



SCHOOLGIDS 2022-2023

Ontdek
jouw toekomst
met Deltawijs.

TIME
TO BE
YOU.

Jan van Brabant  College®

Deltaweg

INHOUD

Woord vooraf	3	Veiligheid	29
Adressen	4	Vertrouwenspersonen	30
Wie zijn wij?	5	Afhandeling van klachten	31
Bevoegd gezag	7	Communicatie	32
Voorwoord bevoegd gezag	8	Financiën	33
Schoolleiding	9	Medezeggenschapsraad	36
Ondersteuningsteam en decanaat	10	Oudervereniging	38
Lestijden	11	Leerlingenraad	39
Belangrijke data	11	Toelating nieuwe leerlingen	40
Onderwijs	12	Schoolafspraken	41
VMBO	15		
Maatschappelijke stage	18		
Beroepsstage	18		
Lessentabel	19		
Bevorderingsnormen	20		
Opbrengsten	21		
Ziekmelding en verzuim	22		
Zorg en begeleiding	24		

WOORD VOORAF

BESTE LEERLINGEN, OUDERS/VERZORGERS EN ANDERE BELANGSTELLENDE,

Time to be You, dat is de slogan van het Jan van Brabant College. En dat is niet zo maar uit de lucht gegrepen. Het staat voor dat waar wij in geloven. Op onze school geven we ruimte, ondersteuning en uitdaging om jezelf nog beter te leren kennen. Te ontdekken waar je interesses liggen en wat je mogelijkheden zijn, om te leren hoe je staat tegenover anderen en hoe je denkt over maatschappelijke thema's. Wij accepteren elkaar om wie we zijn. De sfeer op onze scholen is prettig, open en geeft ruimte aan ieders eigenheid. Vrijheid, tolerantie en gelijkwaardigheid zijn voor ons belangrijke waarden. Ze zijn de pijlers van het burgerschapsonderwijs en voor ons de voorwaarden om tot leren en ontwikkelen te komen. Of je nu op onze locatie aan de Gasthuisstraat, Deltaweg of Molenstraat zit, overal kom je deze zelfde waarden tegen.

Dit alles doen we niet alleen. We doen dit samen. Met onze leerlingen, medewerkers, ouders/verzorgers en onze omgeving. De Brainportomgeving is heel belangrijk in ons onderwijs. Zij biedt mogelijkheden om samen te werken met bedrijven, scholen en instellingen en verbindt onze school met de maatschappij om ons heen. Zo leren leerlingen en medewerkers niet alleen in het lokaal maar ook daarbuiten. En dat is wat wij willen. Levensecht leren. Daarbij kijken we niet alleen naar onze eigen regio. Wij kijken verder en hebben contacten over de hele wereld.

Ons onderwijs is erg divers en dat is iets waar wij trots op zijn. Met het brede aanbod mavo, havo, vwo en de eerste opvang anderstaligen, bedienen wij een groot gedeelte van de leerlingen in Helmond en omgeving. Binnen deze opleidingen bieden wij voor mavo het onderwijsconcept Deltawijs aan en op alle niveaus hebben we tweetalig onderwijs. Dit rijke aanbod biedt aan onze leerlingen ruimte voor keuzes. En dat laatste stimuleren we in het bijzonder. Het maken van keuzes is een vaardigheid die voor het hele leven belangrijk is.

Om dit alles te bereiken is het heel belangrijk om in verbinding te blijven staan met elkaar. Om elkaar te vinden als daar reden toe is. Dit kunnen uitdagingen zijn maar zeker ook successen. Het schooljaar 2022-2023 zal ons opnieuw uitdagen om onze grenzen te verleggen. Daar zijn we klaar voor en daar hebben we zin in!

Ik wens iedereen een fantastisch schooljaar toe.

Geert-jan Nillesen

Algemeen directeur

ADRESSEN

JAN VAN BRABANT COLLEGE MOLENSTRAAT

Molenstraat 191, 5701 KD Helmond
0492 - 52 22 87
fax 0492 - 54 65 91
molenstraat@janvanbrabant.nl

Brinnummer 14LF

JAN VAN BRABANT COLLEGE DELTAWEG

Deltaweg 205, 5709 AB Helmond
0492 - 51 03 06
fax 0492 - 51 80 19
deltaweg@janvanbrabant.nl

Brinnummer 00NE

JAN VAN BRABANT COLLEGE GASTHUISSTRAAT

Gasthuisstraat 79
5708 HJ Helmond
0492 - 54 94 48
ghs@janvanbrabant.nl

Brinnummer 00NE02

WIE ZIJN WIJ?

JAN VAN BRABANT COLLEGE MOLENSTRAAT

Het Jan van Brabant College, vestiging Molenstraat is een scholengemeenschap voor mavo/vmbo-t, havo en vwo met daarnaast tweetalig mavo, havo en vwo (tto). De school biedt intern ruime mogelijkheden om over te stappen van de ene schoolsoort naar de andere. Als Brainportschool staat de school voor het aanbieden van onderwijs dat leerlingen voorbereidt op de wereld van morgen waarin lerend leven essentieel is. Internationalisering staat daarbij hoog in het vaandel. Zowel de havo- als de vwo- afdeling, tweetalig en Nederlandstalig, kregen onlangs het predicaat Excellente School. De school ligt in het centrum van de stad en is goed bereikbaar via het openbaar vervoer, veilige toegangswegen en fietspaden. Het gebouwencomplex is een samenvoeging van drie monumentale gebouwen en nieuwbouw met een moderne mediatheek en studieruimte.

JAN VAN BRABANT COLLEGE DELTAWEG

Het Jan van Brabant College, vestiging Deltaweg is een categorale mavo/vmbo-t/g school met lwoo (leerwagondersteunend onderwijs), met een nevenvestiging 'Eerste Opvang Anderstaligen' aan de Gasthuisstraat. De school aan de Deltaweg wordt gekenmerkt door kleinschaligheid. Er is veel aandacht voor een veilig en plezierig leerklimaat. Enkele jaren geleden is de school gestart met een nieuw onderwijsconcept, Deltawijs, gebaseerd op drie pijlers: uitdaging, betrokkenheid en eigenaarschap. Op basis van talent en interesse werken de leerlingen in projecten samen in kleine groepen. De school heeft een duidelijke wijk- en regiofunctie. Hij ligt aan de rand van de stad, tussen de wijken Rijpelberg en Brouwhuis en is goed bereikbaar via het openbaar vervoer, veilige toegangswegen en fietspaden. Het is een modern gebouw waar onlangs ook nieuwbouw heeft plaatsgevonden. De vestiging Deltaweg is daarmee helemaal ingericht voor de toekomst.

JAN VAN BRABANT COLLEGE GASTHUISSTRAAT

In de vestiging aan de Gasthuisstraat heeft het Jan van Brabant College een onderwijsvoorziening voor nieuwkomers. Dit betreft onderwijs voor leerlingen die de Nederlandse taal niet of nauwelijks beheersen. Het onderwijs is bedoeld voor leerlingen van 12 tot 18 jaar en bestaat hoofdzakelijk uit het geven van les in de Nederlandse taal. Na de startklas die ongeveer 5 weken duurt, worden de leerlingen ingedeeld in leerroute 1, 2 of 3. Deze leerroutes leiden respectievelijk op voor niveau A1, A2 of B2. De leerlingen stromen na twee jaar onderwijs door naar een verlengd entreetraject, vmbo-kader of basis of - in geval van de laatste leerroute- naar mavo/vmbo-t of havo.

WAT WILLEN WIJ?

Het Jan van Brabant College stelt zich ten doel het leveren van kwalitatief goed onderwijs dat past bij de mogelijkheden en ambities van onze leerlingen. Daarbij vinden we het belangrijk dat we onze leerlingen en medewerkers de mogelijkheid bieden om hun talenten volledig te benutten en dat ze veilig kunnen werken in een positief en inspirerend klimaat. Dit doen wij in alle openheid; wij informeren onze leerlingen en ouders/verzorgers zodat iedereen altijd op de hoogte kan zijn van de belangrijke ontwikkelingen op onze school.

WAT BIEDEN WIJ?

Wij bieden een goede begeleiding bij de overstap van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. Naast de mentor en de docenten kunnen onze leerlingen en ouders/verzorgers op onze school een beroep doen op andere specialisten, zoals de afdelingscoördinator, de ondersteuningscoördinator, de orthopedagoog en de decaan.

Op het Jan van Brabant College zorgen wij voor een prettige leeromgeving waar leerlingen optimaal de ruimte krijgen om zich te ontwikkelen. Het welzijn van de leerling vinden wij daarbij erg belangrijk. Een leerling die zich prettig voelt zal beter gebruik maken van zijn mogelijkheden en de kansen die de school biedt en daardoor ook beter presteren.

BEVOEGD GEZAG

Het bestuur (bevoegd gezag) van het Jan van Brabant College berust bij de Onderwijsgroep Oost-Brabant. Deze kent een bestuursmode lop basis van de Wet Goed Onderwijs en Goed Bestuur en bestaat uit een Raad van Toezicht en een College van Bestuur.

LEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Mevrouw A. Knoet-Michiels, voorzitter

Mevrouw L. Branten-van Hoof

Mevrouw M. van der Heijden

De heer R. Gerrits

De heer S. Kern

De heer T. Mennen

De heer H. Snijders

BESTUUR

De heer Arn Bressers

arn.bressers@onderwijsgroepoostbrabant.nl

POSTADRES, BEZOEKADRES BESTUUR

St. Josephstraat 17

5421 CR Gemert

0492-218418

contact@onderwijsgroepoostbrabant.nl

HR

St. Josephstraat 17

5421 CR Gemert

0492-218406

hr@onderwijsgroepoostbrabant.nl

INSPECTIE

Inspectie van het Onderwijs

0800 - 80 51

www.onderwijsinspectie.nl

MELDPUNT VERTROUWENSINSPECTEURS

0900 - 11 13 111

Voor klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie en extremisme.

LANDELIJKE KLACHTENCOMMISSIE ONDERWIJS

Stichting Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

030 - 280 95 90

info@onderwijsgeschillen.nl

www.onderwijsgeschillen.nl

www.infowms.nl

VOORWOORD BEVOEGD GEZAG

Het Jan van Brabant College maakt sinds 1 januari 2022 deel uit van de scholen van Onderwijsgroep Oost-Brabant. Onderwijsgroep Oost-Brabant is ontstaan door een fusie van de Stichting Openbaar Onderwijs Jan van Brabant en Onderwijsstichting De Peel (Commanderij College Gemert/Laarbeek en Willibrord Gymnasium Deurne). Onderwijsgroep Oost-Brabant ziet het als haar maatschappelijke opdracht om te zorgen voor goed en thuisnabij onderwijs door het in standhouden van openbare en algemeen-bijzondere scholen voor voortgezet onderwijs in de Brainportregio. Onder goed onderwijs verstaan wij het bijbrengen van kennis en vaardigheden die bijdragen aan de ontwikkeling van jonge mensen tot zelfbewuste volwassenen. Individuen/burgers die nu en in de toekomst rekening houden met anderen en zich inzetten voor een prettige samenleving.

Het motto van de Onderwijsgroep Oost-Brabant is: 'Samen leren, samen werken en samen leven', een motto dat perfect aansluit bij de doelen van het Brainportonderwijs op het Jan van Brabant College. Het Jan van Brabant College bestaat uit twee zelfstandige scholen en één nevenvestiging. De vestiging Deltaweg biedt mavo (theoretische leerweg) en de gemengde leerweg aan. Deze vestiging heeft een nevenvestiging Gasthuisstraat 'Eerste Opvang voor Anderstaligen'. De vestiging Molenstraat biedt mavo, havo en vwo aan, zowel Nederlandstalig als tweetalig. De scholen werken op de terreinen onderwijs, personeel, financiën en beheer intensief samen maar zij leggen ieder hun eigen onderwijsaccenten. De school heeft een organisatiestructuur met een algemeen-directeur en drie adjunct-directeuren die worden ondersteund door teamleiders en afdelingscoördinatoren.

Het Jan van Brabant College zoekt de verbinding lokaal, regionaal en landelijk. Vandaar dat het Jan van Brabant College lid is van ORION, een onafhankelijk netwerk van zelfstandige -besturen van scholen voor voortgezet onderwijs in Noord- en Zuidoost-Brabant en in Gelderland. (www.orionscholen.nl), van het Samenwerkingsverband VO Helmond-Peelland voor passend onderwijs (www.swv-peelland.nl) en lid van de landelijke vereniging voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs (www.vosabb.nl).

Het Jan van Brabant College vindt internationalisering, digitalisering, gepersonaliseerd leren en differentiatie belangrijke onderdelen van het onderwijsproces. Het tweetalig onderwijs, het programma Brainport School, een internationaal uitwisselingsprogramma en het nieuwe onderwijsprogramma Deltawijs dragen hieraan voor een belangrijk deel bij. Met het onderwijs aan de Eerste Opvang Anderstaligen bieden wij goed en algemeen toegankelijk onderwijs en gelijke kansen voor jongeren, in dit geval de nieuwkomers.

Op het Jan van Brabant College gaan we op een positieve en respectvolle manier met elkaar om. We communiceren open en zoeken de dialoog met ouders/verzorgers en leerlingen. In de lessen wordt daarom veel aandacht gegeven aan burgerschap en het tonen van respect voor elkaar. We zorgen zo samen voor een prettig schoolklimaat, waarbinnen de leerlingen van het Jan van Brabant College zich allemaal thuis kunnen voelen. Daardoor kunnen ze hun talenten volledig leren inzetten en excelleren. De kernwaarden van het Jan van Brabant -College vormen de basis van ons onderwijs en de begeleiding, kort samengevat: onderwijs in een prettige en gezonde omgeving, goede resultaten en vertrouwen.

Namens het bevoegd gezag van Onderwijsgroep Oost-Brabant wens ik iedereen die betrokken is bij het Jan van Brabant College en onze leerlingen in het bijzonder een succesvol schooljaar 2022-2023.

Arn Bressers

Voorzitter College van Bestuur

SCHOOLLEIDING

ALGEMEEN DIRECTEUR

De heer G.J. Nillesen MEd

g.nillesen@janvanbrabant.nl

JAN VAN BRABANT COLLEGE MOLENSTRAAT

0492 - 52 22 87

De heer G.J. Onrust MEM

Adjunct-directeur Nederlandstalig onderwijs

g.onrust@janvanbrabant.nl

Mevrouw I. Brugman MEd

Adjunct-directeur tweetalig onderwijs (tto)

i.brugman@janvanbrabant.nl

TEAMLEIDERS

Mevrouw B. Verstijnen

Teamleider onderbouw Nederlandstalig onderwijs

b.verstijnen@janvanbrabant.nl

De heer T. Schwirtz

Teamleider onderbouw tweetalig onderwijs

t.schwirtz@janvanbrabant.nl

COÖRDINATOREN MOLENSTRAAT

De heer K. Gerrits

Coördinator bovenbouw

Nederlandstalig onderwijs havo-vwo

k.gerrits@janvanbrabant.nl

Mevrouw L. Speckens

Coördinator bovenbouw

tweetalig onderwijs

l.speckens@janvanbrabant.nl

JAN VAN BRABANT COLLEGE DELTAWEG

0492 - 51 03 06

De heer D.J. Hogervorst

Adjunct-directeur

d.hogervorst@janvanbrabant.nl

COÖRDINATOREN DELTAWEG

De heer T. Reichrath

Coördinator onderbouw

t.reichrath@janvanbrabant.nl

De heer T. van Seggelen

Coördinator bovenbouw

t.vanseggelen@janvanbrabant.nl

JAN VAN BRABANT COLLEGE GASTHUISSTRAAT

0492 - 54 94 48

De heer R. van Horssen

Teamleider Gasthuishuisstraat

r.vanhorssen@janvanbrabant.nl

ONDERSTEUNINGSTEAM EN DECAANAAT

JAN VAN BRABANT COLLEGE MOLENSTRAAT

0492 - 52 22 87

Mevrouw W. Velt

Senior ondersteuningscoördinator en
orthopedagoog

w.velt@janvanbrabant.nl

Mevrouw J. van Hout

ondersteuningscoördinator

j.van.hout@janvanbrabant.nl

De heer M. Louwers

Decaan

m.louwers@janvanbrabant.nl

JAN VAN BRABANT COLLEGE GASTHUISSTRAAT

0492 - 54 94 48

Mevrouw S. Claessens

ondersteuningscoördinator

s.claessens@janvanbrabant.nl

Mevrouw I. Philips

orthopedagoog

i.philips@janvanbrabant.nl

De heer R. Renkens

decaan

r.renkens@janvanbrabant.nl

JAN VAN BRABANT COLLEGE DELTAWEG

0492 - 51 03 06

Mevrouw M. Jacobs

ondersteuningscoördinator

m.jacobs@janvanbrabant.nl

De heer A. Ameziane

leerlingbegeleider

a.ameziane@janvanbrabant.nl

De heer C. Krüger

decaan

c.kruger@janvanbrabant.nl

Mevrouw M. Elings

decaan/leerlingbegeleider

m.elings@janvanbrabant.nl

Mevrouw F. Geertjens

leerlingbegeleider

f.geertjens@janvanbrabant.nl

LESTIJDEN SCHOOLJAAR 2022-2023

Op het Jan van Brabant College hebben wij het onderwijsprogramma zodanig ingericht dat onze leerlingen tenminste het door de Inspectie voor het Onderwijs vastgestelde aantal onderwijsuren halen. Op het vmbo is dat 3.700 uur.

Gemiddeld hebben onze leerlingen in de onderbouw ongeveer 32 lesuren per week. In de bovenbouw kunnen er verschillen zijn binnen het gekozen pakket.

Niet alle onderwijsuren worden alleen met lessen gevuld. Er zijn ook diverse buitenschoolse activiteiten, die in sommige gevallen langer duren dan een normale lesdag. Denk hierbij aan excursies, museumbezoeken, sportactiviteiten, schoolfeesten, introductiedagen, deelname aan wedstrijden zoals de Kangoeroewedstrijd.

Lessen die niet door kunnen gaan door afwezigheid van de docent worden daar waar mogelijk waargenomen door een andere docent. De leerlingen krijgen dan een invalles.

Lestijden

1	8.30 - 9.15 uur
2	9.15 - 10.00 uur
3	10.00 - 10.45 uur
pauze	10.45 - 11.05 uur
4	11.05 - 11.50 uur
5	11.50 - 12.35 uur
pauze	12.35 - 13.00 uur
6	13.00 - 13.45 uur
7	13.45 - 14.30 uur
8	14.30 - 15.15 uur
9	15.15 - 16.00 uur

Belangrijke data: 2022-2023

Dinsdag 4 oktober

24 t/m 28 oktober

26 december t/m 6 januari

Dinsdag 24 januari

20 februari t/m 24 februari

Maandag 10 april

18 en 19 april

24 april t/m 5 mei

Donderdag 11 mei

Maandag 29 mei

Woensdag 28 juni

25 juli t/m 25 augustus

Studiedag personeel
(leerlingen vrij)

Herfstvakantie

Kerstvakantie

Studiedag personeel
(leerlingen vrij)

Voorjaarsvakantie

Pasen

Hemelvaart

Meivakantie

Start Centraal Examen

Pinksteren

Studiedag personeel
(leerlingen vrij)

Zomervakantie

ONDERWIJS

Op het Jan van Brabant College leiden wij onze leerlingen op voor het vmbo diploma. Daarbij sluiten we aan op hun mogelijkheden, ambities en de gekozen vervolgstudie. Wij bieden hen de mogelijkheden om hun talenten volledig te benutten in een veilig, positief en inspirerend leerklimaat. Met Deltawijs bieden wij leerlinggericht onderwijs middels de leerstof, het lesmateriaal en de manier van lesgeven. Onze docenten geven niet alleen instructie, ze zijn steeds meer de begeleider van het leerproces. Hun rol verandert, van docent naar expert/coach. Hierbij worden ze ondersteund door her- en bijscholing.

DELTAWIJS

In het schooljaar 2019-2020 zijn we gestart met onze nieuwe onderwijsaanpak: Deltawijs. Met dit onderwijsconcept willen we onze leerlingen beter voorbereiden op een snel veranderende maatschappij die vraagt om zelfstandige en creatieve deelnemers. Deze moeten beschikken over kennis en een groot aantal vaardigheden, zoals: samenwerken, plannen, oplossingsgericht werken en creatief denken. Deltawijs leert hen die kennis en vaardigheden op een zelfstandige manier ontwikkelen en beheersen. Met Deltawijs willen we onze leerlingen binnen een duidelijke structuur zelfstandig laten leren. De leerlingen maken daarbij hun eigen keuzes, gebaseerd op talent en interesse. Coöperatief leren neemt daarbij een belangrijke plaats in. Onze vernieuwbouw die eind 2019 voltooid werd, ondersteunt de praktische uitvoerbaarheid.

We willen bereiken dat leerlingen een proactieve houding aannemen, eigenaar worden van hun eigen onderwijsleerproces en kritisch nadenken over hun eigen handelen. Natuurlijk worden ze daarbij ondersteund door experts, coaches en mentoren die structuur bieden.

LEERGEBIEDEN

De bestaande vakkenstructuur hebben we veranderd; binnen Deltawijs bieden we de vakken geclusterd aan in leergebieden. We kennen de leergebieden Natuur en Techniek (biologie, natuurkunde, scheikunde en techniek), Mens en Maatschappij (geschiedenis, aardrijkskunde en economie), de Basisvakken (Moderne Vreemde Talen /Nederlands en Wiskunde/ Rekvaardigheden) en Sport en Beeldend. Binnen deze leergebieden worden projecten aangeboden waarin levensechte opdrachten centraal staan. De projecten sluiten aan bij de belevingswereld van de leerling. Deze projecten omvatten de vakinhoudelijke doelen waaraan leerlingen moeten voldoen binnen het vmbo-gt. Bij de talen en wiskunde werken we met een gedifferentieerd programma.

ONDERWIJSLEERPROCES

Leerlingen binnen het vmbo-gt zijn gediend met een duidelijke structuur. Vanaf het begin wordt deze dan ook geboden door ondersteuners onder wie we drie rollen onderscheiden:

- De individuele mentoren: deze staan vier jaar lang voor de persoonlijke begeleiding. Onze leerlingen behouden dus gedurende de hele schoolloopbaan dezelfde mentor. De mentor staat in eerste instantie voor de persoonlijke ontwikkeling van de leerling en voor het persoonlijk welbevinden. Hij heeft een vertrouwensfunctie. Tevens onderhoudt hij het contact met de ouders/verzorgers en volgt hij het onderwijsleerproces van de leerling. In gesprekken met de ouders/verzorgers heeft de leerling een belangrijke rol binnen het driehoeksgesprek. De leerling bespreekt hierin samen met de ouders/verzorgers en de mentor zijn leervorderingen. Deze opzet draagt sterk bij aan de ontwikkeling van een proactieve (leer)houding bij de leerling.
- De coaches: deze docenten ontwikkelen, samen met andere docenten, projecten en ondersteunen de leerlingen op de leerpleinen om structuur te bieden, de leerlingen uit te dagen en het leerproces te ondersteunen. Zij hebben goed zicht op de vorderingen door intensief contact met elkaar.
- De experts: deze ontwikkelen binnen het leergebied, projecten en zorgen dat de vakinhoudelijke doelen daarin meegenomen worden. Ook is er altijd een expert aanwezig op een leerplein om de belangrijkste theoretische vragen van leerlingen te kunnen beantwoorden. Ook zij overleggen met coaches en mentoren over vorderingen en resultaten.

RESULTATEN EN VORDERINGEN

De vorderingen en resultaten worden weergegeven in een elektronische leeromgeving (SomToday). In deze leeromgeving worden resultaten van toetsen, projectdelen maar ook van vaardigheden weergegeven. Op deze wijze wordt er een overzicht opgebouwd dat goed inzicht biedt in de kwaliteiten van de leerling.

Ook de ouder(s)/ verzorgers kunnen zo de vorderingen, zowel op vaardigheids- als vakinhoudelijk gebied volgen. De leerlingen lichten de resultaten toe in de driehoeksgesprekken, samen met de mentor.

LEERPLEINEN

De leerpleinen zijn gerealiseerd in de nieuwbouw en zijn geheel ingericht om de nieuwe onderwijsaanpak vorm te geven. Het meubilair is flexibel te gebruiken en nodigt uit om in kleine groepen te overleggen en samen te werken. Ook is er een speciale presentatieruimte waar leerlingen voor elkaar, maar ook voor hun ouders/verzorgers een presentatie kunnen verzorgen. Er heerst een aangenaam klimaat door een modern koude-warmte uitwisselingsstelsel. Bovendien is er een professionele keukeninrichting en op de benedenverdieping een technische afdeling.

De leerlingen hebben wekelijks een ingeroosterd mentoruur op dinsdag tijdens het eerste lesuur. In dit mentoruur wordt aandacht besteed aan welbevinden, leren plannen, leren leren en sociale vaardigheden. De lessen binnen Deltawijs starten om 09:15 uur. Voor die tijd zijn de mentoruren, maar ook de ondersteuningsuren gepland.

Het ondersteuningsuur is een moment (het eerste lesuur op woensdag, donderdag en vrijdag) waarop leerlingen extra hulp kunnen vragen, opdrachten af kunnen maken of een gesprek kunnen hebben met hun mentor. Leerlingen kunnen op eigen initiatief gebruik maken van dit ondersteuningsuur, maar ze kunnen daartoe ook verplicht worden. De pauzes zijn voor alle leerjaren gelijk.

NIVEAUDIFFERENTIATIE BINNEN DE BASISVAKKEN

Onze leerlingen worden aan het begin van het schooljaar getest op hun taal- en rekenniveau. Op basis van de resultaten volgen ze een gedifferentieerd programma. Dit gebeurt bij alle aangeboden talen en ook bij wiskunde. Het uitgangspunt hierbij is dat we de leerlingen goed willen bedienen op hun eigen kennisniveau.

Ook binnen de basisvakken ontwikkelen we projecten om leerlingen uit te dagen, om te 'spelen' met taal of om op een creatieve manier met taal om te gaan. Ook leggen we verbanden tussen de basisvakken en de projecten.

CONTACT OUDERS

Met het meerjarige mentoraat ontstaat er gemakkelijk een vertrouwensband tussen ouders, leerling en mentor en dus met de school. In het driehoeksgesprek neemt de leerling het initiatief en maakt hij zijn ouders/verzorgers en mentor deelgenoot van zijn (leer-)ervaringen binnen Deltawijs en de vorderingen die hij denkt gemaakt te hebben.

Daarnaast bestaat natuurlijk ook de mogelijkheid voor ouders/verzorgers om contact te leggen met coaches of experts die vanuit hun begeleidende rol zicht hebben op het leerproces van de leerling. Hiervoor zullen de ouderavonden blijven bestaan.

Ook willen we ouders/verzorgers vragen om een actieve bijdrage te leveren binnen de projecten. Dit kan zijn als opdrachtgever vanuit het beroep of bedrijf, door het verzorgen van een pitch om leerlingen uit te dagen om in een bepaald project te stappen of door luisterend publiek te zijn bij de presentaties van groepsresultaten. Ook kunnen we ouders/verzorgers vragen om als begeleider optreden bij buitenschools leren.

JAARINDELING

We starten het jaar met een introductieweek waarbinnen de leerlingen kennis maken met hun mentorgroep en hun mentor, een begin maken met samenwerken en instructie krijgen over de werkwijze binnen Deltawijs. Tot de herfstvakantie werken we binnen voorgeschreven, korte projecten (2 weken) in de leergebieden Mens en Maatschappij (M en M) en Natuur en Techniek (N en T). Dit om de werkwijze binnen Deltawijs goed aan te leren en ook een heldere structuur te bieden voor de leerlingen.

In de eerste schoolweken is er een ouderavond waar ouders/verzorgers in een centraal deel nog eens uitleg krijgen over elementen van het onderwijsconcept, maar waar ook een mentorgedeelte is met de ouders van de mentorgroep. Hier is volop gelegenheid voor het stellen van vragen.

Na de herfstvakantie starten projecten die 5 weken duren maar waarbij na elke 4 weken een uitwerkweek is om zaken in te halen, te presenteren, speciale workshops te organiseren of opdrachten te maken die met beroepsoriëntatie te maken hebben. Elk project wordt aan het eind afgesloten met een kennisstoets. Gedurende het jaar zijn er dus meerdere projectperiodes. Uiteindelijk moeten de leerlingen de diverse projecten of modules doorlopen hebben om de inhoudelijke doelen en gestelde vaardigheden te kunnen behalen binnen de leergebieden, basisvakken en sport en creatief.

VERVOLG BOVENBOUW

In leerjaar 3 starten de leerlingen met het examenprogramma. Dat houdt in dat er een combinatie ontstaat tussen vakonderwijs (afgestemd op het eindexamenprogramma) en projectweken waar de leerlingen vaardigheden die ze hebben aangeleerd in de onderbouw, gaan toepassen. Er is dan meer vakinhoudelijke verdieping, een grotere mate van zelfstandigheid, een hoger vaardigheidsniveau en een meer ontwikkeld eigenaarschap. Daarmee kunnen we ons in het vierde leerjaar specifiek gaan richten het eindexamenprogramma. De ondersteuning door mentoren, coaches en experts blijft als een rode draad door de structuur en aanpak van Deltawijs lopen.

VMBO

Het voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) duurt vier jaar en kent vier leerwegen. Deze leerwegen verschillen van elkaar in niveau en omvang van beroepsgericht en theoretisch onderwijs. In alle vmbo leerwegen kies je aan het einde van het tweede leerjaar een profiel. Daarmee ga je je voorbereiden op een beroep. Vanuit alle leerwegen van het vmbo kun je verder leren op het middelbaar beroepsonderwijs. Alleen vanuit de theoretische en de gemengde leerweg kun je ook doorstromen naar de havo. Het Jan van Brabant College biedt de theoretische en de gemengde leerweg aan.

DE THEORETISCHE EN GEMENGDE LEERWEG

De theoretische leerweg (vmbo-t) is te vergelijken met de mavo. Met een diploma van de theoretische leerweg kunnen leerlingen op het mbo vakopleidingen op niveau 3 volgen of middenkaderopleidingen op niveau 4. Een diploma van de theoretische leerweg geeft ook toegang tot de havo. Vmbo-t kent vier profielen: techniek, zorg en welzijn, economie en landbouw (groen).

Naast de theoretische leerweg biedt vestiging Deltaweg ook de gemengde leerweg. De gemengde leerweg heeft hetzelfde niveau als de theoretische leerweg. De leerlingen maken dezelfde toetsen en hetzelfde eindexamen. Het verschil tussen de gemengde leerweg en de theoretische leerweg is dat leerlingen in de gemengde leerweg, naast een algemeen vormend programma, ook een praktijkgericht vak volgen. Deze leerweg bereidt leerlingen voor op de vak- en middenkaderopleidingen op niveau 3 of 4 van het mbo.

Over enkele jaren worden de theoretische en de gemengde leerweg samengevoegd tot één nieuwe leerweg. Deze nieuwe leerweg bereidt leerlingen voor op doorstroom naar mbo of havo. Binnen deze leerweg volgen alle leerlingen een praktijkgericht programma. Op onze school zijn dat de programma's 'Zorg en Welzijn' en 'Dienstverlening en Producten'. In het schooljaar 2021-2022 zijn we gestart met een pilot van deze programma's.

De ontwikkeling van onze leerlingen volgen we op de voet. In de onderbouw nemen we voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde de Diatoetsen af en voor alle leerjaren zijn er tenminste driemaal per jaar leerlingenbesprekingen. De vakdocenten/ experts bespreken onderling de vorderingen van de leerlingen onder voorzitterschap van de afdelingscoördinator. Bij tegenvallende resultaten

wordt dan een plan van aanpak gemaakt waarin staat wat leerlingen, samen met hun ouders/verzorgers en docenten gaan doen om daar verbetering in te brengen. Tijdens de driehoeksgesprekken, ouderavonden en mentorgesprekken worden ouders/verzorgers uitgenodigd om hierover te spreken.

De capaciteiten van onze leerlingen meten wij met behulp van toetsen. Dit kunnen summatieve toetsen zijn waarvoor de leerlingen een cijfer krijgen maar we geven ook formatieve toetsen. Formatieve toetsen geven aan in hoeverre de leerlingen de lesstof beheersen en zijn daarmee onderdeel van het leerproces.

In het derde en vierde leerjaar worden toetsen afgenomen volgens het voor dat leerjaar geldende Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Hierin staat per vak aangegeven wat wij van de leerlingen verwachten en op welk moment zij welke onderdelen van het examen moeten afsluiten. Al deze toetsen samen vormen het eindcijfer voor het schoolexamen (SE); dit schoolexamencijfer is aan het einde van leerjaar 4, samen met het cijfer voor het centraal examen (CE), onderdeel van het eindexamencijfer.

Op het Jan van Brabant College bieden wij de leerlingen het best mogelijke onderwijs. Daarmee geven wij hun allemaal de kans om de schoolloopbaan succesvol af te ronden. Daarbij is ons uitgangspunt dat het welzijn van de leerling van essentieel belang is om goede leerresultaten te bereiken. Een leerling die zich prettig voelt, zal beter gebruik maken van zijn mogelijkheden en de kansen die de school biedt. Daarom begeleiden wij onze leerlingen op verschillende manieren. In de eerste plaats in de les door de inzet van professionele docenten, in de rol van mentor, coach of expert. Zij observeren de leerlingen, geven feedback en sturen bij. Deze gegevens leggen ze vast in het leerlingvolgsysteem (Somtoday) dat

zowel voor leerlingen als ouders/verzorgers via een speciale persoonlijke code in te zien is.

OPSTROOM HAVO

Voor alle leerlingen in leerjaar 1 of 2 is er in principe een mogelijkheid om door te stromen naar de havo. Ouders/verzorgers kunnen, in samenspraak met hun zoon of dochter, bij uitzonderlijke goede vorderingen op enig moment in het jaar aangeven dat zij aan het einde van het schooljaar in aanmerking willen komen voor opstroom naar havo. Dit initiatief ligt bij ouders/verzorgers en de leerling.

Om een positief advies van de mentor/coach te verkrijgen wordt gekeken o.a. gekeken naar: inzicht, werktempo, huiswerkverzorging, concentratie en studiehouding.

EN WAT ALS HET NIET LUKT?

Een goed schoolklimaat kan veel gedragsproblemen voorkomen. Toch zijn dit soort problemen bij jongeren in deze leeftijdsfase niet altijd te voorkomen. Jongeren moeten leren volwassen te worden en dat kan vaak niet zonder slag of stoot. Het leren omgaan met probleemsituaties is juist een belangrijk leermoment voor jongeren. In de dagelijkse praktijk kunnen dergelijke problemen echter voor de nodige overlast zorgen. Vandaar dat onze school afspraken heeft gemaakt voor de aanpak van gedragsproblemen.

Als waarschuwingen in de dagelijkse lespraktijk niet het gewenste effect hebben, krijgt een leerling enkele minuten een afkoelingsperiode aangeboden. Na deze afkoelingsperiode mag de leerling de les weer volgen en krijgt hij herstelrecht. De docent geeft dan duidelijk aan wat de gedragsverandering moet zijn.

Als deze maatregel niet werkt of het gedrag van dien aard is dat deelname aan de les niet meer mogelijk is, wordt de leerling uit de les verwijderd. Hij meldt zich dan in de ondersteuningsruimte. De leerling geeft een beschrijving van de situatie, waarna ook de docent gehoord wordt. Vervolgens bespreekt de afdelingscoördinator met de leerling welke acties door hem, door de betrokken docent of door de schoolleiding ondernomen worden. Doel van deze acties is altijd het herstel van de relatie, waarbij begeleiding en ondersteuning geboden worden. In alle gevallen nemen we contact op met thuis.

Als blijkt dat het probleemgedrag van de leerling structureel is, kan de leerling nog een kans krijgen door plaatsing in de interne rebound. De leerling

volgt dan een beperkt onderwijsprogramma, een aangepast intensief begeleidingsprogramma en een op maat gesneden aanvullend programma. Na een vooraf vastgestelde termijn keert de leerling weer terug in het lesprogramma. Een dergelijke plaatsing en het samenstellen van een speciaal programma bespreken we samen met ouders/verzorgers en leerling en leggen we schriftelijk vast.

Indien het plaatsen in de interne rebound niet het gewenste resultaat heeft en het niet mogelijk blijkt om de leerling op onze school te handhaven, gaat de school in overleg met de Advies Commissie Toewijzing (ACT) op zoek naar een alternatieve onderwijsplek. De leerling kan dan worden geschorst in afwachting van een definitieve verwijdering.

LEERLINGENBEGELEIDING

Tegenvallende resultaten worden niet altijd veroorzaakt door een gebrek aan capaciteiten. Ze kunnen ook het gevolg zijn van omstandigheden zoals de manier van leren, de relatie met klasgenoten of docenten, faalangst, de thuissituatie. Het Jan van Brabant College heeft oog voor deze achtergronden en problemen. Daarom hebben wij voor de leerlingen van alle leerjaren begeleidingsuren. De ondersteuning die wij tijdens deze uren bieden, heeft te maken met:

- Verwerking van de leerstof
- Beroepsoriëntatie en daaraan gekoppeld de keuze voor de vervolgopleiding (lob)
- Sociaal-emotionele vorming
- Speciale begeleiding voor leerlingen met een beperking
- Planning

Bij deze ondersteuning kunnen we een beroep doen op:

- vakdocenten/experts
- mentoren / mentor+
- coaches
- decanen
- leerlingbegeleider
- orthopedagoog, voor leerlingen met speciale zorg
- jeugd- en gezinscoach

De experturen vormen de ruggengraat van de extra vakbegeleiding op het Jan van Brabant College.

Binnen deze experturen kunnen de vakdocenten/experts, buiten de normale lessen om, aan leerlingen die dat nodig hebben, individuele aandacht geven. Deze experturen staan elke week ingepland op woensdag, donderdag en vrijdag, na de gewone

lestijd. Leerlingen kunnen door de vakdocenten naar het expertuur gestuurd worden, maar ze kunnen ook zelf het initiatief nemen en om hulp vragen. De experturen zijn bestemd voor extra uitleg, het inhalen van achterstanden (bijvoorbeeld door ziekte of latere instroom), hulp bij het maken van werkstukken. Ook worden deze uren ingezet voor extra hulp aan eindexamenkandidaten of voor practica aan kleinere groepen leerlingen.

De mentor is de spil in de begeleiding. Bij ons hebben de leerlingen vier jaar lang dezelfde mentor. Hierdoor ontstaat er een goede relatie en een sterke vertrouwensband wat maakt dat de mentoren hun leerlingen op maat kunnen bedienen. Onze mentoren spreken hun leerlingen regelmatig en verlenen dan individueel gerichte ondersteuning op het gebied van studievaardigheid, keuzevaardigheid, sociale vaardigheid, welbevinden, loopbaanontwikkeling, leren plannen.

Ook voor ouders is er een aantal vaste contactmomenten met de mentor van hun kind. In leerjaar 1, 2 en 3 vinden bovendien twee keer per jaar driehoeksgesprekken plaats waarin de leerling zijn ouders en mentor vertelt over zijn leervorderingen.

HULP BIJ LEERACHTERSTANDEN

Onze school beschikt over een lwoo-licentie. De afkorting lwoo staat voor leerweg-ondersteunend onderwijs. Leerlingen die met een achterstand op het gebied van rekenen en/of taal instromen kunnen op onze school rekenen op extra ondersteuning. Deze leerlingen moeten dan lwoo geïndiceerd zijn. Deze indicatie wordt vastgesteld op basis van gerichte toetsen en testen. Met extra ondersteuning door vakdocenten/ experts hopen wij de kansen van deze leerlingen op het behalen van een diploma te verhogen.

MAATSCHAPPELIJKE STAGE

Alle leerlingen van het derde leerjaar van het Jan van Brabant College moeten een maatschappelijke stage afronden. Met die stage willen we als school bereiken dat onze leerlingen (nog) meer betrokken raken bij het maatschappelijk leven en een betekenisvolle bijdrage kunnen leveren aan de wereld om hen heen. Ze verbreden hun horizon en werken aan burgerschapsvaardigheden.

Door de maatschappelijke stage krijgen onze leerlingen de kans om te leren over vrijwilligerswerk en maken ze op een positieve manier kennis met allerlei aspecten van de samenleving. Bovendien

ontwikkelen ze met de stage vaardigheden als plannen, afspraken maken, communiceren, verantwoordelijkheid nemen en samenwerken. Stageadressen waar onze leerlingen vrijwilligerswerk kunnen doen, zijn onder meer sportclubs, wijkcentra, het ziekenhuis, basisscholen, musea, instellingen in de zorgsector en de kindervakantieweek.

De maatschappelijke stage duurt minimaal 30 uur en vindt plaats buiten lestijd.

BEROEPSSTAGE

In het derde leerjaar lopen al onze leerlingen een week stage bij een bedrijf of instelling. Het doel daarvan is drieledig:

- leerlingen oriënteren zich op arbeid,
- leerlingen ontwikkelen vaardigheden,
- leerlingen krijgen een beter inzicht in studie en beroep.

In deze week zijn er voor deze leerlingen geen lessen. De leerlingen in leerjaar 3 hebben dus twee activiteiten: de maatschappelijke stage van minimaal 30 uur buiten de lestijd en de beroepsstage tijdens de lestijd.

LESSENTABEL

	Deltawijs 1	Deltawijs 2	Leerjaar 3	Leerjaar 4
M en M	6	6	-	-
N en T	6	6	-	-
Sport/Crea	8 (4-4)	8 (4-4)	-	-
Sportklas	(2)	(2)	-	-
Nederlands	3	3	3	4
Frans	-	2	4	4
Duits	-	2	4	4
Engels	3	3	3	4
Geschiedenis	-	-	3	4
Aardrijkskunde	-	-	3	4
Wiskunde	3	3	4	4
Nask1	-	-	3	4
Nask2	-	-	3	4
Biologie	-	-	3	4
Economie	-	-	3	4
Tekenen	-	-	3	4
Dienstverlening en Producten	-	-	4	4
DNL Z&W Pilot	-	-	4	4
Muziek	-	-	3	4
Lichamelijke opvoeding	-	-	2	2
Lichamelijke opvoeding 2	-	-	3	4
Maatschappijleer	-	-	2	-
Maatschappijkunde	-	-	-	4
CKV	-	-	1	-
Experturen	2	2	2	2
Mentoruur	1	1	1	-
totaal	32	36	12+20/21/22	10+33/34

BEVORDERINGSNORMEN

Vanaf het schooljaar 2021-2022 gelden op het Jan van Brabant College, vestiging Deltaweg nieuwe overgangsnormen. Daarbij hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- Het is niet toegestaan om twee maal in hetzelfde leerjaar te doubleren.
- Het is niet toegestaan om in twee opeenvolgende leerjaren te doubleren, met uitzondering van het examenjaar.
- Voor werk dat niet is gemaakt of ingeleverd, wordt een sterretje geplaatst in Somtoday. Bij PTA-klassen wordt dat sterretje omgezet naar een cijfer, passend bij het ingeleverde werk op het moment dat de tweede deadline verstrijkt.
- Een berekend tekort is elk afgerond punt dat een leerling scoort onder de afgeronde 6. Zo is een 5 één berekend tekort, een 4 is twee berekende tekorten en een 3 of lager betekent drie berekende tekorten. Een score eindigend op -.49 wordt naar beneden afgerond.
- Als de resultaten van een leerling achterblijven, zetten we trajectbegeleiding in. Samen met leerling en ouders stellen onze trajectbegeleiders een ondersteuningsplan op. Deze trajectbegeleiding vindt plaats tot februari en in een enkel geval tot mei.
- Toetsmomenten zijn: theorietoetsen (proefwerken en schriftelijke overhoringen), vaardigheidstoetsen en praktische opdrachten.
- In alle gevallen waarin de bevorderingsnormen niet voorzien, beslist de schoolleiding.

BEVORDERINGSNORMEN PER LEERJAAR

Leerjaar 1 naar leerjaar 2

- De overgang van het eerste naar het tweede leerjaar is drempelloos. Wel wordt trajectbegeleiding ingezet als er drie tekortpunten zijn. Deze trajectbegeleiding kan ook preventief worden ingezet.

Leerjaar 2 naar leerjaar 3

- Een leerling is bevorderd naar het derde leerjaar als er maximaal drie tekortpunten zijn; hier moet tenminste twee maal het cijfer 7 (of hoger) tegenover staan. Bovendien mogen bij de vakken Nederlands en Engels maximaal twee tekortpunten zijn.
- Leerlingen die bij drie of meer vakken een cijfer behalen tussen 5.5 en 5.9 komen in het volgende leerjaar in aanmerking voor extra begeleiding.
- Alle leerlingen die niet voldoen aan de bevorderingsnormen, worden besproken in de overgangsvergadering. De overgangsvergadering beslist uiteindelijk.

Leerjaar 3 naar leerjaar 4

Een leerling is bevorderd naar leerjaar 4 als:

- De score bij alle vakken 6 of hoger is
- Er maximaal één tekortpunt is
- Er maximaal twee tekortpunten zijn waar tenminste eenmaal het cijfer 7 of hoger tegenover staat
- Het cijfer voor Nederlands niet lager is dan 4.5
- Er geen cijfers zijn beneden 4.0 bij de niet gekozen vakken
- De vakken kunstvakken 1 en de beroepsstage met een voldoende zijn afgerond
- Het cijfer voor LO tenminste 5.5 is
- Leerlingen die bij drie of meer vakken een cijfer behalen tussen 5.5 en 5.9 komen in het volgende leerjaar in aanmerking voor extra begeleiding.

Alle leerlingen die niet voldoen aan de bevorderingsnormen, worden besproken in de overgangsvergadering. De overgangsvergadering beslist uiteindelijk.

OPBRENGSTEN

Het Jan van Brabant College, vestiging Deltaweg is een kleinschalige vmbo-gt die zich vooral kenmerkt door een hoge betrokkenheid rondom zorg en begeleiding van alle leerlingen. De school stelt zich als doel het leveren van kwalitatief goed onderwijs. Dit onderwijs moet plaatsvinden in een voor de leerling veilige omgeving waarin we onderwijs op maat aanbieden zodat elke leerling zich optimaal kan ontplooien. Een goede relatie en een transparante communicatie met leerlingen en ouders vinden wij belangrijk.

Onze slagingspercentages liggen de laatste jaren ruim boven de 90%. Ook onze eindexamencijfers liggen rond het landelijk gemiddelde. Al onze leerlingen doen examen in 7 vakken. Dit vraagt van de leerlingen een grotere inspanning maar zorgt voor een betere voorbereiding op het mbo en een gemakkelijke doorstroom naar de havo.

Na het eindexamen stroomt ongeveer 75% van onze leerlingen door naar het hoogste niveau van het mbo, niveau 4. Een kleine 10% vervolgt de opleiding op de havo.

Wij houden jaarlijks tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen, ouders en medewerkers. De uitslagen van deze onderzoeken zijn goed. Ouders en leerlingen zijn tevreden, bij beide groepen scoren we boven het landelijk gemiddelde. Leerlingen en ouders waarderen onze school vanwege de veiligheid en de prettige sfeer, ze voelen zich gehoord en gezien. Bovendien tonen ze zich tevreden over de transparante communicatie. We houden de lijnen kort en investeren in warmte en betrokkenheid.

Voor meer informatie:

www.scholenopdekaart.nl

ZIEKMELDING EN VERZUIM

Wanneer uw zoon/dochter ziek is dan moet hij/zij 's ochtends voor 9.00 uur ziek gemeld worden door te bellen met de receptie van de school (bij voorkeur niet via de app of de mail). Dit kan al vanaf 7.45 uur. Als een leerling al op school is en daar pas ziek wordt, nemen wij contact op met de ouders/verzorgers. Als uw kind weer beter is dan vragen wij u om een schriftelijke betermelding die uw kind kan inleveren bij de receptie. Bij veelvuldig ziekteverzuim kunnen wij de schoolarts inschakelen; de leerling wordt dan opgeroepen voor een consult bij de schoolarts. Dit gebeurt altijd na overleg met de ouders/verzorgers.

Tijdens elke les worden de absentes en laatkomers geregistreerd. Als een leerling afwezig is en niet door ouders/verzorgers ziek of afwezig gemeld is, dan nemen wij zo spoedig mogelijk contact op met ouders/verzorgers.

Als een leerling zonder geldige reden drie dagen achter elkaar of binnen vier weken vijftien lessen afwezig is, dan zijn wij als school verplicht om dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Een leerplichtambtenaar werkt bij de gemeente en houdt toezicht op de naleving van de leerplichtwet. Soms komen leerlingen niet naar school omdat ze ziek zijn maar het kan ook zijn dat ze spijbelen. Als dat vaker gebeurt, ontstaat er een achterstand op school. Als kinderen niet op school komen, spreken wij en/of de leerplichtambtenaar ook de ouders/verzorgers daarop aan. Kinderen van twaalf jaar en ouder hebben echter ook een eigen verantwoordelijkheid; als ze langdurig spijbelen, worden ze daarop persoonlijk aangesproken en kunnen er consequenties aan verbonden zijn. Regelmatig houdt de leerplichtambtenaar spreekuur op school. Als leerlingen worden uitgenodigd voor het spreekuur van de leerplichtambtenaar, dan worden ouders/verzorgers vooraf schriftelijk geïnformeerd. Zij mogen, indien gewenst, aanwezig zijn bij het gesprek.

De leerplichtambtenaar bespreekt de gevolgen voor leerlingen en ouders/verzorgers van het overtreden van de Leerplichtwet en zoekt -samen met school en ouders/verzorgers- naar een oplossing voor de problemen met schoolbezoek. Alle leerlingen die worden opgeroepen, worden gemeld bij het Verzuimloket DUO. Na het gesprek bevestigt de Leerplichtambtenaar de gemaakte afspraken schriftelijk naar de ouders/verzorgers. De leerplichtambtenaar kan volstaan met een waarschuwing maar ook doorverwijzen naar Bureau Halt of proces-verbaal opmaken.

Wij melden (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim rondom schoolvakanties (een dag eerder op vakantie gaan of een dag later terugkomen) bij leerplicht.

LEERPlicht

Ieder kind van 5 jaar of ouder is verplicht om onderwijs te volgen; dit blijft tot het moment dat een leerling 18 jaar wordt. Alle jongeren blijven volledig leerplichtig tot aan het einde van het schooljaar waarin ze 16 jaar worden. Hierna zijn ze tot hun 18e verjaardag gebonden aan de kwalificatieplicht. Dit betekent dat deze jongeren een volledig onderwijsprogramma moeten volgen dat gericht is op het behalen van een startkwalificatie. Een vmbo-opleiding geeft geen startkwalificatie. Een 16-jarige leerling die het vmbo diploma heeft behaald, moet zijn opleiding dus voortzetten aan een havo of mbo-opleiding.

BIJZONDER VERLOF

Leerlingen mogen nooit zonder toestemming van school wegblijven. Bij bepaalde bijzondere omstandigheden kunnen ze echter extra verlof krijgen. Dit verlof moet worden aangevraagd bij de afdelingscoördinator.

Verlof voor vakantie onder schooltijd is alleen mogelijk als de leerling tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan vanwege de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders/verzorgers. Het betreft dan de enige gezinsvakantie in dat hele schooljaar.

Bij de aanvraag moet een werkgeversverklaring of een eigen verklaring zelfstandige worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouders/verzorgers blijken. Verder gelden de volgende voorwaarden: In verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag tenminste 8 weken van tevoren worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was; De verlofperiode mag niet langer dan 10 schooldagen beslaan; De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Verder kan verlof worden aangevraagd voor andere gewichtige omstandigheden zoals verhuizing, het voldoen aan een wettelijke verplichting, het bijwonen van een huwelijk of begrafenis, viering van een jubileum. Voor deze bijzondere gebeurtenissen kunnen we meestal één dag verlof verlenen. Dit verlof moet twee dagen van tevoren worden aangevraagd bij de afdelingscoördinator. Alle verlofaanvragen worden individueel beoordeeld. Bij afwijzing kunt u altijd schriftelijk bezwaar aantekenen bij de persoon die het besluit genomen heeft. U krijgt dan de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten.

ONGEORLOOFD VERZUIM

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de school of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De school is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.

Voor meer informatie kunt u terecht op de website van de gemeente Helmond:

www.helmond.nl/1/socialeteams/Leerplicht

ZORG EN BEGELEIDING

Wij vinden goede en passende zorg en aandacht voor onze leerlingen heel belangrijk. Daarom begeleiden wij onze leerlingen op verschillende manieren. In de eerste plaats in de les via onze docenten maar ook met de hulp van externe begeleiders als de GGD.

INTERN ONDERSTEUNINGSTEAM EN EXTERNE DESKUNDIGEN

De zorg voor onze leerlingen hebben wij ondergebracht bij het interne ondersteuningsteam. Op de vestiging Molenstraat bestaat dat team uit mevrouw W. Velt en mevrouw J. van Hout. Op de vestiging Deltaweg is mevrouw M. Jacobs de ondersteuningscoördinator en op de Gasthuisstraat bestaat het ondersteuningsteam uit S. Claessens en mevrouw I. Philips. Periodiek heeft dit ondersteuningsteam overleg met een extern team dat bestaat uit een jeugdarts, een leerplichtambtenaar, medewerkers van de afdeling Jeugd van de gemeente Helmond en -indien nodig- een wijkagent. Bij het vermoeden of signaleren van ernstige psychische of lichamelijke problematiek verwijzen wij -in overleg met de ouders/verzorgers- onze leerlingen door naar externe zorgverleners. Wanneer in sporadische gevallen de interne zorg van de school geen oplossing meer kan bieden en vroegtijdig schoolverlaten dreigt, kunnen wij advies vragen aan de Advies Commissie Toewijzing (ACT) van het Samenwerkingsverband VO SVO Helmond. De ondersteuningscoördinator of schoolpedagoog van de school van uw kind is in zo'n proces altijd contactpersoon en aanspreekpunt voor u als ouder/verzorger.

PASSEND ONDERWIJS

Door de invoering van passend onderwijs in Helmond-Peelland hebben de scholen in deze regio de verantwoordelijkheid om een passend onderwijsprogramma aan te bieden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Ouders hoeven hiervoor geen landelijke indicatie aan te vragen. De school waar zij hun kind aanmelden, moet een passende plek voor het kind bieden. Dat kan op de eigen school zijn of op een andere school als die een leerling beter kan ondersteunen. Hierover hebben we altijd overleg met de ouders/verzorgers. Meer informatie vindt u op de website www.passendonderwijs.nl/samenwerkingsverbanden/helmond

DYSLEXIE EN FAALANGST

Problemen als gevolg van faalangst en dyslexie pakken wij zo vroeg mogelijk aan. In de brugklas zetten wij voor leerlingen met negatieve faalangst cursussen op. Daarnaast hebben we een dyslexiebeleidplan. Volgens dat plan screenen we alle brugklasleerlingen op dyslexie. Leerlingen met dyslexie krijgen bij ons speciale faciliteiten. Dat doen we bijvoorbeeld in de vorm van extra tijd voor toetsen, het tijdig aankondigen van spreekbeurten, het eventueel gebruiken van het ondersteuningsprogramma Read&Write en het bieden van audio ondersteuning bij het examen. De officiële dyslexieverklaringen moeten zijn opgemaakt door een ontwikkelingspsycholoog of een orthopedagoog. De kosten voor een eventueel vervolg op de dyslexietest in de brugklas, komen voor rekening van de ouders/verzorgers.

PESTEN

Op het Jan van Brabant College vinden wij het van wezenlijk belang dat een kind kan opgroeien in een veilige omgeving. Een leerling die een groot deel van de dag op school doorbrengt moet er op kunnen vertrouwen dat die school er alles aan doet om ervoor te zorgen dat hij zich veilig voelt.

Onze leerlingen en medewerkers zijn zich ervan bewust dat er fundamentele verschillen kunnen zijn tussen mensen. Door te wijzen op deze verschillen ontstaat er begrip voor elkaar en een open schoolklimaat waarin iedereen mag zijn zoals hij is.

Een klimaat waarin gepest wordt, tast iedereen aan. In een klas waar gepest wordt, kunnen alle leerlingen slachtoffer worden. Wij nemen pestgedrag daarom altijd serieus.

Onze leerlingen weten dat ze hulp kunnen krijgen van volwassenen binnen de school en dat ze hierom mogen en durven vragen. We denken hierbij aan de mentor, de ondersteuningscoördinator, de afdelingscoördinator of de schoolleiding maar ook anderen, bijvoorbeeld de conciërge of een vakdocent, kunnen ze in vertrouwen nemen.

Op de vestiging Deltaweg kunnen leerlingen pestgedrag bovendien melden via een speciale meldknop op de website. Deze meldingen zijn vertrouwelijk en worden door het ondersteuningsteam in behandeling genomen.

Meer informatie over ons anti-pestbeleid kunt u lezen in ons anti-pestbeleidsplan, te vinden op de website van de school.

ZIEKE LEERLINGEN

Wij zien het als onze (wettelijke) plicht om voor elke leerling, ook als hij langdurig ziek is, goed onderwijs te verzorgen. Daarnaast vinden wij het minstens zo belangrijk dat leerlingen in zo'n situatie contact blijven houden met klasgenoten, mentoren en docenten. Leerlingen moeten weten en ervaren dat zij juist in deze moeilijke omstandigheden meetellen en erbij horen.

Wij willen leerachterstanden zoveel mogelijk voorkomen en sociale contacten zo goed mogelijk in stand houden. Daarom bieden wij aangepast onderwijs als dat mogelijk is.

Wilt u meer weten over onderwijs aan zieke leerlingen? Neem dan contact op met de ondersteuningscoördinator van de school van uw kind. Ook kunt u informatie vinden op de website van de onderwijsbegeleidingsdienst in uw regio en op de website van Ziezon (www.ziezon.nl) het landelijk netwerk Ziek Zijn en Onderwijs.

GEZINS- EN JONGERENCOACH

De gezins- en jongerencoach is gespecialiseerd in jeugdhulpverlening. Hij kan steun bieden bij de persoonlijke problemen en bij moeilijkheden in relatie tot anderen. De ondersteuningscoördinator legt het contact met de gezins- en jongerencoach. Het kan echter ook zijn dat de coach een leerling en/of zijn ouders/verzorgers benadert omdat het vermoeden bestaat dat hulp nodig is. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de ondersteuningscoördinator van de school van uw kind. U kunt ook contact opnemen met de afdeling Jeugd van de gemeente waar u woonachtig bent.

CENTRUM VOOR JEUGD EN GEZIN

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) werkt vanuit de Zorgpoort te Helmond. Hier kunt u terecht voor al uw vragen over opvoeden en opgroeien. Bijvoorbeeld: wat is goed speelgoed? Is mijn kind te mager of te zwaar? Mijn zoon luistert niet en doet wat hij zelf wil. Ook kinderen en jongeren staan soms voor lastige situaties: Krijg ik wel genoeg zakgeld? Mijn ouders gaan scheiden, wat nu?

Het Centrum organiseert regelmatig themabijeenkomsten. Hierbij krijgt u tips en kunt u met andere ouders in gesprek over allerlei onderwerpen die met opvoeding te maken hebben.

Contact

Het Centrum voor Jeugd en Gezin is te bereiken via de website www.cjghelmond.nl. Hier vindt u ook informatie over het programma. U kunt ook bellen met het gratis telefoonnummer 0800 - 55 66 555. Dit nummer is bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 9.00- 17.00 uur. Een e-mail sturen kan ook: info@cjghelmond.nl gezinsenjongerencoaches@helmond.nl
0492 - 14 04 92
info@spoedvoorjeugdbrabantzo.nl
088 - 06 66 99 - 4 dagen per week

JEUGDGEZONDHEIDSZORG GGD BRABANT-ZUIDOOST

Wat kan Jeugdgezondheidszorg betekenen voor u en uw kind?

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste jongeren vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat het kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Maar jongeren in de middelbare schoolleeftijd ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheidszorg helpen.

JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD BrabantZuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en een medewerker gezondheidsbevordering. JGZ is er voor alle kinderen en hun ouders: vanaf de geboorte tot 18 jaar. Jeugdgezondheidszorg neemt deel aan de zorgstructuur van de school.

WAT KAN HET TEAM VOOR U EN UW KIND BETEKENEN?

Gezondheidsonderzoek klas 1 en 4

In de eerste en vierde klas vullen alle leerlingen een digitale vragenlijst in (de Check). U ontvangt hierover van tevoren informatie. Er worden vragen gesteld over onder andere gezondheid, leefstijl en sociale contacten. Leerlingen uit klas 1 worden ook gewogen en gemeten. Dit gezondheidsonderzoek is bedoeld om mogelijke (gezondheids)problemen bij jongeren op tijd te signaleren en als het nodig is ook hulp te kunnen bieden. Wanneer uit de vragenlijst bepaalde zorgen of vragen naar voren komen of de screening van lengte en gewicht daar aanleiding toe geeft (klas 1), haalt de jeugdverpleegkundige uw zoon of dochter uit de klas voor een gesprek. Uw kind kan ook zelf een gesprek aanvragen. Als het team Jeugdgezondheidszorg hulp of begeleiding adviseert, dan wordt u hierover geïnformeerd.

Het gezondheidsonderzoek is niet verplicht. Jeugdgezondheidszorg houdt vanuit een wettelijke taak zicht op de gezondheid en ontwikkeling van kinderen en jongeren. Dit om problemen op tijd te signaleren en voorkomen.

EVEN PRATEN....

Is het normaal dat mijn puberdochter zich zo buitensporig gedraagt? Ik vermoed dat mijn kind experimenteert met drugs. Hoe ga ik daarmee om? Is mijn zoon wel zelfstandig genoeg voor zijn leeftijd? Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team Jeugdgezondheidszorg. Praten met een deskundige biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Inentingen

Meisjes krijgen in het jaar dat ze 13 worden de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker) aangeboden. Jongens en meisjes, krijgen in het jaar dat ze 14 worden een uitnodiging voor de meningokokkenvaccinatie ACWY. De GGD verstuurt de uitnodigingen en vaccineert op een aantal centrale locaties in de regio. Meer info op www.hvpvrik.nl, www.meningokokkenprik.nl of www.rijksvaccinatieprogramma.nl/jongeren.

Extra informatie en advies

- Betrouwbare en actuele informatie over opvoeden vindt u op de website www.opvoeden.nl De informatie is door Opvoedinformatie Nederland ontwikkeld in samenwerking met wetenschappers en professionals uit de praktijk en is getoetst door ouders.
- U vindt deze informatie ook in de gratis GroeiGids app. Met deze app volgt u ook de groei en ontwikkeling van uw kind en ontvangt u automatisch berichten met info en tips .
- Jongeren kunnen zelf alle informatie over gezondheid vinden op www.JouwGGD.nl. Ook kunnen ze (anoniem) chatten en mailen met een jeugdverpleegkundige. JouwGGD is speciaal voor jongeren tussen de 13 en 23 jaar.

Spreekuur geslachtsziekten en seksualiteit (Sense)

Jongeren kunnen met hun vragen over onder andere seksualiteit, anticonceptie, zwangerschap, geslachtsziekten (soa's) en aids, gratis en anoniem, terecht bij het Sense spreekuur van de GGD. De website www.sense.info geeft informatie over seksualiteit en soa's.

Ziekteverzuimbegeleiding

De school houdt het ziekteverzuim van leerlingen goed in de gaten. Als wij ons zorgen maken, informeren wij u. We kunnen de leerling ook aanmelden bij het team Jeugdgezondheidszorg. Zij nodigen u en uw zoon of dochter daarna uit voor een gesprek. De jeugdarts bespreekt dan waardoor het verzuim veroorzaakt wordt en hoe verder verzuim beperkt kan worden. De gezondheid van de jongere staat hierin altijd centraal.

ALTIJD WELKOM

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt contact opnemen met het team Jeugdgezondheidszorg.

- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders en klik op de button 'Ik heb een vraag'.
- Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 - 0031 414 op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur.

DE GGD DOET MEER

- Naast het individuele gezondheidsonderzoek in klas 1 en 4 doet de GGD ook anoniem vragenlijstonderzoek naar de gezondheid van jongeren. Bijvoorbeeld om inzicht te krijgen in hun alcoholgebruik, beweeggedrag en sociale contacten. De informatie uit deze Gezondheidsmonitor Jeugd helpt scholen en gemeenten bij hun beleid en aanpak om jongeren zo gezond mogelijk te laten opgroeien. Wanneer er een onderzoek plaatsvindt wordt u hierover altijd vooraf geïnformeerd
- De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.
- GGD-medewerkers verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.
- De GGD houdt zich bezig met het voorkomen, bestrijden en opsporen van infectieziekten.
- Meer weten? Lees alle informatie op www.ggdbzo.nl/ouders

VEILIGHEID

Wij doen als school ons uiterste best om onze leerlingen en medewerkers een veilig schoolklimaat te bieden waar in een prettige sfeer gewerkt kan worden aan het behalen van goede resultaten.

Ons preventief veiligheidsbeleid kent onder meer de volgende onderdelen:

- Het schoolgebouw ligt op een vriendelijk schoolplein en is omsloten door een onopvallend hekwerk.
- Bij de ingang is er een receptieruimte waar een conciërge bezoekers ontvangt en toeziet op het binnenkomen en weggaan van leerlingen, medewerkers en bezoekers.
- Tijdens alle pauzes wordt er gesurveilleerd door docenten en conciërges die erop toezien dat alle leerlingen zich houden aan de omgangsregels.
- In de school en op het schoolplein mag door niemand worden gerookt.
- Het bezit of gebruik van wapens, vuurwerk en laserpennen is verboden. Bij overtreding volgt in beslagname en melding aan de politie. Het in bezit hebben of gebruik van drugs, alcohol of elke vorm van energydrink is niet toegestaan. Er volgen altijd maatregelen die kunnen leiden tot schorsing en bij herhaling tot verwijdering. Bij verkoop of verstrekken van deze middelen wordt onmiddellijk een procedure tot verwijdering gestart. Bij gebruik en/of bezit van harddrugs wordt in alle gevallen de politie ingeschakeld. Onder begeleiding van politie en speurhond kunnen we controleren op verboden middelen.
- Indien er vermoeden is van strafbare feiten, zaken of gedragingen die niet getolereerd kunnen worden, heeft de school en/of de politie het recht om controles te doen. Dit geldt voor zowel kluisjes, tassen, preventief fouilleren, het in beslag nemen van wapens als het doen van aangifte.
- Het is niet toegestaan om zonder toestemming foto-, geluids- en of filmopnames te maken.
- Op last van de brandweer houden wij jaarlijks aangekondigde en onaangekondigde ontruimingsoefeningen.

OMGANG MET ELKAAR

Op een school waar veel leerlingen dagelijks met elkaar optrekken, ontstaan natuurlijk wel eens meningsverschillen. Iedere leerling heeft bij ons het recht om, wanneer hij zich te kort gedaan voelt door een medeleerling, dit neer te leggen bij de mentor. Ook ouders/verzorgers kunnen altijd op school terecht met vragen en opmerkingen. De mentor neemt zo nodig contact op met de afdelingscoördinator. Een leerling mag niet voor eigen rechter spelen en anderen dan ouders, medewerkers van de school of erkende hulpverleningsinstanties bij een conflict betrekken. Gebeurt dat wel, dan zien we dat als overtreding van de regels van de school. In zulke gevallen gelden de sancties uit de reglementen van de school. Leerlingen moeten aanwijzingen van medewerkers opvolgen. Deze aanwijzingen gelden ook voor de omgeving van de school. Meer over de veiligheid op onze school en hoe we daar mee omgaan, vindt u in ons anti-pestprotocol, de klachtenregelingen, het leerlingenstatuut, het huishoudelijk reglement, het zorgplan en het sociaal veiligheidsplan. Deze documenten vindt u op onze website

www.janvanbrabant.nl

VERTROUWENSPERSONEN

Leerlingen of medewerkers die slachtoffer zijn van seksuele intimidatie, agressie, geweld, pesten of discriminatie kunnen op school terecht bij onze vertrouwenspersonen. Zij verzorgen de opvang, begeleiding en nazorg. Alles wat je met hen bespreekt, is vertrouwelijk. Ze denken bijvoorbeeld mee over:

- hoe je in gesprek kunt gaan met degene met wie je een probleem hebt;
- bemiddeling bij een probleem;
- oplossen van het probleem;
- hoe je eventueel een formele klacht indient.

De vertrouwenspersonen kunnen ook worden benaderd bij de afhandeling van klachten.

INTERNE VERTROUWENSPERSONEN

Mevrouw R. Harting

vestiging Molenstraat

0492 - 52 52 46

r.harting@janvanbrabant.nl

De heer E. van Hoof

vestiging Gasthuisstraat

0492 - 54 94 48

e.vanhoof@janvanbrabant.nl

De heer C. Nguyen

vestiging Molenstraat

0492 - 52 52 46

c.nguyen@janvanbrabant.nl

EXTERNE VERTROUWENSPERSON

Mevrouw R. Koolhaas

06 - 140 254 39

AFHANDELING VAN KLACHTEN

Wij proberen klachten zo veel mogelijk te voorkomen. Hebben leerlingen of ouders/verzorgers toch een klacht, dan behandelen wij deze zo snel en effectief mogelijk. Wij proberen een klacht over de dagelijkse gang van zaken op school in eerste instantie in goed overleg met de betrokkenen op te lossen. U kunt een klacht ook bespreken met een van onze interne vertrouwenspersonen. Na een gesprek leggen wij de klacht schriftelijk vast. Het recht van hoor en wederhoor en een open communicatie zijn belangrijke elementen bij deze aanpak. De externe vertrouwenspersoon kan worden ingeschakeld als er sprake is van machtsmisbruik in de schoolsituatie. Zij kan nagaan of een gebeurtenis reden is voor het indienen van een klacht bij de Landelijke Klachtencommissie of dat zij een oplossing kan vinden door te bemiddelen. De vertrouwenspersonen (intern en extern) begeleiden eventueel de klager bij een verdere procedure als de klacht niet kan worden weggenomen. Als het nodig is, verwijzen zij de klager naar andere instanties. In sommige situaties kan het lastig zijn om te moeten klagen bij een persoon binnen de eigen vestiging of bij een persoon van een ander geslacht. In dat geval kan men contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van een andere vestiging van onze school.

Landelijke Klachtencommissie

Soms zijn er meningsverschillen waarover u een externe klacht wilt indienen. Daarom hebben wij een klachtenregeling vastgesteld. Deze is te vinden op de website van de school. Wij zijn voor de behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Deze commissie onderzoekt de klacht en beoordeelt na een hoorzitting of deze gegrond is. De commissie brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aanbevelingen doen. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. U kunt een klacht rechtstreeks of via het schoolbestuur schriftelijk bij de LKC indienen. Wij proberen een klacht altijd eerst rechtstreeks en in goed overleg met betrokkenen op te lossen

ADRES LKC

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

030 - 280 95 90

info@onderwijsgeschillen.nl

www.onderwijsgeschillen.nl

COMMUNICATIE

Zijn er belangrijke ontwikkelingen of veranderingen op school en rond uw kind, dan informeren wij u daar direct over. Wanneer het alleen uw kind betreft, gebeurt dit telefonisch. Daarom is het van belang dat wij altijd beschikken over het juiste telefoonnummer waarop u bereikbaar bent. Wijzigingen kunt u doorgeven aan onze administratie. Wij zullen dan zorgen voor een correcte verwerking.

In ons leerlingvolgsysteem Somtoday kunt u behaalde cijfers zien en gegevens over te laat komen, verzuim en werkhouding. Dit programma kunt u inzien via onze website.

Wanneer het grotere groepen betreft, komt de informatie meestal via e-mail. Ook hiervoor is het belangrijk dat wij over de juiste e-mailadressen beschikken. Wanneer u meerdere kinderen op onze school heeft, dan kunnen wij helaas niet voorkomen dat u dezelfde mail meerdere keren ontvangt.

Nieuws en ontwikkelingen publiceren wij via het ouderportal van de website www.janvanbrabant.nl. Hiervoor heeft u een individuele inlogcode ontvangen. Op de website vindt u o.a. informatie over de bevorderingsnormen, mededelingen over ouder- en informatieavonden en actuele zaken.

Naast de website maken we ook gebruik van sociale media:

www.facebook.com/jvbdeltaweg

www.instagram.com/jvbdeltaweg/

www.youtube.com/channel/UCnDF5KudYrPScDceF2c-Q57w

OUDERAVONDEN

Driemaal per jaar is er een mogelijkheid voor een individueel gesprek met een of meerdere docenten van uw kind. De data hiervan staan in het jaarrooster. U krijgt voor elke ouderavond via e-mail een uitnodiging om u in te schrijven voor de gesprekken. Dit gebeurt via het programma Zermelo. Enkele dagen voor de ouderavond kunt u via dit programma uw afspraken bekijken.

Op het Jan van Brabant College vinden wij een goede communicatie tussen ouders/verzorgers en school erg belangrijk. Wij nodigen u daarom uit om bij vragen of problemen altijd contact op te nemen met de mentor, de vakdocent of de afdelingscoördinator.

FINANCIËN

BOEKEN

Voor de levering van boeken werken wij samen met Iddink. Aan het einde van het schooljaar kunt u via de website www.iddink.nl een bestelformulier invullen voor de boeken van het nieuwe schooljaar. Iddink zorgt dan voor samenstelling en verzending van de boeken. U ontvangt de boeken op uw huisadres. Aan het einde van het schooljaar neemt Iddink alle boeken weer in. Voor beschadigde of ontbrekende boeken betaalt u een vergoeding. Schoolboeken zijn gratis voor middelbare scholieren. Ondersteunende materialen zoals woordenboeken, devices, rekenmachines, agenda en sportkleding zijn niet gratis.

CHROMEBOOK

Het Jan van Brabant College biedt uitdagend en modern onderwijs en mede daarom beschikken onze leerlingen over een Chromebook. Een Chromebook is een mini laptop waarmee je snel met internet verbonden bent en waarbij alle zaken worden opgeslagen in de cloud.

Chromebooks kunnen op verschillende manieren worden ingezet in het onderwijsproces. Ze kunnen boeken vervangen of gebruikt worden voor herhaling of verdieping van het geleerde. De Chromebooks worden op alle vakgebieden ingezet. Het voordeel is dat ze makkelijk hanteerbaar zijn; de leerling heeft de eigen computer op de tafel en kan er doelgericht en in eigen tempo mee werken, zowel thuis als op school.

Voor de aanschaf van het Chromebook werkt de school samen met The Rent Company (www.rentcompany.nl). Voordeel hiervan is, naast gunstige voorwaarden en een scherpe prijs, dat wij bij problemen direct kunnen helpen. Een leerling zit dus nooit zonder device. Het staat u natuurlijk vrij om een andere keuze te maken.

Als de aankoop van een Chromebook voor u een probleem is, kunt u een beroep doen op de Stichting Leergeld. Deze stichting draagt onder andere bij in de kosten van schoolspullen en leermiddelen. Het adres van de Stichting Leergeld vindt u onderaan dit hoofdstuk.

TWEETALIG ONDERWIJS

Het tweetalig onderwijs dat wordt aangeboden op onze vestiging Molenstraat, bereidt leerlingen voor op een plaats op de wereldwijde arbeidsmarkt door het aanleren van specifieke vaardigheden en veel aandacht voor culturele verschillen. Dit alles gebeurt in het Engels; de leerlingen spreken Engels in de les, ze hebben Engelstalige studieboeken en de docenten zijn opgeleid om les te kunnen geven in het Engels. Aan het einde van hun opleiding hebben de tto-leerlingen niet alleen een schat aan ervaringen opgedaan vanuit de tto-reizen en excursies, ze beheersen ook de Engelse taal op een hoog niveau. Voor de extra kosten voor onder andere onderwijsontwikkeling, scholing van de docenten, Cambridge examens, reizen en excursies vraagt de school een vrijwillige bijdrage van € 395,- per jaar. De bijdrage is niet verplicht maar zonder deze financiële tegemoetkoming wordt het voor ons moeilijk om tweetalig onderwijs te blijven aanbieden. U ontvangt voor de tto-bijdrage aan het begin van het schooljaar een factuur. Wanneer u deze niet kunt of wilt betalen, dan heeft dit geen gevolgen voor de opleiding van uw kind.

OVERIGE LEERMIDDELEN

Leerlingen dienen zelf te zorgen voor de volgende materialen:

- Schriften en schrijfspullen
- Woordenboeken
- Sportkleding: blauwe broek en schoolshirt, handdoek, sportsokken en eventueel een turnmaillot of trainingsbroek. Het t-shirt met schoolembleem wordt in de eerste klas eenmalig kosteloos ter beschikking gesteld. In de sporthal zijn alleen indoorschoenen toegestaan zonder (gedeeltelijk) gekleurde zolen. Alleen schoenen met lichtgrijze, witte of naturel zolen zijn toegestaan. Schoenen met een grof of een noppenprofiel zijn verboden.
- Zakrekenmachine voor de eerste drie leerjaren en een grafische rekenmachine vanaf vier havo/vwo.

STICHTING LEERGELD

Stichting Leergeld Helmond (www.leergeld.nl/helmond) wil dat Helmondse kinderen tot 18 jaar van wie ouders/verzorgers een laag inkomen hebben, toch mee kunnen doen aan allerlei activiteiten die voor hun persoonlijke ontwikkeling van belang zijn. Voor deelname aan het verenigingsleven zoals sport, muziek, toneel of scouting en deelname aan werkweken en schoolreisjes bestaan mogelijkheden om deze betaalbaar te houden. De Stichting Leergeld kan ook bijdragen in de kosten van schoolspullen en leermiddelen. Wilt u hierover meer informatie? Neemt u dan contact op met:

Stichting Leergeld Helmond

0492 - 52 28 28

info@leergeld-helmond.nl

www.leergeld.nl/helmond

Leergeld Deurne

06 - 28 13 72 24

info@leergelddeurne.nl

www.leergeld.nl/deurne

Stichting Leergeld Gemert e.o.

06 - 50 97 97 25

contact@gemert-bakel.leergeld.nl

www.leergeldgemert.nl

Stichting Leergeld Asten-Someren

info@leergeld-asten-someren.nl

www.leergeld-asten-someren.nl

Stichting Leergeld Geldrop-Mierlo en Heeze-Leende

info@leergeldgeldrop.nl

www.leergeld.nl/geldrop

VERZEKERING

Het bestuur van onze school heeft voor alle leerlingen en medewerkers een aanvullende schoolongevallenverzekering met een 24-uurs dekking afgesloten. Deze verzekering is van kracht in de hele wereld, op normale schooldagen en tijdens in schoolverband georganiseerde activiteiten. De verzekering geeft een geldelijke vergoeding in geval van overlijden of blijvende invaliditeit van een verzekerde als gevolg van een ongeval. 'Aanvullend' wil zeggen dat kosten die niet door uw eigen verzekering gedekt worden, in voorkomende gevallen door deze verzekering tot een maximum bedrag gedekt zouden kunnen worden. Deze verzekering is géén reis- of bagageverzekering. Materiële schade wordt door deze verzekering nooit vergoed. De volgende bepalingen willen wij in het bijzonder onder uw aandacht brengen: een leerling is verzekerd gedurende de tijd dat deze onder toezicht staat van de school. Een leerling is echter niet verzekerd:

- Als de leerling zonder toestemming van de school het schoolterrein verlaat.
- Wanneer er sprake is van beschadiging, verlies of diefstal van privé-eigendommen zoals kleding, tassen, mobiele telefoons, muziekdragers en eigen laptops. Deze risico's komen altijd voor rekening van de leerling zelf.
- Bij beschadiging aan eigendommen van de school of van medeleerlingen.
- Als de leerling op weg is van huis naar school en terug.
- Wanneer er sprake is van schade die het gevolg is van het houden, gebruiken en besturen van motorrijtuigen.

In bovenstaande gevallen wijst de school elke vorm van aansprakelijkheid af, onverlet eventueel camera-toezicht.

Om diefstal of verlies van waardevolle spullen te voorkomen, adviseren wij onze leerlingen om waardevolle spullen die niet direct voor het functioneren op school nodig zijn, thuis te laten. Kan dit niet, dan moeten leerlingen, met name tijdens lesuren, hun kluisje gebruiken en hun bezittingen merken met hun naam. Het Jan van Brabant College is nooit aansprakelijk voor schade of verlies van persoonlijke eigendommen van leerlingen. Schade die een leerling toebrengt aan eigendommen van de school wordt altijd op kosten van de leerling hersteld. Voor zaken die onder de verzekeringsvoorwaarden vallen, geldt een eigen risico van € 100,- per gebeurtenis.

KLUISJES

De school heeft voor alle leerlingen een eigen kluisje. Deze kluisjes zijn eigendom van de school maar de leerlingen kunnen hier gedurende hun hele schooltijd kosteloos gebruik van maken. De kluisjes zijn bestemd voor zaken die op school zijn toegestaan; de schooldirectie heeft het recht om op ieder gewenst moment de kluisinhoud te controleren. De leerlingen dienen de kluisjes in goede staat te houden. Schade die een leerling zelf aan het kluisje aanbrengt, moet worden vergoed. Sleutel kapot of zoek? Ook deze moeten de leerlingen zelf vergoeden.

KINDGEBONDEN BUDGET

Ouders/verzorgers kunnen in aanmerking komen voor een inkomensafhankelijk kindgebonden budget, dat door de Belastingdienst wordt verstrekt. Het kindgebonden budget hoeft u niet aan te vragen. Als u ervoor in aanmerking komt, krijgt u dit automatisch van de Belastingdienst. Antwoord op uw vragen over het kindgebonden budget vindt u op www.toeslagen.nl

TEGEMOETKOMING STUDIEKOSTEN VANAF 18 JAAR

Scholieren van 18 jaar en ouder in het voortgezet onderwijs en het volwassenen onderwijs kunnen een tegemoetkoming aanvragen bij de IB-groep. Deze tegemoetkoming bestaat uit een basistoelage en een eventuele aanvullende toelage. De aanvulling is afhankelijk van de hoogte van het inkomen van de ouders. Een ov-studentenkaart maakt geen onderdeel uit van de tegemoetkoming.

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Het schoolbestuur bestuurt en draagt de wettelijke verantwoordelijkheid voor zijn besluiten. De medezeggenschapsraad (MR) denkt mee, controleert en corrigeert waar nodig. Voor iedereen binnen de medezeggenschap op onze school is duidelijk dat de kwaliteit van het onderwijs en de belangen van leerlingen en medewerkers voorop staan.

Naast het instemmingsrecht en adviesrecht heeft de MR ook initiatiefrecht. De MR mag ieder onderwerp waar de school mee te maken heeft, bespreken, daarover standpunten innemen en voorstellen doen aan het schoolbestuur.

De MR van de vestiging Molenstraat bestaat uit twaalf leden en heeft ongeveer acht overlegvergaderingen per schooljaar. Op de vestiging Deltaweg bestaat de MR uit acht leden.

Als vertegenwoordiger van personeel, ouders/verzorgers en leerlingen verzorgt de MR informatie aan deze achterban over de gemaakte keuzes, uitgebrachte adviezen en genomen beslissingen. Dit gebeurt middels het publiceren van de vastgestelde verslagen en in de vorm van een jaarverslag. Binnen de stichting kennen we een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Deze raad houdt zich bezig met zaken die belangrijk zijn voor alle scholen binnen de stichting.

Op de website van de school (www.janvanbrabant.nl) kunt u de verslagen van de vergaderingen van de MR terugvinden.

SAMENSTELLING MR MOLENSTRAAT

Leerlinggeleding

Max Fransen

Joep van den Heuvel

Daan van Lanen

mr-leerlinggeleding@janvanbrabant.nl

Oudergeleding

Mevrouw A. van Hoof

De heer A. Laurensen

De heer M. van Rossum

mr-oudergeleding@janvanbrabant.nl

Personeelsgeleding

Mevrouw T. van Dijk-Besselink *(voorzitter)*

De heer T. Boot

Mevrouw J. Cornelis *(secretaris)*

De heer E. Martens

De heer N. Remijnse

Mevrouw M. Verspaandonk

mr-personeelsgeleding@janvanbrabant.nl

SAMENSTELLING MR DELTAWEG

Leerlinggeleding

Ferre Verberne

Vince van Eijk

delta-mr-leerling@janvanbrabant.nl

Oudergeleding

Mevrouw C. Lagarde

Mevrouw A. Rijkers-de Koning

delta-mr-ouder@janvanbrabant.nl

Personeelsgeleding

Mevrouw E. Lelkens *(voorzitter)*

De heer T. Reichrath *(secretaris)*

De heer T. van Rijsingen

Mevrouw M. Verdonk

delta-mr-personeel@janvanbrabant.nl

OUDERVERENIGING

BEIDE VESTIGINGEN VAN HET JAN VAN BRABANT COLLEGE HEBBEN EEN OUDERVERENIGING. ALLE OUDERS MET KINDEREN OP HET JAN VAN BRABANT COLLEGE ZIJN HIER AUTOMATISCH LID VAN. DE OUDERVERENIGING BESTAAT UIT EEN DAGELIJKS BESTUUR VAN DRIE OUDERS MET DAAROMHEEN EEN GROEP ACTIEVE OUDERS DIE HET BESTUUR ONDERSTEUNT.

De oudervereniging heeft nauw contact met de schoolleiding. De oudervereniging vindt communicatie tussen ouders en school erg belangrijk en fungeert als klankbord voor de schoolleiding. Tijdens vergaderingen worden onderwerpen besproken die vanuit school komen, maar ook onderwerpen die leven bij ouders. Verder organiseert de oudervereniging elk jaar een thema avond over een onderwerp dat ouders van pubers bezighoudt. Daarnaast ondersteunt ze zowel financieel als door persoonlijke inzet allerlei activiteiten zoals de Brainportweek, kerstmandenactie, sportdag, brugklasbarbecue, diploma-uitreiking et cetera.

SPAARFONDS, VESTIGING MOLENSTRAAT

Met het vrijwillige spaarfonds van de oudervereniging kunnen ouders sparen voor de buitenlandse schoolreis die in het voorlaatste examenjaar plaatsvindt. Deelname aan de buitenlandse reis kost op dit moment tussen de 375 en 395 Euro. Door mee te sparen via het spaarfonds komt u niet voor eenmalig hoge kosten te staan en is deelname aan de schoolreis voor uw kind gewaarborgd.

DAGELIJKS BESTUUR OUDERVERENIGING

vestiging Molenstraat

Mevrouw A. Keijzer-Van der Linden

voorzitter

ouderverenigingmolen@jvbcollege.nl

Mevrouw A. van Acht

secretaris

ouderverenigingmolen@jvbcollege.nl

De heer A. Laurensen

penningmeester

ouderverenigingmolen@jvbcollege.nl

vestiging Deltaweg

Mevrouw W. Manders

voorzitter

delta-oudervereniging@janvanbrabant.nl

Mevrouw M. Groenen

secretaris

delta-oudervereniging@janvanbrabant.nl

De oudervereniging kan altijd enthousiaste ouders gebruiken die zich willen inzetten voor het Jan van Brabant College. U bent van harte welkom. De vereniging vergadert ongeveer zes avonden per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar. Wilt u zich aanmelden voor het bestuur, voor een vergadering of heeft u een vraag of opmerking voor de oudervereniging? Stuur dan een mail naar de secretaris oudervereniging van de school van uw kind.

LEERLINGENRAAD

Op het Jan van Brabant College luisteren wij graag naar de mening van onze leerlingen. Leerlingen kunnen participeren in de medezeggenschapsraad, de leerlingenvereniging en de klankbordgroepen.

De betrokken leerlingen ontwikkelen daardoor algemene vaardigheden maar ook burgerschapsvaardigheden. Voor de school is hun deelname belangrijk omdat leerlingen op deze manier helpen om de kwaliteit van de school te verbeteren.

Het Jan van Brabant College heeft per vestiging een leerlingenvereniging. Doel van deze vereniging:

- Het behartigen van de belangen van leerlingen bij docenten en schoolleiding.
- Het organiseren van culturele activiteiten en feesten voor de leerlingen.

In de praktijk betekent dit dat de leden van de leerlingenvereniging de schoolleiding informeren over zaken die die beter kunnen, met elkaar spreken over problemen en nadenken over oplossingen, samen helpen bij schoolse activiteiten en de organisatie van schoolfeesten.

MOLENSTRAAT

De leerlingenvereniging wordt op de vestiging Molenstraat vanuit school begeleid door mevrouw A. Verhage. Aan het begin van elk nieuw schooljaar kunnen enthousiaste leerlingen van mavo 2, havo 2,3 en vwo 2,3,4 kunnen zich bij haar aanmelden.

DELTAWEG

Ook op de vestiging Deltaweg kunnen de leerlingen zich vanaf de tweede klas aanmelden voor de leerlingenraad. Bij hun activiteiten worden ze ondersteund door docenten.

GASTHUISSTRAAT

Op de nevenvestiging Gasthuisstraat kunnen geïnteresseerde leerlingen zich inschrijven. Ze worden dan geselecteerd na een persoonlijk gesprek waarin vaardigheden als luisteren, spreken en assertiviteit worden getoetst. De leerlingenraad staat op de Gasthuisstraat onder leiding van mevrouw D. Meulendijks.

TOELATING NIEUWE LEERLINGEN

In het leerlingenstatuut Jan van Brabantbreed wordt in artikel 8 verwezen naar de toelating op school, de regels voor doubleren en bevordering. Dit zijn vestigingspecifieke zaken.

TOELATING:

Voor de toelating in klas 1 geldt dat we leerlingen plaatsen op basis van het advies van de basisschool. Hierbij is het advies leidend, waarbij we met de basisschool in gesprek gaan indien het advies en de leerlinggegevens niet met elkaar in overeenstemming zijn.

Uiteindelijk neemt de aannemecommissie op basis van de gegevens in het digitaal doorstroomdossier de beslissing tot toelating. Ouders krijgen hierover een brief.

Mochten er belangrijke aandachtspunten zijn dan kan een risicogesprek volgen voor de aanvang van het schooljaar. Dit gesprek is om eventuele risico's op leergebied te bespreken en vindt plaats tussen ouders/verzorgers- kind en afdelingscoördinator.

De procedure tot toelating in leerjaar 2, 3 en 4.

- De leerlinginformatie wordt bij de school van herkomst opgevraagd.
- Afdelingscoördinator en ondersteuningscoördinator bekijken het dossier.
- Bij mogelijke plaatsing vindt er altijd een gesprek plaats met de ondersteuningscoördinator en de afdelingscoördinator.

Een aantal factoren is van invloed op de mogelijke plaatsing:

- Aannee vindt plaats op basis van de resultaten en het advies van de aanleverende school.
- Aannee vindt plaats op basis van pakketkeuze. Dit wil zeggen dat bij een complex pakket plaatsing wellicht niet mogelijk is, bijvoorbeeld omdat een bepaald clustervak vol zit.
- Aannee volgt op basis van volgorde van aanmelding met dien verstande dat leerlingen binnen het Jan van Brabant College (nevenvestiging Gasthuisstraat en de vestiging Molenstraat) voorrang hebben.

SCHOOLAFSPRAKEN

Overal waar mensen bij elkaar komen ontstaan regels en afspraken. Wij hebben blijkbaar regels en afspraken nodig om op een goede manier met elkaar te kunnen omgaan. Je kunt daarbij denken aan thuis, in het verkeer, in het uitgaansleven, bij sportclubs enzovoorts. Uiteraard geldt dit ook voor het schoolleven. Het is erg belangrijk dat iedereen de bestaande regels en afspraken goed kent. Dat zorgt ervoor dat we een prettig schoolklimaat hebben. Vandaar dat we een leerlingenstatuut hebben opgesteld. Dit leerlingenstatuut is vastgesteld door het College van Bestuur na instemming van de leerlingengeleding van de GMR. Dit leerlingenstatuut wat Jan van Brabantbreed geldt, is te vinden op de website www.janvanbrabant.nl. Daarnaast hebben we een huishoudelijk reglement dat we voor onze leerlingen hebben vertaald naar de 'Schoolafspraken'. Met daarin de vestigingsspecifieke afspraken en regels. Je kunt in deze schoolafspraken altijd nakijken wat we met elkaar op onze school hebben afgesproken.

ALGEMEEN

- Gedraag je op school rustig en houd de school schoon.
- Je verblijft tijdens de pauzes in de aula of buiten op het schoolplein.
- Tijdens schooltijden mag je het schoolterrein zonder toestemming niet verlaten.
- Iedereen komt aan de beurt voor corvee.
- Tijdens vrije momenten verblijf je in de aula of op het schoolplein.

ONDERSTEUNINGS- EXPERTUREN

Op woensdag, donderdag en vrijdag staan aan het begin van de lesdag experturen onderbouw en bovenbouw gepland. Deze uren zijn bedoeld om je extra ondersteuning op een bepaald (vak)gebied te bieden. Je kunt deze uren naar behoefte bezoeken, dit is dan vrijwillig.

BLESSURES

Leerlingen met kortdurende blessures blijven bij de les Lo. Bij langdurende blessures (=langer dan drie weken) verwachten we dat je je meldt met een briefje van de dokter of specialist bij de afdelingscoördinator. Daarnaast gelden voor de bovenbouw de afspraken zoals beschreven in het PTA voor Lo en Lo2. School heeft de mogelijkheid om de schoolarts in te schakelen.

SOMTODAY

Somtoday is ons informatieprogramma waar je via je mobiel en/of Chromebook toegang hebt tot je cijfers en je huiswerk. Docenten noteren het huiswerk in Somtoday. De leerling moet altijd in de les het huiswerk in een eigen agenda/ planner te noteren. Deze agenda heet Plenda, de leerlingen van leerjaar 1 en 2 krijgen deze van school.

Het is verstandig om 's morgens voor school naar het lesrooster te kijken in Zermelo voor eventuele aanpassingen voor die dag.

De cijfers komen via de App binnen. Het is verstandig om regelmatig ook via Som na te gaan of je alle onderdelen hebt gemaakt. Heb je iets gemist dan wordt dit met een sterretje of een uitroepteken aangegeven. Als er een sterretje of uitroepteken staat dan moet je z.s.m. een afspraak met de docent te maken om het gemiste onderdeel in te halen.

DRUGS

Het in bezit hebben en/of gebruiken van drugs is niet toegestaan. Er volgen altijd maatregelen, die kunnen leiden tot schorsing en bij herhaling tot verwijdering van de school.

ETEN EN DRINKEN

Alleen in de pauze en tijdens tussenuren mag je in de aula en op het schoolplein eten en drinken.

Je mag geen energy drank drinken in de school en op het schoolplein. Kauwgom is in het gehele gebouw verboden. Ook het meebrengen van grootverpakkingen is niet toegestaan.

GYMLESSEN

We sporten bij ons op school in de voorgeschreven sportkleding. Nieuwe shirtjes zijn te koop bij de docenten lo. Om hygiënische reden mag je sportkleding niet op school achterblijven. Als je buiten gymles hebt ga je direct naar het Mulo honkbalveld en na de gymles ook rechtstreeks terug naar school. Na de gymles mag je 5 minuten te laat komen in het volgende lesuur. Na een pauze mag je pas vertrekken naar de gymzaal als de gymdocent ook naar de zaal gaat. Bewaar altijd je waardevolle spullen in een kluisje. Niet in de kleedkamers.

HERKANSINGEN LEERJAAR 3 EN 4

In leerjaar 3 hebben leerlingen maximaal vier herkansingsmogelijkheden. Iedere periode is er de gelegenheid om één toets te herkansen. Uitzonderingen op deze regel zijn alleen mogelijk in overleg met schoolleiding, secretaris eindexamen en het ondersteuningsteam. In leerjaar 4 zijn er drie herkansingsmogelijkheden en kan dus elke periode één toets worden herkanst. Uitzonderingen op deze regel zijn alleen mogelijk in overleg met schoolleiding, secretaris eindexamen en het ondersteuningsteam.

INVALUREN/WAARNEMINGEN

Als een leerkracht verhinderd is, wordt deze les waargenomen door een andere leerkracht. De lessen, die op je rooster staan gaan dus zo veel mogelijk door. De vakdocent geeft aan wat je moet doen als de les door een ander wordt waargenomen. Tijdens invaluren gelden dezelfde regels als tijdens een normale les.

INLEVEREN VAN OPDRACHTEN

Wij verwachten van onze leerlingen dat ze hun opdrachten op tijd inleveren. De docent geeft ruim voor de inleverdatum aan hoe en wanneer de opdrachten moeten worden ingeleverd.

Als een leerling het werk niet op tijd inlevert of het werk vergeet mee te nemen, mag hij het na schooltijd op school afmaken of thuis op gaan halen.

Als de opdracht niet op diezelfde dag wordt ingeleverd, neemt de docent contact op met ouders/verzorgers. Hij geeft aan dat het werk de volgende dag moet worden ingeleverd en dat het overschrijden van de deadline leidt tot de aftrek van een vol punt van het eindresultaat. Wanneer het werk ook de volgende dag niet wordt ingeleverd, wordt het tot dan toe beschikbare werk beoordeeld. Dit kan betekenen dat het cijfer 1.0 wordt toegekend.

Als een leerling ziek is geweest of om een andere geldige reden afwezig is geweest, dan wordt in overleg met de docent een nieuwe inleverdatum afgesproken.

NIET AANWEZIG/VERLOF

Je ouders dienen tijdig schriftelijk vrij te vragen als er feesten of bijzondere omstandigheden zijn, waarbij jij aanwezig moet zijn. Dit verlofformulier kun je downloaden van de website. Dit formulier lever je in bij de afdelingscoördinator. Zonder bericht ben je altijd op school aanwezig. Als je verlof krijgt ben je zelf verantwoordelijk voor het inhalen van het huiswerk en eventueel geplande toetsen. Verlof van één of enkele uren bijvoorbeeld voor een bezoek aan de orthodontist of een arts dient via de administratie te gebeuren.

OP TIJD

Te laat komen.

Indien een leerling te laat komt voor een les of een afspraak dan wordt dit genoteerd door de docent als te laat in het leerlingvolgsysteem en meldt de leerling dat hij zich na schooltijd moet melden bij de verzuimcoördinator.

Standaard moet de leerling de volgende ochtend van 8.00 uur tot 8.30 plaatsnemen in de ondersteuningsruimte. Deze afspraak wordt in het leerlingvolgsysteem genoteerd en bij afwezigheid van de leerling wordt het behandeld als ongeoorloofd verzuim.

- Bij 3x te laat, 1 uur corvee en een brief naar huis met de melding over het mogelijke vervolg
- Bij 6x te laat, 1 uur corvee, telefoontje van de afdelingscoördinator en een brief naar huis met melding leerplicht
- Bij 9x te laat, 1 uur corvee en een brief naar huis met spreekuur leerplicht
- Bij 12x te laat, brief naar huis met de aankondiging dat leerplicht de leerling opnieuw zal oproepen en de, bij het vorige gesprek afgesproken, sanctie zal uitvoeren.

De afdelingscoördinator, administratie en conciërges krijgen het signaal van de verzuimcoördinator. De administratie verstuurt de brieven, de conciërge draagt zorg voor de corvee en de afdelingscoördinator belt en doet de melding leerplicht.

Ongeveer om de 6 weken houdt de leerplichtambtenaar spreekuur op school. Er worden gesprekken gevoerd in de preventieve sfeer om het verzuim te stoppen met daarbij de uitleg over de mogelijke consequenties als het verzuim niet stopt.

PETTEN EN BROEKEN

Je mag in school overal een pet dragen, behalve in de lesruimtes. Broeken en bovenkleding moeten zodanig gedragen worden dat het ondergoed niet zichtbaar is. Er mogen geen afbeeldingen of teksten op de kleding staan die kwetsend kunnen zijn.

PESTEN

Je moet nooit accepteren dat je zelf gepest wordt of dat er leerlingen uit je klas gepest worden. Pesten gaat vrijwel nooit vanzelf over. Praat hierover met je ouders, je mentor, de afdelingscoördinator of met iemand anders op school. Maak ook altijd een melding via onze meldknop op de website.

SCHOOLFEEST

Schoolfeesten zijn alleen voor de leerlingen van onze school. Op onze feesten wordt niet gerookt en geen alcohol of drugs gebruikt. Met regelmaat controleren we daarop. Als je het feest verlaat, word je niet meer toegelaten. Leerlingen van de onderbouw mogen niet vóór de eindtijd het gebouw verlaten behalve als dit met ouders is afgesproken en de docenten aan de deur dit weten.

SCHOOLPLEIN

Je mag het schoolplein zonder toestemming tijdens de schooluren niet verlaten. Je hebt (bv. aan het hek) geen contact met jongeren, die niet op onze school zitten. Je verblijft tijdens de pauzes op het schoolplein of in de aula.

SMARTPHONE

Smartphonegebruik is mits in stille stand in het hele gebouw toegestaan tussen lessen en in pauzes en na schooltijd. Niet in lessen mits een docent toestemming geeft. In alle andere gevallen is een smartphone uit en niet zichtbaar in je tas.

- Het is absoluut verboden om zonder toestemming te fotograferen en opnames (beeld en/of geluid) te maken (ook op het schoolplein).
- Het is niet toegestaan om beeldmateriaal zonder toestemming van de gefotografeerde persoon te verspreiden.
- Je mag geen oortjes gebruiken in de les, behalve wanneer de docent toestemming geeft.
- Bij ongeoorloofd gebruik van de smartphone wordt deze door een medewerker ingenomen en aan de afdelingscoördinator overhandigd. Aan het eind van de dag is de smartphone weer op te halen bij de afdelingscoördinator en krijg je een sanctie van 45 minuten corvee.

TOETSEN INHALEN

Leerlingen die een toets gemist hebben, moeten die binnen vijf schooldagen inhalen. De leerling maakt hiervoor op eigen initiatief een afspraak met de docent. Bij een langere periode van afwezigheid kan een persoonlijk inhaaltraject worden gemaakt.

UIT DE LES VERWIJDERD

Als je enkele minuten ter afkoeling op de gang wordt gezet laat de docent zelf je weer binnen. Hij zegt je dan ook duidelijk welk gedrag hij van jou verwacht. Bij een lesverwijdering meld je je in alle gevallen direct bij de afdelingscoördinator. Als die er niet is dan meld je je bij de administratie.

De dag daarna moet je je om 08.00 uur melden bij de afdelingscoördinator en blijf je na op school tot 16.30 uur. We nemen nog dezelfde dag contact op met thuis. Na drie lesverwijderingen in korte tijd volgt een schorsing van één dag.

WAARDEVOLLE SPULLEN

We raden je aan om spullen van waarde niet in je jas of tas te laten zitten. Draag deze bij je of berg ze op in je kluisje. Bij diefstal vragen we altijd om aangifte te doen bij de politie. School is bij diefstal niet aansprakelijk. Als direct duidelijk is wie de dader is nemen wij als school zelf maatregelen en melden dit bij de politie. De school heeft kleine kluisjes voor het opbergen van waardevolle spullen. Tijdens de gymles moet je jouw waardevolle spullen in deze kluisjes opbergen.

Let op!!

De kleine kluisjes springen na twee uur automatisch open. Zorg dat je binnen twee uur je spulletjes eruit hebt gehaald.

WC

Ga in de pauze naar het toilet (op de begane grond). Tijdens de lessen mag je niet naar het toilet, tenzij er medische redenen voor zijn. Zorg in dat geval voor een briefje van thuis. Het gebruik van de toiletten op de eerste verdieping is tijdens de pauzes niet toegestaan.

ZIEK


Wanneer je ziek bent, moet je ervoor zorgen, dat je ouders dezelfde dag voor 9.00 uur telefonisch de school informeren. Word je onder schooltijd ziek dan meld je je bij de administratie en nemen we contact op met ouders/verzorgers.

Bij thuiskomst moet altijd een van de ouders/verzorgers contact opnemen met school. Kom je weer op school, dan moet je een briefje bij de administratie inleveren, waarin staat hoe lang je ziek bent geweest. Ben je bijvoorbeeld naar de dokter, tandarts of orthodontist geweest, dan moet je een briefje van thuis bij de administratie inleveren.

TIME TO BE YOU.



Deltaweg 205
5709 AB Helmond
0492 510 306
deltaweg@janvanbrabant.nl
deltaweg.janvanbrabant.nl

Jan van Brabant  College®
Deltaweg