

## Notulen vergadering 20-01-2022

Docentengeleding		Leerlingengeleding		Oudergeleding		Schoolleiding	
Aan	E. Lelkens	Aan	F. Verberne	Aan	A. Kegel	Aan	G.J. Nillesen
Aan	J. van Deursen	Aan	S. v.d. Reek	Aan	H. Westerhof		
Aan	T. Reichrath						
Aan	K. Saber						

### 1. Opening 19:00 uur via Google Meet

- Vanwege olopende besmettingen en advies VO-raad vindt de MR vergadering via Google Meet plaats.

### 2. Mededelingen

#### - Schoolleiding

- o Ontvangst basisschool wel doorgang. MR geeft als reactie hierop aan dat aantal collega's moeite heft met het feit dat externen niet welkom zijn maar scholen wel op bezoek blijven komen. AD: Dit is de enige versoepeling die door de overheid is toegestaan; alle andere bezoeken/externen mogen niet toegelaten worden. Ieder kind moet de kans krijgen om zich te oriënteren. Dit geldt enkel voor groep 8; andere leerjaren voor VO en BO worden uitgesloten van deze versoepeling.
- o Deltawijs, stand van zaken: ontwikkelingen op gebied van onderwijs zijn goed; echt inhoudelijk bezig met onderwijs. MR mist echter ook nog de ontwikkeling van het team: hoe veranderen wij naar en lerend team, zoals ons schoolconcept dat schetst? Opmerking ter kennisgeving aangenomen door AD.

#### - Ouders

- o vanuit OR mededeling: kantine en menukaart; duurder geworden, aanbod geringer. Vanuit school in gesprek met markies. Ook N&T in gesprek met markies om project op te zetten (gezond broodje laten ontwerpen) .
- o OR: vanuit coronagedachte: looprichting op trappen niet gehandhaafd.

#### - Personeel

- o Opstart ondersteuningsplan goed verlopen. Nu ervoor zorg dragen dat leerlingen actief uitgenodigd worden.
- o SBK: vanaf januari 2022 GMR samen met andere collega-scholen van de stichting. Zijn samengevoegd. Komend half jaar wordt er gekeken naar invulling GMR en verdeling leden. Nieuwe schooljaar wordt nieuwe GMR geïnstalleerd

#### - Leerlingen

- o Geen opmerkingen of mededelingen vanuit de leerlingen

3. **Vaststellen notulen**

- Notulen vastgesteld en worden op de website geplaatst.

4. **Zorgplan (ter discussie)**

- MR uit complimenten over de schrijfwijze en opbouw van het stuk. Leest prettig en is inhoudelijk sterk verwoord. Uren dienen op een later moment nog gespecificeerd te worden. Enkele opmerkingen:

- Mentorprogramma. Wordt aangegeven dat dit in 2021-2022 mee gestart wordt, terwijl de ontwikkeling van het mentorprogramma momenteel gaande is. Even nagaan (voor alle) of data in het stuk nog up-to-date zijn.

- Er wordt in het stuk gesproken over de verschillende expertises van leerling coaches. Moet er benoemd worden welke expertises dit zijn?

- Wanneer breekt het moment aan dat er meer decanen zijn dan het aantal leerlingen behoeft? AD: is lastig te bepalen. We proberen wildgroei te beteugelen. We kijken naar de beschikbare uren voor een taak. Deze mogen ook over 2 personen verdeeld worden, maar mag ook door 1 persoon gedaan worden. Voor beide opties zijn voor- en nadelen. We gaan op dit moment nog uit van het natuurlijke verloop.

- meldcodes/meldingen maken. Wordt dit ook echt gedaan en wie draagt hier zorg voor? AD: De ondersteuningscoördinator is hiervoor verantwoordelijk en voor aangesteld.

- LWOO. Is het mogelijk dat de afkortingen toegelicht worden om de leesbaarheid te verbeteren?

- 40% van leerlingen LWOO. Hoe gaan wij dat opvangen als wij als enige school KGT adviezen aannemen? Wij krijgen als school extra geld voor LWOO. Hoe wordt dit specifiek uitgegeven aan de ondersteuning van deze leerlingen? AD: LWOO gelden ingezet voor kleinere klassen (afgelopen jaren), voor inhuur van externe zorg. Daar is in geknipt. Aan ondersteuningsteam aangegeven dat LWOO gelden uitgelegd moet kunnen worden. Financiële administratie maakt aparte kostenpost voor inkomsten en uitgaven. Komt het terecht bij het doel waar deze gelden voor zijn? Dit wordt inzichtelijk gemaakt en op een later moment gedeeld.

5. **Discussiestuk afgeronde vakken (ter discussie)**

- De MR acht dit idee succesvol, maar dat ligt aan de controle en uitvoering ervan. Bij wie komt controle en uitvoering terecht? Levert het extra werk op voor personeel en hoe wordt dit organisatorisch vormgegeven? AD: goed punt. Eerst aftasten om te gaan onderzoeken of dit een mogelijkheid is. Op Molenstraat reeds doorgevoerd; uitwerking is divers (wel in lokaal maar met ander vak bezig; andere momenten in mediatheek). MR moet zich eerst uitspreken of dit verder onderzocht mag worden.

Zitten blijven is nieuw op de Deltaweg. Leerling die voorheen bleef zitten niet altijd de meest gemotiveerde leerling. Nu een norm ingevoerd is, is het wellicht verstandig om eerst te kijken naar hoe het zittenblijven ervaren wordt en hoe de leerlingen dit oppakken.

MR: instemming met principe.

6. **Rapport RI&E Deltaweg en GHS (ter informatie)**

- Rapport RI&E aanzienlijk korter dan vorige rapporten. Enkel opmerkingen:
- Ontruimingsplattegronden niet meer up to date (dateren uit 2014, met de oude bouw er nog op. Daarnaast bovenverdieping niet toegevoegd (nieuwbouw). Ook gaat het paviljoen weg)
- Advies: jaarlijks evalueren en bijstellen plan RI&E. Ontruimingsplan en plattegronden zijn 8 jaar oud. Hoe kan dit?
- Wie is verantwoordelijk voor het uitvoeren van alle adviezen (instructiekaarten machinekamer, controle zuurkas, oogdouches wekelijks, etc.)?

Reactie AD:

Personele zaken doet HR (P. Ruijsink). Voor de rest is S. Vonk verantwoordelijk. Deltaweg en GHS al jaren geen RI&E meer. Vandaar RI&E opgesteld. De uitvoering ervan (met wettelijke verplichting) ligt bij P. Ruijsink en S. Vonk. Wordt in stappen uitgevoerd. Elk onderdeel is tijdgebonden. Het is een wettelijke verplichting en wordt daarom enkel ter informatie aangeboden. Alleen als er wijzigingen doorgevoerd worden ten nadele van personeelsleden (arbo) dan moet dat met instemming van de MR.

H. Westerhof: controle niet door BHV en brandweer? AD: brandweer komt alleen kijken naar brandveiligheid, vluchtroutes etc. Bij BHV cursussen wel aangestipt maar uitvoering ervan vanwege 2 jaar covid niet meer fysiek plaatsgevonden.

7. **Onderwijstijd (ter informatie)**

MR akkoord met overslaan.

8. **Kleine vakken op de Deltaweg (ter discussie)**

- MR: Korte toelichting klein vak? AD: structureel onder 15 leerlingen per leerjaar. Uitzonderingen daargelaten, maar bij herhaaldelijk onder 15 leerlingen spreken we van een klein vak. Frans, muziek, tekenen, DNP zijn nu kleine vakken op de Deltaweg.

- MR: Waarom niet allemaal ter discussie? AD: Komt in april. We moeten ook goed over ons profiel en identiteit nadenken. We moeten samen bepalen wat onze koers is, waar we wel en niet op inzetten, waar zijn we onderscheidend in en waar zoeken we de samenwerking in? De andere kleinere vakken kunnen in samenwerkingen met andere vestigingen ook vormgegeven worden. Dit onderzoek moet nog plaatsvinden. Bij Frans waren er ook onderwijskundige redenen. Uutfasieren start dit schooljaar.

Ook op Molenstraat en andere vestigingen een probleem. Echter, lijkt erop dat er een grotere lumpsum komt per volgend jaar. We moeten wel nog steeds heel waakzaam zijn, anders komen we in situatie dat reserves niet meer toereikend zijn. Daar wil je niet in terecht komen. Onderzoek gaat dit jaar starten. In CMT nieuwe stichting nu al onderwerp van gesprek, aangezien probleem op alle locaties aanwezig is

9. **Afschaffing vak Frans (ter instemming)**

- Bij de Ouderraad ingebracht maar geen opmerkingen vanuit ouderraad.
- MR moet goed in de gaten houden dat het traject zuiver blijft en dat de begeleiding naar een nieuwe taak/invulling van baan voor desbetreffende collega zorgvuldig gedaan wordt.

AD: vooral niet ontstaan vanuit financiën maar vanwege belasting van onze mavo leerlingen. Molenstraat eerder al afgeschaft toen er nog geen financiële noodzaak was. Steeds minder keuzes, resultaten minder. Populariteit neemt ook al jaren af. Dit waren de hoofdredenen voor de start van het onderzoek. Daarnaast was bij de invoering van Deltawijs rekening gehouden met het uitfaseren van het vak frans. Dat is toen niet gebeurd wat meer kosten met zich meebracht.

- MR benadrukt goed en zorgvuldig proces. AD: collega krijgt tijd en ruimte om persoonlijke wens en ontwikkeling vorm te geven. Volgend jaar nog voldoende uren voor vulling baan. Pas jaar daarna is mogelijk tekort maar heeft school 0.2 toegezegd voor studieverlof. SL begeleidt collega om op de juiste plek terecht te komen.

- AD: Vrijmaken vak frans levert ontlasting in onderbouw en wordt ruimte voor leerlingen gecreëerd.

- AD: Muziek en tekenen wordt niet afgeschaft. Onderscheidt ons en is het creatieve deel. Naast frans nog 3 talen.

10. **NPO (ter informatie)**

- De MR stelt n.a.v. dit stuk enkele vragen:

- De MR geeft aan dat het sociaal emotionele aspect van de inzet NPO gelden nog wat onderbelicht is en vraagt of hier meer aandacht aan gegeven kan worden. De AD geeft aan dat er op dit moment niet meer gedaan wordt, buiten de basiszorg om.

- Introductiedagen ook NPO? Voorheen ook gedaan, zonder NPO gelden. Waarom? De AD geeft aan dat alles wat wij doen op basis van groepsproces bevorderen, we mogen en kunnen wegschrijven onder NPO, en dat doen we daarom ook. Hoeft niet altijd extra te zijn.

- Vakgerichte ondersteuning NPO? Waar wordt in het ondersteuningsplan dan extra geld uitgegeven? AD: dat zijn de ondersteuningsuren. Een deel van het personeel dat een uitbreiding gekregen heeft om in deze ondersteuningsuren extra les te geven. Personeelsleden die aantoonbaar meer uren gedraaid hebben (tot januari) moeten dit als uitbreiding uitbetaald krijgen. AD zorgt voor een overzicht en aanvullend stuk aanleveren voor de volgende vergadering.

- De MR mist GHS in overzicht. AD: Is er wel maar niet opgenomen in overzicht.

- Lijkt erop dat ministerie toestaat dat gelden gereserveerd mogen worden voor een later jaar. Dat is momenteel nog niet mogelijk. Echter, covid blijft druk uitoefenen waardoor sommige programma's/interventies uitgevoerd kunnen worden. AD: Behoeft Sociaal emotioneel wordt nog getoetst en komt op een later moment nog terug. Daar zal volgend jaar op ingestoken worden. Dat wordt een van de voornaamste doelstellingen; iets inzetten over de volle breedte zodat welbevinden omhoog gaat.

- MR mist de financiële onderbouwing. AD: kan dat op dit moment nog niet zeggen. Vanwege fusie is financiële administratie niet toegekomen aan overzicht.

11. **Beleid Reizen (ter informatie)**

- Bijgevoegd ter informatie; vorige MR vergadering besproken.

12. **Schoolplan**

- Vorige vergadering mee ingestemd. Stuk is enkel tekstueel aangepast. Opmerkingen worden naar de voorzitter verstuurd, die ze bundelt en deelt met de betrokkenen.

13. **Rondvraag**

- H. Westerhof: laptop en kurzweil functioneerde in toetsweek niet naar behoren. Hoe om te gaan als dit bij CSE gebeurt? AD: Tijd mag doorgewerkt worden. Bij examen worden laptops klaargezet.

**Besluitenlijst**

Besluitnummer	Besluit omschrijving	ADV PG	INS PG	ADV LG	INS LG	ADV OG	INS OG
230921-01	Verschuiven studiedag		X		X		X
251121-01	Schoolplan Deltaweg		X		X		X
200122-01	Afschaffing vak Frans		X		X		X