

DELTAWIJS

Een andere
manier van leren!



SCHOOLGIDS

2020-2021

INHOUD

| | | | |
|-------------------------------------|----|---------------------------------------|----|
| Woord vooraf | 3 | Zorg en begeleiding | 34 |
| Bevoegd gezag | 4 | <i>Leerlingenbegeleiding</i> | 35 |
| Voorwoord bevoegd gezag | 5 | <i>Stop pestgedrag</i> | 36 |
| Organisatie | 7 | <i>Specialisten</i> | 37 |
| Adressen | | <i>Dyslexie en dyscalculie</i> | 38 |
| <i>Schoolleiding</i> | 10 | <i>Hulp bij leerachterstanden</i> | 38 |
| <i>Zorgteam</i> | 10 | <i>Gedragsproblemen</i> | 39 |
| <i>Docenten</i> | 11 | <i>Contact ouders-school</i> | 40 |
| <i>Onderwijsondersteunend</i> | 13 | <i>Informatie-avond</i> | 40 |
| <i>Personeel</i> | 13 | <i>Spreekuur</i> | 40 |
| <i>Regels en afspraken</i> | 14 | <i>Verzuimbeleid en leerplicht</i> | 41 |
| <i>Landelijke klachtencommissie</i> | 15 | <i>Drugsbeleid</i> | 42 |
| <i>Medezeggenschapsraad</i> | 16 | <i>Wapens, vuurwerk enz.</i> | 42 |
| <i>Ouderraad</i> | 17 | <i>Veiligheid</i> | 42 |
| <i>Leerlingenraad</i> | 17 | <i>Buiten-lesactiviteiten</i> | 43 |
| Deltawijs | 19 | <i>Centrum voor jeugd en gezin</i> | 43 |
| Het onderwijs | 24 | <i>GGD</i> | 44 |
| <i>Lessentabel 2020-2021</i> | 25 | Dagelijkse gang van zaken | 46 |
| <i>Vmbo</i> | 27 | <i>Lestijden schooljaar 2020-2021</i> | 47 |
| <i>De theoretische en</i> | 27 | <i>Financiën</i> | 48 |
| <i>Gemengde leerweg</i> | 27 | <i>Boeken</i> | 49 |
| <i>Opstroom havo</i> | 28 | <i>Hulpmiddelen</i> | 50 |
| <i>Maatschappelijke stage</i> | 29 | <i>Chromebook</i> | 50 |
| <i>Arbeidsoriëntatie</i> | 29 | <i>gymnastiekbenodigdheden</i> | 51 |
| <i>Opbrengsten</i> | 30 | <i>Tegemoetkoming schoolkosten</i> | |
| <i>Het onderwijsleerproces</i> | 31 | <i>minderjarigen</i> | 51 |
| <i>Aansluitingsmogelijkheden</i> | 32 | <i>Wettelijke Aansprakelijkheid</i> | 52 |
| <i>Bevordering</i> | 32 | <i>Schoolongevallenverzekering</i> | 52 |
| <i>Website en social media</i> | 33 | <i>Stichting Leergeld</i> | 53 |
| | | Dag- en jaarindeling | 55 |



WOORD VOORAF

Beste ouders en leerlingen,

Het Jan van Brabant College is van oudsher een school met een open karakter en een fijne omgeving om in te leren. Begrip, respect en waardering voor elkaar staan bij ons centraal. Een school is in de eerste plaats een plek om te leren. Leren staat dan ook centraal in meerdere opzichten: leren in de les én leren van en met elkaar, in goede relatie en een inspirerende omgeving. De coronacrisis verandert niets aan deze inzichten, wel aan de vorm waarin we dit tijdelijk moeten doen. We gaan er van uit dat we dit schooljaar 2020-2021 weer alle leerlingen tegelijkertijd op school kunnen ontvangen om recht te doen aan alle aspecten van het onderwijs. Mocht dit niet kunnen dan passen we ons aan, aan de mogelijkheden die we hebben waarbij de optimale kwaliteit van het onderwijs steeds de koers bepaalt.

Alle medewerkers zijn gericht op het behalen van de door ons gestelde ambitie: het bieden van onderwijs waardoor jonge mensen zich goed kunnen ontwikkelen en waardoor ze optimale kansen hebben op een diploma en succesvol en gelukkig kunnen zijn in hun verdere leven. Wij gaan uit van de mogelijkheden van onze leerlingen en streven ernaar om talent tot bloei te laten komen.

Het Jan van Brabant College staat midden in de samenleving en we maken dit in het onderwijs ook zichtbaar, onder andere via Deltawijs op de Deltaweg en tweetalig onderwijs en het concept Brainportschool op de Molenstraat: Binnen het Jan van Brabant College is voor elke leerling iets te kiezen waardoor de eigen ambities ruimte krijgen.

Onze vestiging op de Gasthuisstraat richt zich volledig op de opvang van anderstalige leerlingen. Deze leerlingen worden begeleid naar hun optimale mogelijkheden binnen het onderwijs in de regio. Goede contacten met ouders vinden wij heel belangrijk. Via onze websites molenstraat.janvanbrabant.nl en deltaweg.janvanbrabant.nl houden wij iedereen zo volledig mogelijk op de hoogte van onze school, onze organisatie en ontwikkelingen. Dat doen wij ook op sociale media: we zijn te volgen op Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn en YouTube. Via de leerling- of ouderportaal van de website hebben leerlingen en ouders rechtstreeks inzage in onder andere de resultaten en in het leer- en begeleidingsproces van de kinderen. Een proces waarin het eigenaarschap gedeeld wordt met leerlingen en ouders en waarbij we elkaar nodig hebben. Wij nodigen ouders uit contact met ons op te nemen als daar behoefte aan is. Dit kan bijvoorbeeld via de ouderavonden maar ook via het maken van een afspraak op een ander moment. Zo maken wij er samen graag een succesvol schooljaar van.

Geert-jan Nillesen
algemeen directeur



BEVOEGD GEZAG

Het bestuur (bevoegd gezag) van het Jan van Brabant College berust bij de Stichting Openbaar Onderwijs Jan van Brabant. Het Jan van Brabant kent een bestuursmodel op basis van de Wet Goed Onderwijs en Goed Bestuur bestaande uit een Raad van Toezicht en een College van Bestuur.

Leden van de Raad van Toezicht

Mevr. drs. G. Buter
Mevr. mr. L. Branten-van Hooff
Dhr. drs. S. Kern
Mevr. A. Knoet-Michels *voorzitter*
Mw. drs. A. J. van Mierlo

Bestuur

Dhr. mr. M.E.J. Meulen MCD
statutair bestuurder
0492 525 246

Postadres, bezoekadres en bereikbaarheid bestuur

Molenstraat 191
5701 KD Helmond
0492 525 246
bestuur@janvanbrabant.nl

Bestuursbureau

Bestuurssecretariaat
Mevr. K. Steenbakkers (Karin)
0492 525 246
bestuur@janvanbrabant.nl

Ondersteuning bestuur en directie (financiën en beheer)

Dhr. R. Haneveer (Rob)
0492 525 246
r.haneveer@janvanbrabant.nl

Ondersteuning bestuur en directie (personeel en organisatie)

Mevr. P. Ruijsink (Petra)
0492 525 246
p.ruijsink@janvanbrabant.nl

Mevr. C. A. van den Berg (Rieneke)
0492 525 246
r.vanden.berg@janvanbrabant.nl

Inspectie

Inspectie van het Onderwijs
088 669 60 60
www.onderwijsinspectie.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 1113111

Voor klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie en extremisme.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Stichting Onderwijsgeschillen
030 280 95 90
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl
www.infowms.nl



VOORWOORD BEVOEGD GEZAG

Het Jan van Brabant College bestaat uit twee zelfstandige scholen en één nevenvestiging. De scholen Jan van Brabant College Deltaweg en Molenstraat vallen onder het bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Jan van Brabant in Helmond. De vestiging Deltaweg biedt mavo (theoretische leerweg) en de gemengde leerweg aan. De vestiging Deltaweg heeft een nevenvestiging Gasthuisstraat 'Eerste Opvang voor Anderstaligen'. De vestiging Molenstraat biedt mavo, havo, vwo en mavo/havo/vwo tweetalig onderwijs aan.

De scholen werken op de terreinen onderwijs, personeel, financiën en beheer intensief samen. Zij leggen ieder hun eigen onderwijsaccenten. Met ingang van het nieuwe schooljaar 2020-2021 kent het Jan van Brabant College een nieuwe organisatiestructuur met een algemeen directeur en adjunct-directeuren. De algemeen directeur vormt met de adjunct-directeuren het centraal managementteam van het Jan van Brabant College, ondersteund door P&O, controller, communicatie en bestuurssecretariaat.

Het Jan van Brabant College zoekt de verbinding lokaal, regionaal en landelijk. Vandaar dat het Jan van Brabant College lid is van ORION, een onafhankelijk netwerk van 14 zelfstandige besturen van scholen voor voortgezet onderwijs in Noord- en Zuidoost-Brabant en in Gelderland. (www.orionscholen.nl), van het Samenwerkingsverband VO Helmond-Peelland voor passend onderwijs (www.swv-peelland.nl) en lid van de landelijke vereniging voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs (www.vosabb.nl). Het Jan van Brabant College neemt deel aan een verkennend onderzoek bestuurlijke samenwerking binnen ORION en mede daardoor wordt de vacature, die is ontstaan door het vertrek van de bestuurder L van Genugten, per 1 augustus 2020, dit schooljaar tijdelijk ingevuld door een interim statutair bestuurder

Het Jan van Brabant College vindt internationalisering, digitalisering, gepersonaliseerd leren en differentiatie belangrijke onderdelen van het onderwijsproces. Het tweetalig onderwijs, het programma Brainport School, een internationaal uitwisselingsprogramma en het nieuwe onderwijsprogramma Deltawijs dragen hieraan voor een belangrijk deel bij.



Op het Jan van Brabant College gaan we op een positieve en respectvolle manier met elkaar om. We communiceren open en zoeken de dialoog met ouders/verzorgers en leerlingen. In de lessen wordt daarom veel aandacht gegeven aan burgerschap en het tonen van respect voor elkaar. We zorgen zo samen voor een prettig schoolklimaat, waarbinnen de leerlingen van het Jan van Brabant College zich allemaal thuis kunnen voelen. Daardoor kunnen ze hun talenten volledig leren inzetten en excelleren. De kernwaarden van het Jan van Brabant College vormen de basis van ons onderwijs en de begeleiding, kort samengevat: onderwijs in een prettige en gezonde omgeving, goede resultaten en vertrouwen.

Namens het bevoegd gezag van de Stichting Openbaar Onderwijs Jan van Brabant wens ik iedereen die betrokken is bij het Jan van Brabant College en onze leerlingen in het bijzonder een succesvol schooljaar 2020-2021.

Antoinette Knoet-Michels

voorzitter Raad van Toezicht



ORGANISATIE

Jan van Brabant College vestiging Deltaweg

De vestiging Deltaweg is een categorale mavo/vmbo-t/g school met lwoo (leerweg ondersteunend onderwijs), met een nevenvestiging 'Eerste Opvang Anderstaligen', aan de Gasthuisstraat. De school aan de Deltaweg wordt gekenmerkt door kleinschaligheid. Er is veel aandacht voor een veilig en plezierig leefklimaat. Afgelopen schooljaar zijn we gestart met een nieuw onderwijsconcept, namelijk Deltawijs gebaseerd op drie pijlers, te weten uitdaging, betrokkenheid en eigenaarschap. Op basis van je interesse en talent wordt samengewerkt in kleine groepen binnen projecten. De school heeft een duidelijke wijk- en regiofunctie. Ze ligt aan de rand van de stad, tussen de wijken Rijpelberg en Brouwhuis en is goed bereikbaar via het openbaar vervoer, veilige toegangswegen en fietspaden. Het is een modern gebouw, waar afgelopen schooljaren nieuwbouw heeft plaatsgevonden. De vestiging Deltaweg is daarmee helemaal ingericht voor de onderwijskundige toekomst. De leerlingen van de school maken gebruik van de aan de school grenzende Vekasporthal en het sportterrein van Mulo honk- en softbal aan de Rivierensingel.

Jan van Brabant College vestiging Molenstraat

De vestiging in de Molenstraat is een scholengemeenschap voor mavo/vmbo-t, havo en vwo met daarnaast tweetalig vwo, havo en mavo (TTO). Ze biedt intern ruime mogelijkheden over te stappen van de ene schoolsoort naar de andere. De school ligt in het centrum van de stad en is goed bereikbaar via het openbaar vervoer, veilige

toegangswegen en fietspaden. Het gebouwencomplex is een samenvoeging van drie monumentale gebouwen en nieuwbouw met een moderne mediatheek en studiehuis. Door middel van een fraai hekwerk is gezorgd voor een veilige afscherming van het schoolplein.

Wat willen we?

Jan van Brabant stelt zich ten doel het doen geven van kwalitatief goed onderwijs. Dit moet plaatsvinden in een voor de leerling veilige omgeving waarin we onderwijs op maat aanbieden zodat elke leerling zich optimaal kan ontplooien. Klantgerichte informatie naar ouders en leerlingen vinden we erg belangrijk, zodat iedereen goed op de hoogte is van alle ontwikkelingen binnen onze school.

Wat kunnen we bieden?

We bieden een goede begeleiding bij de overstap van basis- naar voortgezet onderwijs door middel van veelvuldig overleg met de basisscholen. Naast de mentor kunnen leerlingen en ouders op onze school een beroep doen op andere specialisten zoals de leerlingbegeleider, decaan, zorgcoördinator of jongeren- en gezinscoach.

Wat mag u van ons verwachten?

Een voor uw kind prettige leeromgeving, zodat met plezier naar school wordt gegaan en waar daarnaast ruime aandacht wordt besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling en de leerling als individu. Naast de leeractiviteiten vinden ook diverse buitenschoolse activiteiten plaats. Bovenstaande moet ertoe leiden dat uw kind met succes de studie kan voortzetten aan MBO of havo.



Onderwijs aan nieuwkomers.

Naast het in stand houden van een school voor de theoretische en gemengde leerweg heeft het Jan van Brabant College een onderwijsvoorziening voor nieuwkomers. Het betreft onderwijs voor leerlingen die de Nederlandse taal niet of nauwelijks beheersen. Het onderwijs is in principe bedoeld voor leerlingen van 12 tot 18 jaar en bestaat hoofdzakelijk uit het geven van NT2-onderwijs.

Dit onderwijs wordt gegeven op de nevenvestiging aan de Gasthuisstraat 79 te Helmond. Er zijn 3 leerlijnen, waarbij de leerlingen na een verlengde intake ingedeeld worden op basis van het uitstroomperspectief.

Voor meer informatie verwijzen we naar de eigen schoolgids die voor De Gasthuisstraat uitgegeven wordt en op de website staat onder het tabblad Gasthuisstraat.

Opmerking: waar ouders staat worden ouders/verzorgers bedoeld.



ADRESSEN



SCHOOLLEIDING

Dhr. G.J.P.J.T. Nillesen MEd

algemeen directeur

g.nillesen@janvanbrabant.nl

Dhr. S. Stevens

afdelingsleider onderbouw

s.stevens@janvanbrabant.nl

Dhr. D.J. Hogervorst

afdelingsleider bovenbouw

d.hogervorst@janvanbrabant.nl

ZORGTEAM

Mevr. M. Jacobs

zorgcoördinator

m.jacobs@janvanbrabant.nl

Dhr. A. Ameziane

leerlingenbegeleider

a.ameziane@janvanbrabant.nl

Dhr. S. Stevens

afdelingsleider onderbouw

s.stevens@janvanbrabant.nl

Dhr. D. Hogervorst

afdelingsleider bovenbouw

d.hogervorst@janvanbrabant.nl

Mevr. M. Elings

decaan/loopbaanbegeleider (LOB)

m.elings@janvanbrabant.nl

Dhr. C. Krüger

decaan/loopbaanbegeleider (LOB)

c.kruger@janvanbrabant.nl



DOCENTEN

Dhr. A. Ameziane (AMA)

maatschappijleer en maatschappijkunde
leergebied mens & maatschappij
a.ameziane@janvanbrabant.nl

Mevr. A. Adriaans (ADS)

Engels
a.adriaans@janvanbrabant.nl

Mevr. S. van Bree (BRS)

Frans
s.vanbree@janvanbrabant.nl

Dhr. M. Diemel (DIM)

leergebied creatief
m.diemel@janvanbrabant.nl

Mevr. M. Elings (ELM)

Frans
m.elings@janvanbrabant.nl

Dhr. B. Flieger (FLB)

rekenvaardigheden, wiskunde
b.flieger@janvanbrabant.nl

Dhr. J. Gardien (GAJ)

Nederlands
j.gardien@janvanbrabant.nl

Mevr. F. Geertjens (GSF)

Nederlands. leergebied mens & maatschappij
f.geertjens@janvanbrabant.nl

Dhr. R. Graafmans (GRR)

leergebied mens & maatschappij
r.graafmans@janvanbrabant.nl

Mevr. M. Jacobs (JCM)

wiskunde, rekenvaardigheden
m.jacobs@janvanbrabant.nl

Mevr. M. van Kempen (KEM)

economie
m.vankempen@janvanbrabant.nl

Dhr. C. Krüger (KRC)

Engels
c.kruger@janvanbrabant.nl

Dhr. D. Lammers (LAD)

sport
d.lammers@janvanbrabant.nl

Mevr. E. Lelkens-Martens (LKE)

biologie, leergebied natuur & techiek
e.lelkens@janvanbrabant.nl

Mevr. B. van Lieshout (LHB)

aardrijkskunde,
leergebied mens & maatschappij
b.vanlieshout@janvanbrabant.nl

Mevr. L. van Marrewijk (MKL)

leergebied natuur & techniek
l.vanmarrewijk@janvanbrabant.nl

Mevr. K. Mirck (MKK)

leergebied creatief
k.mirck@janvanbrabant.nl

Dhr. M. Mobach (MHM)

Engels
m.mobach@janvanbrabant.nl

Mevr. S. Öztürk (OZS)

Nederlands, Duits
s.ozturk@janvanbrabant.nl

Dhr. T. Reichrath (RHT)

biologie, leergebied natuur & techniek
t.reichrath@janvanbrabant.nl

Mevr. M. Rijs (RSM)

Duits
m.rijs@janvanbrabant.nl



Mevr. D. van Rijt (RTD)

sport
d.vanrijt@janvanbrabant.nl

Dhr. A. Saatci (SCA)

aardrijkskunde, geschiedenis,
leergebied mens & maatschappij
a.saatci@janvanbrabant.nl

Dhr. K. Saber (SBK)

economie, maatschappijleer,
leergebied mens & maatschappij
k.saber@janvanbrabant.nl

Dhr. T. van Seggelen (SGT)

dienstverlening en producten,
sport
t.vanseggelen@janvanbrabant.nl

Dhr. D. Seijkens (SED)

wiskunde
d.seijkens@janvanbrabant.nl

Dhr. F. Stienen (SNF)

dienstverlening en producten, wiskunde
f.stienen@janvanbrabant.nl

Mevr. C. Verlijdsdonk (VEC)

muziek, leergebied mens & maatschappij
c.verlijdsdonk@janvanbrabant.nl

Dhr. T. Welten (WWT)

sport
t.welten@janvanbrabant.nl

Dhr. R. Willems (WLR)

rekenvaardigheden, leergebied creatief,
leergebied natuur & techniek
r.willems@janvanbrabant.nl



ONDERWIJSONDERSTEUNEND PERSONEEL

Administratie

Mevr. E. van Stokkum-Kuipers

e.vanstokkum@janvanbrabant.nl

Mevr. W. Swinkels

w.swinkels@janvanbrabant.nl

Conciërges

Dhr. J. van de Reek

j.vandereek@janvanbrabant.nl

Dhr. T. van Rijsingen

t.vanrijsingen@janvanbrabant.nl

Dhr. M. Nayebi

m.nayebi@janvanbrabant.nl

Applicatie beheerder

Mevr. I. Verstegen

i.verstegen@janvanbrabant.nl

Systeembeheerder

Dhr. R. van der Mark

r.vandermark@janvanbrabant.nl

Onderwijsassistenten

Mevr. J. de Wilde

j.dewilde@janvanbrabant.nl

Dhr. R. Willems

r.willems@janvanbrabant.nl

Facilitair Medewerker

Dhr. S. Vonk

s.vonk@janvanbrabant.nl



REGELS EN AFSPRAKEN

Huishoudelijk reglement

Alle leerlingen krijgen aan het begin van het schooljaar een boekje met daarin de schoolafspraken.

Afhandeling van klachten

Wij proberen klachten zoveel mogelijk te voorkomen. Hebben leerlingen of ouders toch een klacht, dan behandelen wij deze zo snel en effectief mogelijk. Wij proberen een klacht over de dagelijkse gang van zaken op school in eerste instantie in goed overleg tussen de betrokkenen op te lossen. U kunt een klacht ook bespreken met een van onze interne vertrouwenspersonen. Na een gesprek leggen wij de klacht schriftelijk vast. Het recht van hoor en wederhoor en een open communicatie op basis van wederzijds vertrouwen zijn belangrijke elementen bij deze aanpak. De externe vertrouwenspersoon kan worden ingeschakeld als er sprake is van machtsmisbruik in de schoolsituatie. Hij kan nagaan of de gebeurtenis reden is voor het indienen van een klacht bij de Landelijke Klachtencommissie of dat hij een oplossing kan vinden door te bemiddelen. De vertrouwenspersonen (intern of extern) begeleiden eventueel de klager bij een verdere procedure als de klacht niet kan worden weggenomen. Als het nodig is, verwijzen zij de klager naar andere instanties. In sommige situaties kan het lastig zijn om te moeten klagen bij een persoon binnen de eigen vestiging of bij een persoon van een ander geslacht. Als u dat graag wilt, kunt u contact opnemen met de interne vertrouwenspersonen van een andere vestiging van onze school.

Vertrouwenspersonen

Interne vertrouwenspersonen

Mevrouw R. Harting

0492 525 246

r.harting@janvanbrabant.nl

Mevrouw M. van Kempen

0492 510 306

m.vankempen@janvanbrabant.nl

Mevrouw D. Leijte

0492 549 448

d.leijte@janvanbrabant.nl

De heer T. van Lieshout

0492 525 246

t.vanlieshout@janvanbrabant.nl

De heer C. Nguyen

0492 525 246

c.nguyen@janvanbrabant.nl

Externe vertrouwenspersoon

mevrouw R. Koolhaas

06-140 254 39



LANDELIJKE KLACHTENCOMMISSIE

Landelijke Klachtencommissie voor het Openbaar Onderwijs

Soms zijn er meningsverschillen waarover u een externe klacht wilt indienen. Daarom hebben wij een klachtenregeling vastgesteld. Deze ligt voor iedereen die bij onze school betrokken is op de administratie van de school (via mevrouw P. Ruijsink). Wij zijn voor behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachten Commissie Onderwijs (LKC). De commissie onderzoekt de klacht en beoordeelt na een hoorzitting of deze gegrond is.

De commissie brengt advies uit aan ons schoolbestuur en kan aanbevelingen doen. Ons schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. U kunt een klacht rechtstreeks of via het schoolbestuur schriftelijk bij de LKC indienen. Wij proberen een klacht altijd eerst rechtstreeks en in goed overleg met betrokkenen op te lossen.

Adres LKC

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

030 280 95 90

info@onderwijsgeschillen.nl

www.onderwijsgeschillen.nl



MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De medezeggenschapsraad is het orgaan, waarmee het personeel, de ouders en leerlingen invloed kunnen uitoefenen op de besluitvorming van het bevoegd gezag. Deze bestaat uit acht leden, waarvan er vier worden gekozen door en uit het personeel, twee door en uit de ouders van de leerlingen en twee leerlingen gekozen door de leerlingen.

Vanwege het feit dat het bevoegd gezag twee scholen onder zijn bestuur heeft, functioneert er ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

Op de website van de school (www.janvanbrantcollege.nl) kunt u de notulen terugvinden.

Samenstelling MR Personeelsgeleding

Khalid Saber *voorzitter*
k.saber@janvanbrabant.nl

Jeroen van Deursen *secretaris*
j.vandeursen@janvanbrabant.nl

Tom Reichrath
t.reichrath@janvanbrabant.nl

Ruud Willems
r.willems@janvanbrabant.nl

Oudergeleding

Francis van Bloemenhuis
Henriette Westerhof

Leerlinggeleding

Jochem van de Laar
Tom Stommels



OUDERRAAD

In de ouderraad kunnen ouders:

- Meedenken over het reilen en zeilen van de school
- Hun opvattingen doorspelen naar de docenten en de medezeggenschapsraad
- Meepraten over vormende aspecten binnen het schoolgebeuren
- Daadwerkelijk assistentie verlenen bij schoolactiviteiten

Dagelijks bestuur

Wilbert de Groot *voorzitter*

Wendy Manders *secretaris*

Overige leden

Twan Cornelissen

Marie-Renée de Bruijn

Cynthia Schapendonk

Joke Polak

Marian van Helmond

Anke Kegel

Jeffry Moné

Brigitte de Kort

Marjolein Verdonk

Aan het begin van het schooljaar wordt de ouderraad aangevuld met ouders van leerlingen uit leerjaar 1.

Adviseur

Dhr. S. Stevens *afdelingsleider*

s.stevens@janvanbrabant.nl

LEERLINGENRAAD

In september wordt de leerlingenraad samengesteld door middel van campagnes en verkiezingen. De voorbereidingen van de campagnes vinden plaats tijdens lessen tekenen, Nederlands en geschiedenis. De leden van deze raad komen tweewekelijks bij elkaar. Ze onderzoeken bij hun achterban

de wensen van leerlingen en proberen hier gehoor aan te geven. Zij zorgen ook voor verschillende activiteiten zoals bijvoorbeeld de schoolfeesten.

De leerlingenraad wordt met raad en daad bijgestaan door docenten.



DELTAWIJS

Een andere
manier van leren!

DELTAWIJS

In het schooljaar 2020-2021 zijn we voor het tweede jaar actief in onze nieuwe onderwijsaanpak. Dit is ingegeven door een aantal maatschappelijke ontwikkelingen die maken dat leerlingen op een meer zelfstandige manier kennis en vaardigheden ontwikkelen en leren beheersen. Zij zijn immers nooit uitgeleerd en de huidige maatschappij vraagt zelfstandige en creatieve deelnemers die bloot staan aan steeds snellere veranderingsprocessen, waarbij ook beheersing van allerlei vaardigheden van hen verlangd worden.

Zelfstandig leren, vanuit het maken van eigen keuzes gebaseerd op talent en interesse binnen een duidelijk structuur is datgene wat Deltawijs wil bereiken. Diverse onderwijstheorieën ondersteunen onze ideeën hierin met een voorname plaats voor het coöperatief leren. Ook ons docententeam was daar aan toe waarbij de vernieuwbouw afgelopen jaar alles nog eens op het juiste moment facilitair heeft ondersteund.

De drie pijlers waarop Deltawijs is gebaseerd zijn Uitdaging, Betrokkenheid en Eigenaarschap. Middels deze drie pijlers willen we bereiken dat leerlingen een pro-actieve houding aannemen, eigenaar worden van hun eigen onderwijsleerprocessen en kritische nadenken over hun eigen handelen. Natuurlijk ondersteund door experts, coaches en mentoren die hen daar de nodige structuur en mogelijkheden voor bieden.

Leergebieden

De oude vakkenstructuur is veranderd waarbij nu vakken geclusterd worden aangeboden in Leergebieden. We kennen de leergebieden Natuur en Techniek, Mens en Maatschappij, de Basisvakken (Moderne Vreemde Talen /Nederlands en Wiskunde/ Rekenvaardigheden) en Sport en Creatief.

Binnen de leergebieden werken we met een divers aanbod aan projecten waarbinnen leerlingen kunnen kiezen afhankelijk van interesse of aanleg. In deze projecten zijn de vakinhoudelijke doelen weggeschreven waaraan leerlingen moeten voldoen binnen het VMBO-GT. Bij de talen, wiskunde en rekenvaardigheden werken we in niveau-groepen waarbij leerlingen zoveel mogelijk op hun eigen niveau bediend worden en aandacht kunnen schenken aan haalbare doelen.

Onderwijsleerproces

Leerlingen binnen het VMBO-GT zijn geëdiend met een duidelijke structuur. Vanaf het begin wordt deze dan ook geboden door ondersteuners waarbij we drie rollen onderscheiden:

- **Individuele mentoren:** deze staan voor de persoonlijke begeleiding en dat voor 4 jaar lang. Ouders en leerlingen behouden dus gedurende de schoolloopbaan dezelfde mentor.

De mentor staat in eerste instantie voor de ontwikkeling van de leerling op het persoonlijke vlak en voor zijn of haar welbevinden. Tevens onderhoudt hij of zij het contact met de ouders en volgt mede het onderwijsleerproces van de leerling. In gesprekken met de ouders heeft



de leerling een belangrijke rol binnen het z.g. driehoeksgesprek. De leerling bespreekt hierin samen met de ouders en de mentor zijn leervorderingen. Deze opzet draagt sterk bij aan de ontwikkeling van een pro-actieve (leer) houding bij de leerling.

- **De coaches:** deze docenten ontwikkelen mede projecten en ondersteunen op de leerpleinen om structuur te bieden, de leerlingen uit te dagen en het leerproces te ondersteunen. Zij hebben goed zicht op de vorderingen door intensief contact en overleggen daarover een aantal keren in de week.
- **De experts:** deze ontwikkelen mede projecten en zorgen dat de vakinhoudelijke doelen daarin meegenomen worden. Ook is er altijd een expert aanwezig op een leerplein binnen de projectaanpak om de belangrijkste theoretische vragen van leerlingen te kunnen beantwoorden. Ook zij overleggen met coaches en mentoren over vorderingen en resultaten.

De leerlingen werken in principe samen in drietallen waarbij de samenstelling van het groepje in de eerste projecten is vastgelegd maar gedurende het jaar gaat wisselen. De leerlingen wordt geleerd op welke manieren samenwerken het beste lukt. Een project wordt altijd gestart met een trigger. Naast de vakinhoudelijke doelen zijn een aantal vaardigheden belangrijk binnen de aanpak van Deltawijs. Belangrijk vinden we: samenwerken, plannen, oplossingsgericht werken en creatief denken. Ten aanzien van het leren plannen maken we naast SOM (het digitale systeem) gebruik van een papieren agenda.

Binnen de projectaanpak zullen leerlingen dit leren ontwikkelen wat zich zal uiten in driehoeksgesprekken tussen ouders/leerlingen en mentor. Vaardigheden zetten we uit in rubrics waarin leerlingen kunnen opklimmen in kwaliteit. De coaches en experts zullen leerlingen op de leerpleinen en binnen de basisvakken hierin sterk stimuleren en ondersteunen. Het zijn belangrijke skills voor het vervolgonderwijs en latere beroepsuitoefening.

Resultaten en vorderingen

De leervorderingen en resultaten zullen op een andere manier gevolgd en weergegeven worden dan in de reguliere aanpak. Leerlingen zullen binnen een elektronisch leeromgeving (ELO) hun resultaten, vorderingen en projectaanpak weergeven. Zo vormt zich een portfolio wat vier jaren meegenomen zal worden en voor een vervolgopleiding een erg goed overzicht zal geven over de kwaliteiten van een leerling. Ook de ouders kunnen zo de vorderingen, zowel op vaardigheids- als vakinhoudelijk niveau volgen en daarin voorgelicht worden door hun zoon of dochter, samen met de mentor.

Leerpleinen/dagindeling

De leerpleinen zijn gerealiseerd in de nieuwbouw en zijn geheel ingericht om deze nieuwe onderwijsaanpak vorm te geven. Het meubilair is zeer flexibel te gebruiken en nodigt uit om in kleine groepen te overleggen en samen te werken. Ook is er een speciale presentatieruimte voor leerlingen onderling, maar waar ook ouders een luisterend publiek zullen vormen. Daarnaast heerst er een aangenaam klimaat door een modern koude-warmte uitwisselingsstelsel. Er is een professionele keukeninrichting en op de benedenverdieping een technische afdeling. Dit alles om binnen

projecten ook producten te kunnen ontwikkelen die een uiting kunnen zijn van de leervorderingen of eindresultaten van het onderwijsleerproces van de leerling. De leerlingen starten op twee dagen (maandag en donderdag) de dag samen met hun mentor. Daar wordt aandacht besteed aan welbevinden, leren plannen en sociale vaardigheden. De andere 3 dagen starten de lessen pas om 9.15 uur. Vanaf 8.30 uur is op die dagen overlegtijd voor docenten gepland.

Daarna starten de blokken binnen de leergebieden en zijn leerlingen aan het werk binnen de projecten. Hierbij ondersteund door de coaches en experts.

Voor de basisvakken zullen leerlingen in leerjaar 1 en 2 in niveaugroepen uitzwermen naar bestaande overige lokalen in het gebouw. Zowel in de ochtend als in de middag vindt het leergebied Sport en Creatief plaats waarbinnen diverse modules aangeboden worden waartussen leerlingen weer kunnen kiezen. Uiteindelijk moeten alle modules doorlopen zijn in verband met te behalen onderwijsdoelen.

De dag eindigt met een expertuur (9e uur) waarin leerlingen in de gelegenheid zijn om nog extra hulp te vragen, opdrachten af te maken al dan niet binnen het groepje of in contact te treden met de mentor. Leerlingen kunnen ook verplicht worden om aan een expertuur deel te nemen. De pauzes zijn voor alle leerjaren gelijk.

Niveaudifferentiatie binnen de basisvakken

De leerlingen worden in de eerste schoolweek getest op hun taal- en rekenniveau. Op basis daarvan worden ze ingedeeld in twee verschillende niveaus.

Dit gebeurt bij alle aangeboden talen en ook bij wiskunde en rekenvaardigheden. Het goed kunnen bedienen van de leerling op zijn of haar kennisniveau staat centraal. Inzet is dat leerlingen na een periode door kunnen naar een hoger niveau.

Ook binnen de basisvakken zullen projecten ontwikkeld worden door experts om leerlingen uit te dagen, om te 'spelen' met taal en op een creatieve manier met taal om te gaan. Ook worden er verbindingen gelegd tussen basisvakken en projecten.

Contact ouders

Met het meegaande mentoraat zal er spoedig een vertrouwensband ontstaan tussen ouders, leerling en mentor en dus met de school. In het driehoeksgesprek zal de leerling het initiatief nemen en zal zijn ouders en mentor deelgenoot maken van zijn (leer-)ervaringen binnen Deltawijs en de vorderingen die hij/zij denkt gemaakt te hebben. Daarnaast bestaat natuurlijk ook de mogelijkheid voor ouders om in contact te treden met coaches of experts die vanuit hun begeleidende rol zicht hebben op het leerproces van de leerling. Hiervoor zullen nog ouderavonden blijven bestaan.

Ook willen we ouders vragen om een actieve bijdrage te leveren binnen de projecten. Dit kan zijn als opdrachtgever vanuit zijn/haar beroep of bedrijf, een pitch om leerlingen te triggeren en uit te dagen om in te stappen in een bepaald project of om als luisterend publiek op te treden bij de presentaties van groepsresultaten. Het kan zelfs zo zijn dat ook ouders als begeleider optreden bij buitenschools leren.



Lestijden leerjaar 1

| | maandag | dinsdag | woensdag | donderdag | vrijdag |
|---------------|------------|---------------|---------------|------------|---------------|
| 8.30 - 9.15 | mentoruur | overlegmoment | overlegmoment | gesprekken | overlegmoment |
| 9.15 - 10.00 | project | project | project | project | project |
| 10.00 - 10.45 | project | project | project | project | project |
| pauze | | | | | |
| 11.05 - 11.50 | sport/crea | sport/crea | basisvak | sport/crea | sport/crea |
| 11.50 - 12.35 | sport/crea | sport/crea | basisvak | sport/crea | sport/crea |
| pauze | | | | | |
| 13.00 - 13.45 | basisvak | basisvak | basisvak | project | basisvak |
| 13.45 - 14.30 | basisvak | basisvak | basisvak | project | basisvak |
| 14.30 - 15.15 | basis vak | expertuur | expertuur | expertuur | basisvak |

Lestijden leerjaar 2

| | maandag | dinsdag | woensdag | donderdag | vrijdag |
|---------------|------------|---------------|---------------|------------|---------------|
| 8.30 - 9.15 | gesprekken | overlegmoment | overlegmoment | gesprekken | overlegmoment |
| 9.15 - 10.00 | basisvak | basisvak | basisvak | basisvak | basisvak |
| 10.00 - 10.45 | basisvak | basisvak | basisvak | basisvak | basisvak |
| pauze | | | | | |
| 11.05 - 11.50 | project | project | project | project | project |
| 11.50 - 12.35 | project | project | project | project | project |
| pauze | | | | | |
| 13.00 - 13.45 | basisvak | project | sport/crea | sport/crea | basisvak |
| 13.45 - 14.30 | sport/crea | project | sport/crea | sport/crea | sport/crea |
| 14.30 - 15.15 | sport/crea | expertuur | expertuur | expertuur | basisvak |



Jaarindeling

We starten het jaar met een introductieweek waarbinnen leerlingen kennis maken met hun mentorgroep en hun mentor. Ook starten we hier met vormen van samenwerking en wordt instructie gegeven over de werkwijze binnen Deltawijs. Tot de herfstvakantie werken we binnen voorgeschreven, korte projecten (2 weken) in de leergebieden Mens en Maatschappij (M en M) en Natuur en Techniek (N en T). Dit om de werkwijze binnen Deltawijs goed aan te leren en ook een heldere structuur te bieden voor de leerlingen. Begin september is er een ouderavond waar ouders in een centraal deel nog eens uitleg krijgen over elementen van de aanpak, maar waar ook een mentorgedeelte is met de ouders van de mentorgroep. Hier is volop gelegenheid voor vragen en toelichting. Na de herfstvakantie starten projecten die 5 weken duren waarbij na 4 weken een 'lege' week zit om zaken in te halen, te presenteren, speciale workshops te organiseren of opdrachten te maken die met beroepsoriëntatie te maken hebben. Gedurende het jaar volgen dan nog meerdere periodes waarin projecten gekozen kunnen worden. Uiteindelijk moet men wel de diverse projecten of modules doorlopen hebben om de inhoudelijk doelen te kunnen behalen binnen de leergebieden, basisvakken, sport en creatief. Ook voor de ontwikkeling van de genoemde vaardigheden is dit essentieel.

Vervolg bovenbouw

In leerjaar 3 zullen leerlingen steeds meer keuze krijgen tussen projecten die passen binnen hun gekozen vakken, beroepsinteresse en keuze voor vervolgopleiding. Er zal sprake zijn van meer vakinhoudelijke verdieping, hogere mate van zelfstandigheid en een ontwikkelend eigenaarschap. Ook het vaardigheidsniveau zal op een hoger plan moeten zijn om uiteindelijk in het vierde leerjaar zich specifiek te gaan richten op het eindexamenprogramma. Ondersteuning door mentoren, coaches en experts blijft als een rode draad door de structuur en aanpak van Deltawijs lopen.



HET ONDERWIJS



LESSENTABEL 2020-2021

| | <i>klas 3 G/T</i> | <i>klas 4 G/T</i> |
|------------------------------|--|---------------------------------------|
| Nederlands | 3 ^v | 4 ^v |
| Frans | 4 ^k | 4 ^k |
| Duits | 4 ^k | 4 ^k |
| Engels | 3 ^v | 4 ^v |
| Geschiedenis | 3 ^k | 4 ^k |
| Aardrijkskunde | 3 ^k | 4 ^k |
| Wiskunde | 4 ^k | 4 ^k |
| Rekenvaardigheid | 1 ^v | 1 ^v |
| Nask 1 | 3 ^k | 4 ^k |
| Nask 2 | 3 ^k | 4 ^k |
| Biologie | 3 ^k | 4 ^k |
| Economie | 3 ^k | 4 ^k |
| Tekenen | 3 ^k | 4 ^k |
| Dienstverlening en Producten | 4 ^k | 4 ^k |
| Muziek | 3 ^k | 4 ^k |
| Lichamelijke opvoeding | 2 ^v | 2 ^v |
| Lichamelijke opvoeding 2 | 3 ^k | 4 ^k |
| Maatschappijleer | 2 ^v | - |
| Maatschappijkunde | - | 4 ^k |
| <i>Totaal aantal lessen</i> | 15 ^v 35/36/37 ^k | 14 ^v 19/20 ^k |

V = verplicht

K = keuze



Leerjaar 1

Zie hoofdstuk Deltawijs op pagina 21.

Leerjaar 2

Zie hoofdstuk Deltawijs op pagina 21.

Leerjaar 3

VMBO G/T

14 uren verplicht, daarna 20, 21 of 22 uren kiezen, met de volgende voorwaarden:

- Maximaal 2 van de vakken Te, Mu, Lo2
- Bij keuze voor Nask 1 dient Wi ook gekozen te worden

De vakken die gekozen worden dienen in elk geval één van de profielen te dekken dus:

| Profielen | Vakken |
|-------------------------------------|---|
| Techniek | Wi en Nask 1 |
| Zorg en Welzijn | Bi en een keuze uit Wi, Ak, Gs of Maatschappijkunde |
| Economie | Ec en een keuze uit Wi, Fa of Du |
| Groen | Wi en een keuze uit Bi of Nask 1 |
| Dienstverlening en producten | Twee van de vakken Wi, Bi, Nask 1 of Ec |

Leerjaar 4

VMBO G/T

13 uren verplicht, daarna 20 uren kiezen, met de volgende voorwaarden:

- Maximaal 2 van de vakken Te, Mu, Lo2
- Bij keuze voor Nask 1 dient Wi ook gekozen te worden

De vakken die gekozen worden dienen in elk geval één van de profielen te dekken dus:

| Profielen | Vakken |
|-------------------------------------|---|
| Techniek | Wi en Nask 1 |
| Zorg en Welzijn | Bi en een keuze uit Wi, Ak, Gs of Maatschappijkunde |
| Economie | Ec en een keuze uit Wi, Fa of Du |
| Groen | Wi en een keuze uit Bi of Nask 1 |
| Dienstverlening en producten | Twee van de vakken Wi, Bi, Nask 1 of Ec |



VMBO

Het vmbo (Vorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs) is bedoeld om de aansluiting op het middelbaar beroeps onderwijs te verbeteren.

Na de basisschool volgt in het voortgezet onderwijs de onderbouw. Deze duurt twee jaar. Tijdens deze periode dienen de leerlingen kerndoelen te bereiken. Dit kunnen algemene kerndoelen of kerndoelen per vak zijn. In het vmbo wordt veel nadruk gelegd op vaardigheden. Leerlingen moeten

bijvoorbeeld binnen eigen standpunten kunnen overleggen en samenwerken. Ze moeten informatie leren verwerven en beoordelen.

Binnen het vmbo biedt het Jan van Brabant College de theoretische en de gemengde leerweg aan.

DE THEORETISCHE EN GEMENGDE LEERWEG

De theoretische en gemengde leerweg is te vergelijken met de mavo. Een belangrijk verschil is dat leerlingen het examen op één niveau afleggen. Een ander belangrijk verschil is dat het examen al begint in leerjaar 3. Alle vakken die als examenvak gekozen kunnen worden, toetsen in leerjaar 3 leerstof uit het schoolexamen. Het schoolexamen is dat deel van het examen dat onder verantwoordelijkheid van de school afgenomen wordt. De cijfers voor deze toetsen tellen mee voor het al dan niet slagen op het eind van leerjaar 4. Daarnaast is maatschappijleer een verplicht examenvak. Ook gymnastiek krijgt meer accent. Voor dit vak moet je een voldoende hebben, anders mag je wel meedoen aan het centraal examen, maar kun je geen diploma behalen. In leerjaar 3 wordt kunstvakken I (ckv) afgesloten. Het vak lichamelijke opvoeding wordt in leerjaar 4 afgesloten. Over al deze zaken

wordt informatie verstrekt middels het programma van toetsing en afsluiting (PTA). Er wordt examen gedaan in acht vakken. Officieel is dat in 6 vakken. Deze leerweg bereidt hoofdzakelijk voor op het middelbaar beroepsonderwijs, niveau 3 en 4. Ook doorstroming naar havo 4 is mogelijk.

Naast de theoretische leerweg biedt vestiging Deltaweg ook de gemengde leerweg. De gemengde leerweg heeft hetzelfde niveau als de theoretische leerweg. De leerlingen maken dezelfde toetsen en hetzelfde eindexamen.

Het onderscheid zit hem in een programma-tisch verschil, waarbij de leerlingen uit de gemengde leerweg in één beroepsgericht vak examen doen. Dit beroepsgerichte vak is het vak D en P voor de gemengde leerweg, wat start in leerjaar 3 met een examen aan het eind van leerjaar 4.



OPSTROOM HAVO

Voor alle leerlingen in leerjaar 1 of 2 is er in principe een mogelijkheid om door te stromen naar het havo. Ouders kunnen, in samenspraak met hun zoon of dochter, bij uitzonderlijke goede vorderingen op enig moment in het jaar aangeven dat zij einde schooljaar in aanmerking willen komen voor opstroom naar het havo.

Dit initiatief ligt bij ouders en leerlingen en kan in een gesprek bij de mentor aangegeven worden.

Om een positief advies van de mentor/coach te verkrijgen wordt gekeken naar:

Persoonsafhankelijk

- Inzicht/werktempo/huiswerkverzorging/concentratie en studiehouding worden door de coaches/expert ingeschat. Door een meerderheid van de coaches/experts moet dit positief bevonden worden om een succesvolle voortzetting op het havo mogelijk te maken.
- Bij een eventuele behoefte aan ondersteuning moet de leerling zelf initiatief nemen naar de expert voor het verkrijgen van extra stof of opdrachten.
- Begin mei moet de leerling zich aanmelden bij een school voor havo waarbij het advies, dat dan eind april afgegeven wordt, meegenomen kan worden.



MAATSCHAPPELIJKE STAGE

De maatschappelijke stage houdt in dat jongeren vrijwilligerswerk doen tijdens hun middelbare schoolperiode. Dat is goed voor anderen en voor hun eigen persoonlijke ontwikkeling. Veel scholen hebben maatschappelijke stage al opgenomen in het onderwijsprogramma.

Leerlingen maken tijdens hun stageperiode kennis met een kant van de maatschappij waar ze anders misschien niet mee in aanraking zouden komen. Ze verbreden hun horizon en werken aan burgerschapsvaardigheden. Ze zetten zich in voor anderen en leveren een zinvolle bijdrage aan de samenleving. Dat kan in de vorm van bijvoorbeeld een wijkfeest, computercursus voor ouderen of het opknappen van een stuk bos of park.

Met maatschappelijke stage doe je iets voor iemand anders zonder daar geld voor te krijgen. Nederland kan niet zonder vrijwilligers zoals bijvoorbeeld trainers bij sportclubs. Door kennis te maken met vrijwilligerswerk leer je tijdens schooltijd meer over de samenleving en je rol hierin. De leerlingen in leerjaar 3 doen 25 uur Maatschappelijke Stage buiten lestijd.

ARBEIDSORIËNTATIE

Doel van de arbeidsoriëntatie is om leerlingen uit leerjaar 3 in de gelegenheid te stellen om zich te oriënteren op beroep en arbeid. In het derde leerjaar is er een week van dinsdag t/m vrijdag arbeidsoriëntatie. In deze week zijn er voor leerjaar 3 geen lessen. De arbeidsoriëntatie vindt plaats bij een bedrijf of instelling waarbij de leerling

ervaart hoe het is om een volledige werkweek te werken.

De leerlingen in leerjaar 3 krijgen dus twee activiteiten, namelijk de maatschappelijke stage (buiten lestijd) en arbeidsoriëntatie (tijdens lestijd).



OPBRENGSTEN

Centrale examens 2020 (gebaseerd op het schoolexamen)

- Percentage geslaagden 100%
- Gemiddelde cijfer alle vakken 6,3

Gemiddeld cijfer per vak of combinatie van vakken:

- Nederlands 6,5
- Engels, Frans, Duits 6,5
- Aardrijkskunde, geschiedenis 6,5
- Economische vakken 6,2
- Wiskunde, natuurkunde, scheikunde, biologie 6,4
- Tekenen 6,3
- Maatschappijleer 2 6,6

Doorstroom en uitstroomgegevens 2019-2020

| | uitstroom | | | |
|------------|-----------------|---------------|---------------|----------|
| | door- stroom | op- stroom | af- stroom | doublure |
| leerjaar 1 | 100% | 0% | 0% | 0% |
| leerjaar 2 | 88,7% | 0% | 8,1% | 3,2% |
| leerjaar 3 | 98,9% | 0% | 1,1% | 0% |

HET ONDERWIJSLEERPROCES

De school wil bereiken dat elke leerling na vier jaar het examen zo goed mogelijk aflegt. Daarbij zal het onderwijs zo goed mogelijk moeten aansluiten bij de individuele mogelijkheden. Dit leerlinggericht onderwijs kan bereikt worden door de leerstof op een bepaalde manier in te delen, door gebruik te maken van bijzonder lesmateriaal en door variatie aan te brengen in de manier van lesgeven en de verwerking daarvan. Het nieuwe Deltawijs heeft dit ook zeker in zich.

Naast het instructiesysteem besteedt de school veel aandacht aan het zorgsysteem. Door dit tweesporenbeleid wordt er naar optimale resultaten gestreefd.

Dat betekent dat de school rekening houdt met verschillen tussen leerlingen. Dat wil zeggen dat de rol van de docent verandert naar expert en coach. In plaats van het alleen overbrengen van informatie wordt een docent steeds meer begeleider van het leerproces. Dit proces wordt ondersteund door her- en bijscholing van het onderwijzend personeel.

De schoolleiding coördineert het beleid op onderwijskundig en pedagogisch gebied. De schoolleiding bestaat uit een algemeen directeur en twee afdelingsleiders. Het zorgteam stuurt de pedagogische begeleiding aan. De vaksecties hebben de zorg over het onderwijskundig proces.

De school streeft ernaar zo weinig mogelijk lessen te laten uitvallen. Er wordt daarom voor leerjaar 3 slechts éénmaal per jaar een proefwerkweek gehouden.

Vergaderingen en andere vormen van overleg vinden zoveel mogelijk buiten het lesrooster plaats. Lesuitval door ziekte en of verlof van docenten wordt zoveel mogelijk opgevangen via een waarnemingsrooster. Voor leerlingen van leerjaar 3 is er een mogelijkheid toetsen onder bepaalde voorwaarden te herkansen. Voor leerjaar 3 en 4 staat dit beschreven in het programma van toetsing en afsluiting.

AANSLUITINGSMOGELIJKHEDEN

Van de geslaagden gaan de meesten naar scholen voor middelbaar beroepsonderwijs. Ook kunnen ze doorstromen naar het vierde leerjaar van het havo. Uit reacties

van de vervolgscholen blijkt dat onze leerlingen daar met goed gevolg de studie voortzetten/afroonden.

BEVORDERING

Bij ons blijft in principe niemand zitten. In het onderwijs is bevorderen en doubleren op het eind van het schooljaar een algemeen aanvaard verschijnsel. Een leerling kan op onze school een ononderbroken leerlijn volgen. Natuurlijk zijn er omstandigheden waarbij school, ouder en leerling samen tot een ander oordeel kunnen komen, maar het principe op onze school is: bij ons blijft niemand zitten.

De procedure

Een leerling volgt tijdens de eerste twee leerjaren op onze school onderwijs in de onderbouw. Een leerling krijgt twee jaar de tijd om te laten zien waartoe hij in staat is. De school steunt via een uitgebreide begeleidingsstructuur elke leerling bij dit streven. Wij geven ouders en leerlingen alle informatie die nodig is om samen na deze eerste twee leerjaren tot een goede beslissing te komen. Er zijn aan het eind van leerjaar 1 en in elk geval aan het einde van het 2e leerjaar twee mogelijkheden.

Wij besluiten samen (ouders, leerling en school) dat de leerling zijn studie aan onze school kan voortzetten, of we besluiten samen (ouders, leerling en school) dat een andere leerweg beter past bij de mogelijkheden van de leerling. Deze constatering wordt gedurende het 2e jaar gedaan. Hierna volgt een brief met het nadrukkelijke verzoek zich te oriënteren op een andere leerweg. Deze brief wordt verstuurd in de periode januari-februari. De school ondersteunt in het laatste geval de ouders in het vinden van de juiste voortzetting van de studie. Bij een twijfeladvies K-Gt volgt aan de start van het eerste jaar meestal een risicogesprek met de afdelingsleider. Dit voor bewustwording van mogelijke risico's en aandachtsgebieden.

WEBSITE EN SOCIAL MEDIA

Het Jan van Brabant College heeft een website www.janvanbrabant.nl waar u onder het tabblad Deltaweg alle informatie over de school kunt vinden. Voor de leerlingen en ouders is er een apart gedeelte van de website. Op dit gedeelte kunnen ouders specifieke informatie vinden, zoals foto's van activiteiten en de cijfers van hun zoon/dochter. Ook kunt u hier het formulier

downloaden voor de aanvraag van verlof. Indien u niet wenst dat er foto's van uw kind op de site of andere publicaties van de school worden geplaatst, dient u dat van te voren aan te geven. In verband met het starten van een vernieuwde aanpak van onderwijs is er een apart gedeelte opgenomen onder de kop **Deltawijs**.

Diverse sociale media zijn:

- YouTube /Jan van Brabant TV
- Instagram /jvbdeltaweg
- Facebook /jvbdeltaweg
- Twitter /jvbdeltaweg

scan de code voor alle contactgegevens





ZORG EN BEGELEIDING

LEERLINGENBEGELEIDING

Als een leerling tegenvallende resultaten/schoolvorderingen heeft, wil dat niet altijd zeggen dat zijn aanleg onder het niveau (theoretische en gemengde leerweg) ligt. Vaak zijn het andere factoren die zijn leerresultaten nadelig beïnvloeden. Het is bijvoorbeeld mogelijk dat de manier van studeren minder goed is, dat de verhouding met klasgenoten of docenten te wensen overlaat, dat de leerling verlegen/faalangstig of dat de thuissituatie niet optimaal is etc. Het Jan van Brabant geeft daarom stelselmatig aandacht aan juist deze achtergronden en problemen. Er is voor de leerlingen van alle leerjaren een begeleidingsurensysteem opgezet en voor de leerlingen zijn speciale begeleidingsfunctionarissen werkzaam. De ondersteuning die de leerlingen geboden wordt, richt zich hoofdzakelijk op de volgende gebieden:

- 1 Onderwijsverwerking
- 2 Beroepenoriëntatie en daaraan gekoppeld de keuze voor de vervolgopleiding (lob)
- 3 Persoonlijkheidsvorming, sociaal en emotioneel
- 4 Speciale begeleiding voor leerlingen met een beperking
- 5 Planning

De begeleidingsfunctionarissen op onze school zijn:

- 1 De vakdocenten/experts
- 2 De mentoren
- 3 De coaches
- 4 Decanen
- 5 De leerlingbegeleiders
- 6 Speciale begeleiders, voor leerlingen met speciale zorg (orthopedagogen)
- 7 Jeugd- en gezinscoach

De school heeft de zorg voor leerlingen hoog in het vaandel staan. In de afgelopen jaren is het team van mentoren versterkt met een speciale begeleider voor leerlingen met een beperking.

De afdelingsleiders, de decanen en de leerlingbegeleiders vormen onder voorzitterschap van de zorgcoördinator het Zorgteam. Aan het Zorgteam is op afroep ook een jeugd- en gezinscoach en een orthopedagoog verbonden.

De experturen vormen de ruggengraat van de extra vakbegeleiding op het Jan van Brabant Deltaweg. Binnen deze experturen kunnen de vakdocenten/experts, buiten de normale lessen om, de leerlingen de individuele aandacht geven die ze nodig hebben. Wekelijks zijn er drie dagen (dinsdag, woensdag en donderdag) waarop na lestijd experturen gepland staan die door de vakdocenten ingevuld worden. Op zijn/haar initiatief nemen leerlingen deel aan extra vakgerichte begeleiding. Ook kan de leerling het initiatief nemen en om extra ondersteuning te vragen.

Uiteraard zijn er vele mogelijkheden om de experturen in te vullen. Ter illustratie de volgende invullingen:

- Hulp aan zwakke leerlingen
- Hulp aan leerlingen met achterstanden (leerlingen die ziek zijn geweest, nieuwe leerlingen, buitenlandse leerlingen)
- Hulp bij het maken van werkstukken
- Extra hulp aan examenkandidaten
- Practica aan kleinere groepen leerlingen

Per periode in leerjaar 3 en 4 kunnen leerlingen voor reeds gemaakte toetsen een



herkansing aanvragen. Voor de leerjaren 3 en 4 zijn dat twee herkansingen per periode van ca 9 weken. De leerling is zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van een herkansing. Het aanvragen van een herkansing dient bij de vakdocent te gebeuren.

De mentor is de spil van onze begeleidingsactiviteit. De mentoren verlenen individueel gerichte ondersteuning en hebben een sterke vertrouwensfunctie. Het volgende kan aan de orde komen:

- Studievaardigheid
- Keuzevaardigheid
- Welbevinden
- Sociale vaardigheid (omgaan met elkaar)
- Loopbaanontwikkeling
- Leren plannen

Mentoren zullen leerlingen op een individuele basis, vier schooljaren lang begeleiden met de bedoeling om leerlingen nog meer op maat te kunnen bedienen en daarmee de begeleiding nog effectiever te maken. Alle leerlingen krijgen regelmatig een gesprek met de mentor. Centraal daarbij staat het functioneren van de leerling zowel op het gebied van vorderingen als op sociaal/emotioneel gebied.

Ook voor ouders zullen een aantal vaste contactmomenten met de mentor van hun kind plaatsvinden. In leerjaar 1 en 2 vinden ook twee keer per jaar driehoeksgesprekken plaats waarin de leerling zijn ouders en mentor vertelt over zijn leer-vorderingen.

STOP PESTGEDRAG

Onder een speciale knop op onze website met een duidelijk STOP teken, kunnen leerlingen anoniem melding maken van pestgedrag. Zowel voor zichzelf als voor

anderen. Dit wordt volstrekt vertrouwelijk behandeld. Na goed overleg wordt actie ondernomen daar waar nodig.



SPECIALISTEN

De school heeft specialisten in dienst (leerlingenbegeleiders, jeugd- en gezins-coach, ortho-pedagogisch medewerkers etc.) Deze zijn er om leerlingen te helpen als het door welke omstandigheden dan ook even niet zo gemakkelijk gaat. De mentor is de contactpersoon tussen thuis en school. Bij de mentor kunnen ouders en leerlingen altijd terecht. Ook proberen wij zoveel mogelijk gegevens te verzamelen met als doel de leerling effectief te kunnen helpen. Deze gegevens verkrijgen wij doordat:

- Wij een warme overdracht met elke toeleverende basisschool doen.
- Wij onderzoek doen naar zaken als motivatie, sociaal-emotioneel functioneren, belangstelling voor beroep en studie, faalangst, studiegewoontes, studievaardigheden etc.
- Wij daar waar nodig regelmatig overleg hebben met de ouders en de leerling.
- Wij samen met de ouders bij gebleken problemen handelingsplannen opzetten met als doel zo snel en effectief mogelijk een bepaald probleem aan te pakken.



DYSLEXIE EN DYSCALCULIE

Leerlingen met een dyslexie- of dyscalculieverklaring kunnen gebruik maken van extra ondersteuning. Deze ondersteuning vindt vooral plaats tijdens de lessen door de vakdocenten of tijdens speciale modules. Voor elke leerling met zo'n verklaring op school aanwezig wordt een pas gemaakt met daarop de faciliteiten waar deze

leerling recht op heeft. Deze faciliteiten kunnen onder andere zijn: tijdverlenging bij het maken van toetsen, het niet meetellen van spellingsfouten, eventueel gebruik van Read&Write en het gebruik maken van een formuleblad. De docenten zijn hierover geïnformeerd en houden daar dan rekening mee.

HULP BIJ LEERACHTERSTANDEN

Onze school beschikt over een lwoo-licentie. De afkorting lwoo staat voor leerwegondersteunend onderwijs. Leerlingen die met een achterstand op het gebied van rekenen en/of taal instromen kunnen op onze school rekenen op extra ondersteuning. Deze leerlingen moeten dan lwoo geïndiceerd zijn. Door middel van een aantal toetsen en testen is vastgesteld

dat een leerling een bepaalde achterstand heeft voor wat betreft de verschillende onderdelen van taal en/of rekenen. Deze gebleken achterstand kan een negatieve invloed hebben op het schoolsucces van een leerling. Met extra ondersteuning door vakdocenten hopen wij de kansen van deze leerlingen op het behalen van een diploma te verhogen.

GEDRAGSPROBLEMEN

Een goed schoolklimaat is erg belangrijk ter voorkoming van veel gedragsproblemen. Toch zijn dit soort problemen bij jongeren in deze leeftijdsfase niet altijd te voorkomen. Jongeren moeten leren volwassen te worden en dat kan niet zonder slag of stoot. Het leren omgaan met probleemsituaties is juist een belangrijk leermoment voor jongeren. In de dagelijkse praktijk kunnen dergelijke problemen wel voor de nodige overlast zorgen. Vandaar dat onze school een bepaalde aanpak toepast bij gedragsproblemen.

Indien waarschuwingen in de dagelijkse lespraktijk niet het gewenste effect hebben, kunnen leerlingen in eerste instantie voor enkele minuten uit de les verwijderd worden. Het is de bedoeling dat na deze afkoelingsperiode de les door deze leerling weer op een normale manier gevolgd kan worden. De docent geeft dan duidelijk aan wat de gedragsverandering moet zijn. Indien deze maatregel niet werkt of het gedrag van dien aard is dat deelname aan deze les niet meer mogelijk is, wordt de leerling uit de les verwijderd. Hij meldt zich bij de afdelingsleider (en bij afwezigheid van de afdelingsleider bij de administratie). De leerling geeft een beschrijving van de situatie, waarna ook de docent gehoord wordt. Vervolgens wordt met de leerling besproken welke acties door hem, door de betrokken docent of door de schoolleiding ondernomen worden. Doel van deze acties is altijd het herstellen van de relaties, waarbij begeleiding en ondersteuning geboden worden. In alle gevallen wordt contact met thuis opgenomen.

Indien blijkt dat het probleemgedrag van de leerling structureel is en dat daardoor de leerling nauwelijks op school te handhaven is, kan de leerling nog een kans geboden worden door plaatsing in de interne rebound. Het doel van deze voorziening is het bieden van een tweede kans. De leerling volgt een beperkt onderwijsprogramma, een aangepast intensief begeleidingsprogramma en een op maat gesneden aanvullend programma. Na een vooraf vastgestelde termijn keert deze leerling weer terug in het lesprogramma en vervolgt hij/zij de studie aan onze school. Een dergelijke plaatsing en het samenstellen van een speciaal programma worden samen met ouders en leerling besproken en schriftelijk vastgelegd.

Indien het plaatsen in de interne rebound niet het gewenste resultaat heeft volgt een schorsing in afwachting van definitieve verwijdering. School gaat dan in overleg met de Advies Commissie Toewijzing (ACT) op zoek naar een alternatieve onderwijsplek.



CONTACT OUDERS-SCHOOL

Samenspel tussen ouders en school is noodzakelijk voor het bevorderen van het welbevinden en de prestaties van leerlingen op school. De belangstelling van de ouders kan zich uiten in het onderhouden van de

contacten met de schoolleiding, de coördinatoren, de mentoren, de speciale leerlingbegeleiders en de experts/coaches. Voor ouders is de mentor het eerste aanspreekpunt namens school.

INFORMATIE-AVOND

Aan het begin van het schooljaar wordt er voor elk leerjaar een informatie-avond gehouden. Door middel van korte inleidingen en groepsgesprekken wordt getracht de ideeën en de werkwijze van de school over te brengen.

SPREEKUR

Daarnaast kan er met de schoolleiding, de zorgcoördinator, de decaan, de mentoren, de leerlingbegeleiders en de vakdocenten/experts telefonisch of schriftelijk een afspraak voor een gesprek gemaakt worden. Daar de docenten tijdens de lestijd niet gestoord mogen worden, wordt de ouders

en verzorgers verzocht hen na lestijd op te bellen of te mailen.

Het bezoeken van de vakdocenten/experts tijdens deze ouderavonden samen met uw zoon of dochter vinden wij erg waardevol.

VERZUIMBELEID EN LEERPlicht

Door een goed georganiseerde absentieregistratie wordt ongeoorloofd verzuim snel gesignaleerd. Een onderdeel van het registratiesysteem vormt het feit dat, bij niet door ouders gemelde absentie, op dezelfde dag contact met laatstgenoemden gelegd wordt. Bij veelvuldig ziekteverzuim zal de school de schoolarts inschakelen, waarbij de leerling opgeroepen kan worden voor een consult bij de schoolarts.

Verzuim en te laat komen worden ook in samenwerking met Leerplicht en Halt aangepakt. Dit volgens binnen de regio geldende afspraken. De Leerplicht consulent is regelmatig op school voor het voeren van gesprekken met leerlingen en hun ouders. Om het ongeoorloofd verzuim afdoende tegen te kunnen gaan, is de medewerking van ouders/verzorgers onontbeerlijk.

Ongeoorloofd verzuim wordt direct gemeld aan de afdeling Leerplicht. Ook kunt u de verlofregeling vinden op onze website.

Leerplicht: tot wanneer?

Een kind dat 4 jaar wordt, kan naar school. Ieder kind van 5 jaar of ouder is verplicht onderwijs te volgen. Dat blijft tot op het moment dat een leerling 18 jaar wordt. Alle jongeren blijven volledig leerplichtig tot aan het einde van het schooljaar waarin ze zestien jaar worden. Hierna zijn jongeren tot hun 18e verjaardag gebonden aan de kwalificatieplicht. Dit betekent concreet dat deze

jongeren een volledig onderwijsprogramma moeten volgen dat gericht is op het behalen van een startkwalificatie. VMBO geeft geen startkwalificatie.

Hieronder vallen de vmbo-, havo- en vwo-opleidingen in het voortgezet onderwijs. En de beroepsopleidende leerweg (BOL) en de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) in het middelbaar beroepsonderwijs.

Wat doet leerplicht?

- Zo mogelijk legt de leerplichtambtenaar diezelfde dag nog een huisbezoek af.
- De leerplichtambtenaar informeert u over zijn/haar bevindingen.
- De leerplichtambtenaar geeft aan of u alsnog via DUO luxe verzuim moet melden.
- Bij sprake van (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim worden ouder(s)/verzorger(s) opgeroepen voor verhoor en kan een proces-verbaal worden opgemaakt.
- De school wordt na afloop geïnformeerd.

Wij melden (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim rondom schoolvakanties (een dag eerder op vakantie gaan of een dag later terugkomen) bij leerplicht.



DRUGSBELEID

Alle scholen voor voortgezet onderwijs in Helmond besteden aandacht aan de mogelijke risico's van drugs. Daarnaast hebben zij gezamenlijk onderstaande regels afgesproken. Deze regels gelden overigens ook voor andere strafbare feiten.

Het in bezit hebben en/of gebruiken van drugs is niet toegestaan. Er volgen altijd

maatregelen die kunnen leiden tot schorsing en bij herhaling tot verwijdering. Bij verkoop en verstrekken van drugs wordt onmiddellijk een procedure tot verwijdering gestart. Bij gebruik en/of bezit van harddrugs wordt in alle gevallen de politie ingeschakeld. Bij vermoeden van gebruik van alcohol en/of drugs heeft de school het recht om een test af te nemen.

WAPENS, VUURWERK ENZ.

In en rond het schoolgebouw is het bezit en gebruik van wapens, vuurwerk en laserpen- nen, zoals vernoemd in de wet, verboden. Bij overtreding volgt in beslagname en melding aan de politie.

Het gebruik van webcams is evenals de foto/filmmogelijkheid van smartphones op het gehele schoolterrein niet toegestaan. Het is niet toegestaan om zonder toestemming foto-, geluids- of filmopnames te maken.

VEILIGHEID

Indien er vermoeden is van strafbare feiten, zaken of gedragingen die niet getolereerd kunnen worden heeft de school en/of de politie het recht om controles te doen. Dit geldt voor zowel kluisjes, tassen en preventief fouilleren, het in beslag nemen van wapens en het doen van aangifte.

Het Jan van Brabant College heeft een veiligheidsplan wat is op te vragen bij de schoolleiding en waarin het beleid met betrekking tot veiligheid is beschreven.



BUITEN-LESACTIVITEITEN

- Algemene schoolfeesten
- International award for young people
- Sport tegen docenten
- Klassendagen/mentordagen
- Excursies
- Deelname aan wedstrijden
- Carnavalsfeest
- Leerjaaractiviteiten
- Sportactiviteiten
- Examenfeest
- Schoolwerkdagen
- Kangoeroewedstrijd
- Museumbezoek
- Gala
- Introductiedagen
- Orion Musical Award

CENTRUM VOOR JEUGD EN GEZIN

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) werkt vanuit de Zorgpoort te Helmond. Hier kunt u terecht voor al uw vragen over opvoeden en opgroeien. Bijvoorbeeld: wat is goed speelgoed? Is mijn kind te mager of te zwaar? Mijn zoon luistert niet en doet wat hij zelf wil. Ook kinderen en jongeren staan soms voor lastige situaties: Krijg ik wel genoeg zakgeld? Mijn ouders gaan scheiden, wat nu?

Het Centrum organiseert regelmatig thema-bijeenkomsten. Hierbij krijgt u tips en kunt u met andere ouders in gesprek over allerlei onderwerpen die met opvoeding te maken hebben.

Contact

Het Centrum voor Jeugd en Gezin is te bereiken via de website www.cjghelmond.nl Hier vindt u ook informatie over het programma. U kunt ook bellen met het gratis telefoonnummer 0800-5566555. Dit nummer is bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 9.00- 17.00 uur. Een e-mail sturen kan ook: info@cjghelmond.nl

gezinsjongerencoaches@helmond.nl
0492 140 492

info@spoedvoorjeugdb brabantzo.nl
088 0666 99 - 4 dagen per week

GGD

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste jongeren vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat hij of zij kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Maar jongeren in de middelbare school leeftijd ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheid helpen.

Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuid-oost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. Jeugdgezondheid neemt deel aan de zorgstructuur van de school. Wat kunnen zij voor u en uw kind betekenen?

Gezondheidsonderzoek klas 2

Leerlingen van klas 2 krijgen een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Medewerkers van het team Jeugdgezondheid besteden aandacht aan de lichamelijke, psychische en sociale gezondheid van uw kind. Ze stellen vragen over onder andere medicijngebruik, leefstijl, schoolverzuim en het contact met anderen. U kunt bij het onderzoek aanwezig zijn. Voor het contactmoment ontvangen u, uw kind en de mentor een vragenlijst. De leerlingen vullen deze lijst klassikaal in.

Gezondheidsonderzoek klas 3 of 4

In de derde of vierde klas vullen alle leerlingen een digitale vragenlijst in. U ontvangt hierover van tevoren informatie. Deze vragenlijst is bedoeld om mogelijke (gezondheids) problemen bij jongeren op tijd te signaleren en als het nodig is ook hulp te kunnen bieden. Wanneer uit de vragenlijst bepaalde zorgen of vragen naar voren

komen, nodigt de jeugdverpleegkundige of jeugdarts uw zoon of dochter uit op school voor een gesprek. Als het team Jeugdgezondheid hulp of begeleiding adviseert, dan wordt u hierover geïnformeerd.

Even praten....

Is het normaal dat mijn puberdochter zich zo buitensporig gedraagt? Ik vermoed dat mijn kind experimenteert met drugs. Hoe ga ik daarmee om? Is mijn zoon wel zelfstandig genoeg voor zijn leeftijd? Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team Jeugdgezondheid. Praten met een deskundige van Jeugdgezondheid biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Extra informatie en advies

- Betrouwbare en actuele informatie over opvoeden vindt u op de website www.informatiediehelpt.nl De informatie is ontwikkeld door de Stichting Opvoeden.nl in samenwerking met wetenschappers en professionals uit de praktijk en is getoetst door ouders.
- Jongeren zelf kunnen terecht op de website www.JouwGGD.nl met informatie over gezondheid, relaties, lichaam, seks, gevoel, alcohol, roken en drugs. Ook kunnen ze



(anoniem) chatten en mailen met een jeugdverpleegkundige. JouwGGD is speciaal voor jongeren tussen de 13 en 23 jaar ontwikkeld door de GGD.

Spreekuur geslachtsziekten en seksualiteit (Sense)

Jongeren kunnen met hun vragen over onder andere seksualiteit, anticonceptie, zwangerschap, geslachtsziekten (soa's) en aids, gratis en anoniem, terecht bij het Sense spreekuur van de GGD. De website www.senseinfo.nl geeft informatie over seksualiteit en soa's.

Ziekteverzuimbegeleiding

De school houdt het ziekteverzuim van leerlingen goed in de gaten. Als wij ons zorgen maken, informeren wij u. We kunnen de leerling ook aanmelden bij het team Jeugdgezondheid. Zij nodigen u en uw zoon of dochter daarna uit voor een gesprek. De jeugdarts bespreekt dan waardoor het verzuim veroorzaakt wordt en hoe verder verzuim beperkt kan worden. De gezondheid van de jongere staat hierin altijd centraal.

Altijd welkom

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt contact opnemen met de sector Jeugdgezondheid.

- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders
- Stuur een e-mail naar: mijnkindendeggd@ggdbzo.nl
- Vermeld altijd de voor- en achternaam en geboortedatum van uw kind
- Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur.

GGD Brabant-Zuidoost

Clausplein 10
5611 XP Eindhoven
www.ggdbzo.nl



DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN



LESTIJDEN SCHOOLJAAR 2020-2021

Vakantierooster

| | |
|--------------------------|--|
| Begin schooljaar | 24 augustus 2020 |
| Herfstvakantie | 19 t/m 23 oktober 2020 |
| Kerstvakantie | 21 december 2020 t/m 1 januari 2021 |
| Voorjaarsvakantie | 15 t/m 19 februari 2021 |
| 2e Paasdag | 5 april 2021 |
| Koningsdag | 27 april 2021 |
| Meivakantie | 3 t/m 14 mei 2021 |
| Hemelvaart | 21 en 22 mei 2020 |
| 2e Pinksterdag | 24 mei 2021 |
| Zomervakantie | 26 juli t/m 5 september 2021 |

Schoolregels

Wat de schoolregels betreft verwijzen we naar het leerlingenstatuut (JvB-breed), naar de brochure Schoolafspraken en naar de website. De brochure schoolafspraken met daarin het huishoudelijk reglement wordt aan iedere leerling aan het begin van het schooljaar verstrekt.

Leerlingenstatuut

Het Jan van Brabant College heeft een leerlingenstatuut dat in goed overleg tussen bevoegd gezag, leerlingen en personeel opgesteld is. Het statuut ligt ter inzage bij de schoolleiding en wordt gepubliceerd op de website.

Lestijden

| | |
|-------|-------------------|
| 1 | 8.30 - 9.15 uur |
| 2 | 9.15 - 10.00 uur |
| 3 | 10.00 - 10.45 uur |
| pauze | 10.45 - 11.05 uur |
| 4 | 11.05 - 11.50 uur |
| 5 | 11.50 - 12.35 uur |
| pauze | 12.35 - 13.00 uur |
| 6 | 13.00 - 13.45 uur |
| 7 | 13.45 - 14.30 uur |
| 8 | 14.30 - 15.15 uur |
| 9 | 15.15 - 16.00 uur |



FINANCIËN



BOEKEN

Voor de levering van boeken werken wij samen met Iddink VO. Aan het eind van het schooljaar kunt via de website www.iddink.nl een bestelformulier invullen voor de boeken van het nieuwe schooljaar. Iddink zorgt dan voor samenstelling en verzending van de boeken. U ontvangt de boeken op uw huisadres. Aan het einde van het schooljaar neemt Iddink alle boeken

weer in. Voor beschadigde of ontbrekende boeken betaalt u een vergoeding. Schoolboeken zijn gratis voor middelbare scholieren. Ondersteunende materialen zoals atlanten, woordenboeken, devices en rekenmachines zijn niet gratis.



HULPMIDDELEN

Schriften, multobanden met multoblaadjes, kladblok, vulpen of balpen, potlood (B) en liniaal van minimaal 30 cm lengte dienen zelf gekocht te worden. In overleg met de wiskundedocent moeten passer, geodriehoek, rekenmachine en roosterpapier aangeschaft worden. Een papieren agenda verstrekt de school aan leerjaar 1 en 2. Daar bij de schriftelijke eindexamens het gebruik van elektronische handrekenapparaten is toegestaan bij wiskunde, natuurkunde, scheikunde, aardrijkskunde,

biologie en economie, mogen de leerlingen een elektronisch zakrekenmachientje thuis en op school gebruiken. Op de kennismakingsmiddag in juni, vooraf aan het nieuwe schooljaar, krijgen de leerlingen een overzichtslijstje.

In de examenklas zijn de leerlingen verplicht een dergelijke zakrekenmachine te kopen als zij in één of meer van bovengenoemde vakken examen gaan afleggen. De rekenmachine mag niet programmeerbaar zijn.

CHROMEBOOK

Het Jan van Brabant College biedt uitdagend en modern onderwijs en mede daarom beschikken de leerlingen over een Chromebook. Een Chromebook is een mini laptop waarmee je snel met internet verbonden bent en waarbij alle zaken worden opgeslagen in de cloud. Elke leerling krijgt een eigen account en een eigen omgeving van het softwareprogramma. Leerlingen en leraren werken samen 'in the cloud'. De school beschouwt het Chromebook, naast boeken, als één van de hulpmiddelen om elke leerling zo goed mogelijk tot zijn recht te laten komen.

Chromebooks kunnen op vele manieren worden ingezet in het onderwijsproces. Ze kunnen boeken vervangen of gebruikt worden voor herhaling of verdieping van

het geleerde. De Chromebooks worden op nagenoeg alle vakgebieden ingezet. Het voordeel is dat ze makkelijk hanteerbaar zijn; de leerling heeft de eigen computer op de tafel en kan er doelgericht en in eigen tempo mee werken.

Om de garantiemogelijkheden en de service zo optimaal mogelijk te maken, kiest het Jan van Brabant College ervoor om alle leerlingen eenzelfde aanbod te doen vanuit de organisatie waar wij op dit gebied mee samenwerken: The Rent Company. Voordeel hiervan is, naast gunstige voorwaarden en een scherpe prijs, dat wij bij problemen direct kunnen helpen met een leenexemplaar van school. Een leerling zit dus nooit zonder device. Het staat ouders natuurlijk vrij om een andere keuze te maken.



GYMNASTIEKBENODIGDHEDEN

Uniforme gymkleding is verplicht. Om de prijs zo laag mogelijk te houden kan het T-shirt met schoolembleem tegen kostprijs op school bij de leerkracht lichamelijke opvoeding gekocht worden. Aan het begin van leerjaar 1 krijgen leerlingen eenmalig het T-shirt kosteloos uitgereikt. Dit gebeurt in de eerste schoolweek. Het sportbroekje

dient zelf aangeschaft te worden. De sportkleding behoort gemerkt te zijn. In verband met hygiëne mogen deze gymbenodigheden na schooltijd niet op school blijven. Verder heeft men gymschoenen nodig met zolen die niet afgeven en niet gegroefd zijn.

TEGEMOETKOMING SCHOOLKOSTEN MINDERJARIGEN

Ouders met minderjarige kinderen in het voortgezet onderwijs kunnen een tegemoetkoming in de schoolkosten aanvragen bij de Informatie Beheer Groep. Dit gebeurt op basis van de 'Wet tegemoetkoming onderwijsbijdrage en schoolkosten' (WTOS). Het inkomen van de ouders van twee jaar vóór de aanvraag bepaalt de hoogte van de tegemoetkoming. De inkomensgrens om in aanmerking te komen voor een maximale tegemoetkoming ligt op € 30.430,00. Onder dit bedrag kunnen ouders een gedeeltelijke inkomen tegemoetkoming krijgen. De

hoogte van de tegemoetkoming neemt gelijkmatig af, naarmate het inkomen hoger is. Is het huidige inkomen ten opzichte van twee jaar daarvoor met minimaal vijftien procent gedaald en houdt de daling naar verwachting minimaal drie jaar aan, dan kunnen ouders bij DUO een verzoek indienen tot verlegging van het peiljaar. Er wordt dan gekeken naar het huidige inkomen. De website van DUO biedt meer informatie over het aanvragen van een tegemoetkoming. Aanvraagformulieren zijn op de administratie van de school verkrijgbaar.

WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID

De volgende zaken zijn voor u van belang:

- De leerling is verzekerd gedurende de tijd dat de leerling onder toezicht staat van de school.
- De leerling is NIET verzekerd en de school wijst, onverlet eventueel cameratoezicht, aansprakelijkheid af:
 - Indien hij/zij zonder toestemming van de schoolleiding het schoolterrein verlaat.
 - Bij beschadiging, verlies en/of diefstal van privé eigendommen zoals bijvoorbeeld kleding, tassen, mobiele telefoons, fietsen, muziekdragers, laptops enz. Deze risico's zijn voor rekening van de leerling zelf.
 - Bij beschadiging aan eigendommen van de school of medeleerlingen.
 - Als hij/zij op weg is van huis naar school en terug.
 - Bij schade, die het gevolg is van het houden, gebruiken en besturen van motorrijtuigen (onder andere auto's, scooters, bromfietsen).

Ter voorkoming van diefstal en verlies adviseren wij de leerlingen waardevolle spullen thuis te laten. Als dit niet mogelijk is, dienen de leerlingen hun kluisje te gebruiken (met name tijdens lesuren) en hun bezittingen te merken met hun naam. Het Jan van Brabant College is nooit aansprakelijk voor welke schade of verlies van persoonlijke eigendommen van de leerlingen dan ook. Ook als waardevolle spullen door ongeoorloofd gebruik in beslag zijn genomen. Schade die een leerling toebrengt aan eigendommen van de school worden op kosten van de leerling hersteld. Voor zaken die onder de verzekering vallen geldt een eigen risico van € 100,- per gebeurtenis.

SCHOOLONGEVALLENVERZEKERING

Het bestuur heeft voor alle leerlingen en het personeel een aanvullende schoolongevallenverzekering met een 24-uurs dekking afgesloten. Deze verzekering is van kracht in de gehele wereld op normale schooldagen en tijdens in schoolverband georganiseerde activiteiten. De verzekering geeft een geldelijke vergoeding in geval van overlijden of blijvende invaliditeit van een verzekerde als gevolg van een ongeval.

'Aanvullend' wil zeggen, dat de kosten die niet door uw eigen verzekering gedekt worden, in voorkomende gevallen door deze verzekering tot een maximumbedrag gedekt zouden kunnen worden. Deze verzekering is echter geen reis- en/of bagageverzekering. Materiële schade wordt door deze verzekering nooit vergoed.



STICHTING LEERGELD

Stichting Leergeld ondersteunt gezinnen met een laag inkomen in de kosten voor onderwijs. Leergeldondersteuning is bedoeld voor kinderen van 4 tot 18 jaar waarvan de ouders een laag inkomen hebben uit een uitkering, arbeid, alimentatie, een zelfstandige onderneming of een combinatie hiervan. Neem hiervoor contact op met de stichting Leergeld in uw woonplaats.

Meer informatie en contact?

Stichting Leergeld Helmond

0492-522828

info@leergeld-helmond.nl

www.leergeld.nl/helmond

Stichting Leergeld Deurne

info@leergelddeurne.nl

www.leergeld.nl/deurne

Stichting Leergeld Gemert e.o.

contact@gemert-bakel.leergeld.nl

Website: www.leergeldgemert.nl

Stichting Leergeld Asten-Someren

info@leergeld-asten-someren.nl

www.leergeld-asten-someren.nl

Stichting Leergeld Geldrop-Mierlo en Heeze-Leende

info@leergeldgeldrop.nl

www.leergeld.nl/geldrop



DAG- EN JAAR- INDELING



AUGUSTUS

Maandag 24 augustus

14.00 uur Ontvangst leerjaar 1 en 2.

15.00 uur Ontvangst leerjaar 3 en 4.

Dinsdag 25 augustus

08.30 uur Testen leerjaar 1

10.00 uur Lessen leerjaar 2, 3 en 4 tot en met les 6. (les 1, 7 en 8 mentorgesprekken)

Woensdag 26 augustus

08.30 uur Introductie activiteit leerjaar 1.

10.00 uur Lessen leerjaar 2, 3 en 4 tot en met les 6. (les 1, 7 en 8 mentorgesprekken)

Donderdag 27 augustus

08.30 uur Introductie activiteit leerjaar 1.

10.00 uur Lessen leerjaar 2, 3 en 4 tot en met les 6. (les 1, 7 en 8 mentorgesprekken)

Vrijdag 28 augustus

10.00 uur Lessen alle leerjaren tot en met les 6. (les 1, 7 en 8 mentorgesprekken)

SEPTEMBER

Dinsdag 8 september

19.30 uur Info-avond leerjaar 1 en 2.

Dinsdag 15 september

19.30 uur Info-avond leerjaar 3 en 4.

Donderdag 24 september

Schoolfotograaf

Vrijdag 25 september

Buitensportdag LO2 leerjaar 4.

OKTOBER

Maandag 5 oktober

15.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3.

Dinsdag 6 oktober

15.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 4.

Maandag 12 t/m vrijdag 16 oktober

Toetsweek leerjaar 4.

Dinsdag 13 oktober

CKV-dag leerjaar 3.

Woensdag 14 oktober

Schoolwerkdagen leerjaar 3.

Donderdag 15 oktober

Schoolwerkdagen leerjaar 3.

Vrijdag 16 oktober:

Mentordag leerjaar 1.

Mentordag leerjaar 2.

Schoolwerkdagen leerjaar 3.

Maandag 19 t/m vrijdag 23 oktober

Herfstvakantie.

Maandag 26 oktober

Alle leerlingen huiswerkvrij.



NOVEMBER

Vrijdag 6 november

Einde periode 1.

Woensdag 11 november

Meet en Greet voor ouders en leerlingen uit leerjaar 1 en 2.

Maandag 16 november

15.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 1.

Dinsdag 17 november

15.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 2.

Woensdag 18 november

Excursie voor leerjaar 4 met te in het pakket.

Donderdag 19 november

19.30 - 23.00 uur Onderbouwfeest.

Vrijdag 20 november

Leerlingen leerjaar 1 en 2 eerste uur vrij en huiswerkvrij.

Maandag 23 november

15.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.

Dinsdag 24 november

15.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.

Maandag 30 november

Uitreiken cijferlijsten leerjaar 2 t/m 4.

DECEMBER

Dinsdag 1 december

Sportmiddag sportklas na les 4.

Donderdag 8 december

Ouderspreekuur middag en avond.

21 december t/m 1 januari

Kerstvakantie.

JANUARI

Maandag 4 januari

Alle leerlingen huiswerkvrij.

Dinsdag 12 januari

19.00 uur

Info-avond leerjaar 2 i.v.m. vakkenpakketkeuze.

20.30 uur

Info-avond leerjaar 3 i.v.m. vakkenpakketkeuze.

Vrijdag 22 januari

Schaatsen LO2 leerjaar 4.

Maandag 25 januari

CKV-dag leerjaar 3.

Maandag 25 t/m vrijdag 29 januari

Toetsweek leerjaar 4.

Dinsdag 26 t/m vrijdag 29 januari

Arbeidsoriëntatie leerjaar 3.

Week 3

Voorlopije pakketkeuze leerjaar 2 en 3.

Vrijdag 29 januari

Einde periode 2 leerjaar 3 en 4.



FEBRUARI

Dinsdag 2 februari

15.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 1 en 2.

Woensdag 3 februari

15.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 1 en 2.

Dinsdag 9 februari

15.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.

Woensdag 10 februari

15.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.

Zondag 7 februari

11.00 - 15.00 uur Open Dag

Donderdag 11 februari

19.30 uur - 23.00 uur

Carnavalsbal leerjaar 1 tot en met 4.

Vrijdag 12 februari

Alle leerlingen eerste uur vrij en huiswerk-vrij.

15 t/m 19 februari

Carnavalsvakantie.

Maandag 22 februari

Huiswerk voor alle leerlingen.

MAART

Maandag 1 maart

Excursie naar Luik voor leerjaar 3 en 4 met Frans in hun pakket.

Woensdag 4 maart

Ouderspreekuur middag en avond.

Maandag 8 maart

Aanmelding 2021-2022
(15.30-17.00 en 19.00-20.30 uur).

Dinsdag 9 maart

Aanmelding 2021-2022
(15.30-17.00 en 19.00-20.30 uur).

Donderdag 18 maart

Orion Music Award deelname Deltaweg.
Kangoeroewedstrijd.

Donderdag 23 maart

Excursie naar Den Haag voor leerjaar 4 met gs of ma in hun pakket.

Woensdag 24 maart

19.00 uur Concert muziek examengroep.

Woensdag 29 t/m vrijdag 2 april

Toetsweek leerjaar 4.

Dinsdag 30 maart

Binnensportdag leerjaar 1.
Workshops nask en bio leerjaar 2.
Waterspellencircuit leerjaar 3 (lo2)

APRIL

Donderdag 1 april

Binnensportdag leerjaar 2.
Excursie naar Rotterdam voor leerjaar 3 en 4 met ak en/of gs in hun pakket.

Maandag 5 april

Tweede Paasdag, vrij.

Donderdag 8 april

15.00 uur
Vertrek proefexpeditie Bronzen Award.



Vrijdag 9 april

Voor 11.00 uur

Proefexpeditie Bronzen Award retour.
Einde periode 3.

Maandag 12 april

15.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 1 en 2.

Dinsdag 13 april

15.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 1 en 2.

Donderdag 15 april

15.30 - 17.00 uur

Vaststellingsvergadering leerjaar 4.

Dinsdag 20 april

Taaldorp Engels leerjaar 3, deel A.

Woensdag 21 april

Taaldorp Engels leerjaar 3, deel B.

Dinsdag 27 april

Koningsdag, vrij

MEI

Maandag 3 t/m vrijdag 14 mei

Meivakantie.

Donderdag 17 t/m dinsdag 28 mei

Centraal Schriftelijk Eindexamen (CSE).

Donderdag 21 en vrijdag 22 mei

Hemelvaart, vrij.

Maandag 24 mei

Tweede Pinksterdag, vrij.

JUNI

Woensdag 2 juni

Personeelsdag, leerlingen vrij.

Zondag 6 juni

Vertrek Zilveren Award naar Wales.

Donderdag 10 juni

13.30 uur

Ontvangst nieuwe brugklassers.

Woensdag 16 juni

15.00 - 16.30 uur Bezoek gezakten.

17.00 uur Ontvangst geslaagden.

Herkansing Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE) D en P.

Vrijdag 11 juni

Terugkomst Zilveren Award naar Wales.

Dinsdag 22 t/m donderdag 24 juni

Centraal Schriftelijk Eindexamen (CSE)
tijdvak 2.

JULI

Donderdag 8 juli

15.00 uur

Diploma-uitreiking.

Vrijdag 9 juli

Sportdag leerjaar 1 t/m 3.

Maandag 12 juli t/m woensdag 16 juli

Toetsweek leerjaar 1 t/m 3.

Maandag 19 juli

Boeken inleveren.

Maandag 26 juli t/m 3 september

Zomervakantie.



Jan van Brabant College®



Vestiging Deltaweg
Deltaweg 205, 5709 AB Helmond
telefoon 0492 510 306
deltaweg@janvanbrabant.nl
www.janvanbrabant.nl