

DAACT JE UIT!

SCHOOLGIDS
2018-2019



Woord vooraf	3	Zorg en begeleiding	29
Bestuur	4	<i>Leerlingenbegeleiding</i>	30
Voorwoord bestuur	5	<i>M5 aanpak</i>	31
Organisatie	6	<i>Leefstijl voor Jongeren</i>	32
Adressen	8	<i>Specialisten</i>	32
<i>Schoolleiding</i>	9	<i>Gelegenheid voor het maken van huiswerk</i>	33
<i>Zorgteam</i>	9	<i>Remedial Teaching</i>	33
<i>Docenten</i>	10	<i>Dyslexie en dyscalculie</i>	34
<i>Onderwijsondersteunend personeel</i>	12	<i>Hulp bij leerachterstanden</i>	34
<i>Afhandeling van klachten</i>	13	<i>Gedragsproblemen</i>	35
<i>Landelijke klachtencommissie</i>	14	<i>Contact ouders-school</i>	36
<i>Medezeggenschapsraad</i>	15	<i>Cijferlijsten</i>	36
<i>Ouderraad</i>	16	<i>Informatie-avond</i>	36
<i>Leerlingenraad</i>	16	<i>Spreekuur</i>	36
Het onderwijs	17	<i>Verzuimbeleid en Leerplicht</i>	37
<i>Lessentabel 2017-2018</i>	18	<i>Drugsbeleid</i>	37
<i>Vmbo</i>	21	<i>Wapens, vuurwerk enz.</i>	38
<i>De theoretische en gemengde leerweg</i>	21	<i>Veiligheid</i>	38
<i>Mavo-top</i>	22	<i>Buiten-lesactiviteiten</i>	38
<i>Opstroom havo</i>	22	<i>Centrum voor Jeugd en Gezin</i>	39
<i>Maatschappelijke stage</i>	23	<i>GGD</i>	40
<i>Arbeidsoriëntatie</i>	23	Dagelijkse gang van zaken	42
<i>Opbrengsten</i>	24	<i>Lestijden schooljaar 2017-2018</i>	43
<i>Schoolplan</i>	24	Financiën	44
<i>Het onderwijsleerproces</i>	25	<i>Boeken</i>	45
<i>Aansluitingsmogelijkheden</i>	26	<i>Ouderbijdrage</i>	46
<i>Bevordering</i>	26	<i>Hulpmiddelen</i>	47
<i>Ict plein en leerplein</i>	28	<i>Gymnastiekbenodigdheden</i>	48
<i>Website</i>	28	<i>Tegemoetkoming Schoolkosten minderjarigen</i>	48
		<i>Wettelijke Aansprakelijkheid</i>	49
		<i>Schoolongevallenverzekering</i>	49
		<i>Stichting Leergeld Helmond</i>	50
		<i>Schoolfoto</i>	50
		Dag- en jaarindeling	51



WOORD VOORAF

Beste ouders en leerlingen,

Een nieuw schooljaar is weer aangebroken. We verwelkomen dit jaar een groep van ongeveer 60 nieuwe leerlingen op onze school. Voor deze nieuwkomers ongetwijfeld een spannend begin. Zij zullen zich door onze kleinschaligheid vast snel thuis voelen. De Deltaweg is per slot van rekening een school waar je gezien wordt.

Om deze nieuwkomers, maar ook de leerlingen die al op school zitten goed te informeren is deze schoolgids voor het schooljaar 2018-2019 voor ouders en voor leerlingen samengesteld. Een schoolgids met daarin de visie van de school op onderwijs en begeleiding. Daarnaast staat er informatie in over financiën, de dagelijkse gang van zaken, de belangrijke data en adressen. Kortom interessante informatie om door te lezen en handig als naslagwerk. Mochten er na het lezen van deze gids nog vragen zijn dan staat er ook nog informatie op onze website www.janvanbrabant.nl. Op onze website zullen we regelmatig extra informatie geven, zodat iedereen goed op de hoogte kan blijven van het reilen en zeilen van de school.

Naast onze website kunt u ook op de hoogte blijven via onze Facebookpagina en ons Twitteraccount.

Namens alle medewerkers wens ik iedereen een fijn en succesvol schooljaar toe. Samen met ouders, leerlingen en personeel zullen we dat zeker voor elkaar krijgen.

C.G.R.J. Kuijpers
vestigingsdirecteur



BEVOEGD GEZAG

Het bestuur (bevoegd gezag) van het Jan van Brabant College berust bij de Stichting Openbaar Onderwijs Jan van Brabant. Het Jan van Brabant kent een bestuursmodel op basis van de Wet Goed Onderwijs en Goed Bestuur bestaande uit een Raad van Toezicht en een College van Bestuur.

Leden van de Raad van Toezicht

Dhr. A. van Hest, *voorzitter*

Mevr. A. M. B. Martens

Mw. Drs. A.J. van Mierlo

Dhr. Drs. J. Soeterboek

Dhr. Ir. J. van Heck

College van bestuur

Drs. L.M.M. van Genugten (Lambèrt),
voorzitter

Traverse 12

5361 TE Grave

0492 525 246 of 06 229 342 67

l.van.genugten@janvanbrabant.nl

Postadres en bereikbaarheid bestuur

Molenstraat 191

5701 KD Helmond

0492 525 246

bestuur@janvanbrabant.nl

Bezoekadres bestuur

Molenstraat 191

5701 KD Helmond

Bestuurssecretariaat

Mevr. K. Steenbakkers (Karin)

0492 525 246

bestuur@janvanbrabant.nl

Inspectie

Inspectie van het Onderwijs

0800-8051

www.onderwijsinspectie.nl

Ondersteuning bestuur en directie (personeel en organisatie)

Mevr. P. Ruijsink (Petra)

0492 525 246

p.ruijsink@janvanbrabant.nl

Mevr. C. A. van den Berg (Rieneke)

0492 525 246

r.vanden.berg@janvanbrabant.nl

Ondersteuning bestuur en directie (financiën en beheer)

Dhr. R. Haneveer (Rob)

0492 525 246

r.haneveer@janvanbrabant.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 1113111

Voor klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie en extremisme.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Stichting Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

030-2809590

info@onderwijsgeschillen.nl

www.onderwijsgeschillen.nl

www.infowms.nl

VOORWOORD BESTUUR



Het Jan van Brabant College (www.janvanbrabant.nl) bestaat uit twee zelfstandige scholen en één nevenvestiging. De scholen Jan van Brabant College Deltaweg, Gasthuisstraat en Molenstraat vallen onder het bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Jan van Brabant in Helmond. De vestiging Deltaweg biedt mavo (theoretische leerweg) en de gemengde leerweg aan. De vestiging Deltaweg heeft een nevenvestiging Gasthuisstraat 'Eerste Opvang voor Anderstaligen'. De vestiging Molenstraat biedt mavo, havo, vwo en mavo/havo/vwo tweetalig onderwijs aan. Het Jan van Brabant College breed heeft ook een licentie leerwegondersteunend onderwijs.

De scholen werken op de terreinen onderwijs, personeel, financiën en beheer intensief samen. Daarbij behouden zij echter hun eigen onderwijsaccenten. Het college van bestuur vormt met beide vestigingsdirecteuren het centraal managementteam van het Jan van Brabant College. Het Jan van Brabant College zoekt de verbinding lokaal, regionaal en landelijk. Vandaar dat het Jan van Brabant College lid is van ORION, een onafhankelijk netwerk van 13 zelfstandige besturen van scholen voor voortgezet onderwijs in Noord- en Zuidoost-Brabant (www.orionscholen.nl), van het Samenwerkingsverband VO Helmond-Peelland voor passend onderwijs (www.swv-peelland.nl) en lid van de landelijke vereniging voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs (www.vosabb.nl).

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Deze AVG vervangt de Wet bescherming persoonsgegevens. Vanaf deze datum dient iedere onderwijsinstelling groot of klein te voldoen aan de nieuwe privacyregels. Bewustwording van het veilig omgaan met privacygevoelige persoonsgegevens door middel van training en communicatie is één van de eerste prioriteiten.

Het Jan van Brabant College stelt zich ten doel uitdagend, ontdekkend, onderzoekend en ondernemend voortgezet onderwijs in Helmond en regio (Brainport) te verzorgen. Het Jan van Brabant College vindt internationalisering een belangrijk onderdeel van het onderwijsproces. Het tweetalig onderwijs, het programma Brainport School en een internationaal uitwisselingsprogramma en dragen hieraan bij. Communicatie, openheid en dialoog zijn belangrijke instrumenten om op een positieve en respectvolle manier met elkaar om te gaan. Mede daarom wordt er veel aandacht geschonken aan burgerschap en het tonen van respect voor elkaar. Dit creëert een prettig schoolklimaat, waarbinnen de leerlingen van het Jan van Brabant College zich ten volle kunnen ontplooien. De kernwaarden van het Jan van Brabant College zijn daarom ook kort samengevat: onderwijs in een prettige omgeving, goede resultaten en vertrouwen.

Lambèrt van Genugten
Voorzitter College van Bestuur

ORGANISATIE

Jan van Brabant College vestiging Deltaweg

De vestiging Deltaweg is een categorale mavo/vmbo-t/g school met lwoo (leerweg ondersteunend onderwijs), met een nevenvestiging 'Eerste Opvang Anderstaligen', aan de Gasthuisstraat. De school aan de Deltaweg wordt gekenmerkt door kleinschaligheid. Er is veel aandacht voor een veilig en plezierig leefklimaat. De school heeft een duidelijke wijk- en regiofunctie. Ze ligt aan de rand van de stad, tussen de wijken Rijpelberg en Brouwhuis en is goed bereikbaar via het openbaar vervoer, veilige toegangswegen en fietspaden. Het is een modern gebouw, waar afgelopen schooljaren uitbreiding van de ICT voorzieningen heeft plaatsgevonden. De vestiging Deltaweg is daarmee helemaal ingericht voor de onderwijskundige toekomst. De leerlingen van de school maken gebruik van de aan de school grenzende Vekaspothel en het sportterrein van Mulo honk- en softbal aan de Rivierensingel.

Jan van Brabant College vestiging Molenstraat

De vestiging in de Molenstraat is een scholengemeenschap voor mavo/vmbo-t, havo en vwo met daarnaast tweetalig vwo en tweetalig havo (TTO). Ze biedt intern ruime mogelijkheden over te stappen van de ene schoolsoort naar de andere. De school ligt in het centrum van de stad en is goed bereikbaar via het openbaar vervoer, veilige toegangswegen en fietspaden. Het gebouwcomplex is een samenvoeging van drie monumentale gebouwen en nieuwbouw met een moderne mediatheek en studiehuis. Door middel van een fraai hekwerk is

gezorgd voor een veilige afscherming van het schoolplein.

Wat willen we?

Jan van Brabant stelt zich ten doel het doen geven van kwalitatief goed onderwijs. Dit moet plaatsvinden in een voor de leerling veilige omgeving waarin we onderwijs op maat aanbieden zodat elke leerling zich optimaal kan ontplooiën. Klantgerichte informatie naar ouders en leerlingen vinden we erg belangrijk, zodat iedereen goed op de hoogte is van alle ontwikkelingen binnen onze school.

Wat kunnen we bieden?

We bieden een goede begeleiding bij de overstap van basis- naar voortgezet onderwijs door middel van veelvuldig overleg met de basisscholen. Naast de mentor kunnen leerlingen en ouders op onze school een beroep doen op andere specialisten zoals de leerlingbegeleider, remedial teaching, decaan, zorgcoördinator of jeugd- en gezinscoach.

Wat mag u van ons verwachten?

Een voor uw kind prettige leeromgeving, zodat met plezier naar school wordt gegaan en waar daarnaast ruime aandacht wordt besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling en de leerling als individu. Naast de leeractiviteiten vinden ook diverse buitenschoolse activiteiten plaats. Bovenstaande moet ertoe leiden dat uw kind met succes de studie kan voortzetten aan MBO of HAVO.

Opmerking: waar ouders staat worden ouders/verzorgers bedoeld.



Onderwijs aan nieuwkomers.

Naast het in stand houden van een school voor de theoretische en gemengde leerweg heeft het Jan van Brabant College een onderwijsvoorziening voor nieuwkomers. Het betreft onderwijs voor leerlingen die de Nederlandse taal niet of nauwelijks beheersen. Het onderwijs is in principe bedoeld voor leerlingen van 12 tot 18 jaar en bestaat hoofdzakelijk uit het geven van NT2-onderwijs.

Dit onderwijs wordt op dislocatie gegeven, Gasthuisstraat 79 te Helmond. Er zijn drie leerlijnen, waarbij de leerlingen ingedeeld worden na een verlengde intake op uitstroom perspectief.

Voor meer informatie verwijzen we naar de eigen schoolgids die voor De Gasthuisstraat uitgegeven wordt en op de website staat onder het tabblad Gasthuisstraat.



ADRESSEN



SCHOOLLEIDING

Dhr. C. Kuijpers

vestigingsdirecteur

06 57 55 69 69

c.kuijpers@janvanbrabant.nl

Dhr. S. Stevens

afdelingsleider onderbouw

s.stevens@janvanbrabant.nl

Dhr. D.J. Hogervorst

afdelingsleider bovenbouw

d.hogervorst@janvanbrabant.nl

Dhr. B. Verstijnen

afdelingsleider Gasthuisstraat

bart.verstijnen@janvanbrabant.nl

ZORGTEAM

Mevr. M. Jacobs

zorgcoördinator

m.jacobs@janvanbrabant.nl

Dhr. A. Ameziane

leerlingenbegeleider, leefstijl

a.ameziane@janvanbrabant.nl

Dhr. S. Stevens

afdelingsleider onderbouw

s.stevens@janvanbrabant.nl

Dhr. D. Hogervorst

afdelingsleider bovenbouw

d.hogervorst@janvanbrabant.nl

Mevr. M. Elings

decaan/loopbaanbegeleider (LOB)

m.elings@janvanbrabant.nl

Dhr. C. Krüger

decaan/loopbaanbegeleider (LOB)

c.kruger@janvanbrabant.nl



DOCENTEN

Dhr. A. Ameziane (AMA)

leefstijl, maatschappijleer
a.ameziane@janvanbrabant.nl

Mevr. A. Adriaans (ADS)

Engels
a.adriaans@janvanbrabant.nl

Mevr. J. Bekker (BKJ)

lichamelijke opvoeding
j.bekker@janvanbrabant.nl

Mevr. J. Bloks (BLJ)

Frans
j.bloks@janvanbrabant.nl

Dhr. K. van Bokhoven (BOA)

Nederlands
k.vanbokhoven@janvanbrabant.nl

Dhr. T. Boogers (BGT)

leefstijl, nask
t.boogers@janvanbrabant.nl

Dhr. M. Diemel (DIM)

tekenen, ckv
m.diemel@janvanbrabant.nl

Mevr. M. Elings (ELM)

Frans
m.elings@janvanbrabant.nl

Dhr. B. Flieger (FLB)

rekvaardigheden, wiskunde
b.flieger@janvanbrabant.nl

Dhr. J. Gardien (GAJ)

Nederlands
j.gardien@janvanbrabant.nl

Mevr. F. Geertjens (GSF)

Nederlands
f.geertjens@janvanbrabant.nl

Dhr. R. Graafmans (GRR)

aardrijkskunde, leefstijl
r.graafmans@janvanbrabant.nl

Mevr. M. Jacobs (JCM)

wiskunde, rekvaardigheden
m.jacobs@janvanbrabant.nl

Mevr. M. van Kempen (KEM)

economie
m.vankempen@janvanbrabant.nl

Dhr. C. Krüger (KRC)

aardrijkskunde, Engels
c.kruger@janvanbrabant.nl

Mevr. J. van de Laar (LRJ)

Frans
j.vandelaar@janvanbrabant.nl

Dhr. D. Lammers (LAD)

lichamelijke opvoeding
d.lammers@janvanbrabant.nl

Mevr. E. Lelkens-Martens (LKE)

biologie
e.lelkens@janvanbrabant.nl

Mevr. B. van Lieshout (LHB)

aardrijkskunde
b.vanlieshout@janvanbrabant.nl

Dhr. T. van Lieshout (LTT)

lichamelijke opvoeding
t.vanlieshout@janvanbrabant.nl

Mevr. L. van Marrewijk (MKE)

biologie
l.vanmarrewijk@janvanbrabant.nl



Dhr. M. Mobach (MHM)

Engels

m.mobach@janvanbrabant.nl

Mevr. S. Özturk (OZS)

Nederlands, Duits

s.ozturk@janvanbrabant.nl

Mevr. M. Paes (PSM)

nask

m.paes@janvanbrabant.nl

Dhr. T. Reichrath (RHT)

biologie, ICT

t.reichrath@janvanbrabant.nl

Mevr. M. Rijs (RSM)

Duits

m.rijs@janvanbrabant.nl

Mevr. C. van Rijt (RTC)

handvaardigheid/techniek, tekenen

c.vanrijt@janvanbrabant.nl

Dhr. A. Saatci (SCA)

aardrijkskunde, geschiedenis

a.saatci@janvanbrabant.nl

Dhr. K. Saber (SBK)

economie, maatschappijleer, rekenvaardigheden

k.saber@janvanbrabant.nl

Dhr. T. van Seggelen (SGT)

dienstverlening en producten,

lichamelijke opvoeding

t.vanseggelen@janvanbrabant.nl

Dhr. D. Seijkens (SED)

wiskunde

d.seijkens@janvanbrabant.nl

Dhr. F. Stienen (SNF)

dienstverlening en producten, wiskunde

f.stienen@janvanbrabant.nl

Mevr. S. van de Ven-Meeuwsen (VNS)

Engels

s.vandeven@janvanbrabant.nl

Dhr. A. Venderbos (VDA)

economie, rekenvaardigheden

a.venderbos@janvanbrabant.nl

Mevr. C. Verlijndonk (VEC)

geschiedenis, muziek, ckv

c.verlijndonk@janvanbrabant.nl

Mevr. T. Zeidler (ZRT)

Duits

t.zeidler@janvanbrabant.nl



ONDERWIJSONDERSTEUNEND PERSONEEL

Administratie

Mevr. E. van Stokkum-Kuipers

e.vanstokkum@janvanbrabant.nl

Mevr. W. Swinkels

w.swinkels@janvanbrabant.nl

Conciërges

Dhr. J. van de Reek

j.vandereek@janvanbrabant.nl

Dhr. T. van Rijsingen

t.vanrijsingen@janvanbrabant.nl

Dhr. H. Verbaarschot

h.verbaarschot@janvanbrabant.nl

Applicatie beheerder

Mevr. P. van Kuppenveld-Van den Berk

p.vankuppenveld@janvanbrabant.nl

Systeembeheerder

Dhr. R. van der Mark

r.vandermark@janvanbrabant.nl

Onderwijsassistenten

Mevr. J. de Wilde

j.dewilde@janvanbrabant.nl

Dhr. R. Willems

r.willems@janvanbrabant.nl



AFHANDELING VAN KLACHTEN

Het Jan van Brabant College heeft als doelstelling klachten zoveel mogelijk te voorkomen. Mocht er zich een klacht voordoen, dan dient deze op een effectieve manier en zo snel mogelijk te worden opgelost. Veelal zal een klacht over de dagelijkse gang van zaken in de school in eerste instantie in goed overleg tussen de betrokkenen worden opgelost. Het is ook mogelijk de klacht te bespreken met de interne vertrouwenspersonen.

Daarvoor dient contact opgenomen te worden met de hieronder genoemde personen. Na een gesprek wordt de klacht schriftelijk vastgelegd. Het recht van hoor en wederhoor en een open communicatie op basis van wederzijds vertrouwen zijn wezenlijke elementen bij deze aanpak. De vertrouwenspersonen proberen op deze wijze een oplossing te vinden om de klacht weg te nemen en/of herhaling daarvan in de toekomst te voorkomen.

De externe vertrouwenspersoon kan worden ingeschakeld als er sprake is van een probleem in de schoolsituatie. Hij functioneert laagdrempelig. Hij kan nagaan of de gebeurtenis aanleiding is voor een klacht naar het LKC toe (zie hieronder) of dat door bemiddeling een oplossing bereikt kan worden. Zijn taken zijn begeleiden, bemiddelen, adviseren en informeren. De vertrouwenspersonen (intern of extern) begeleiden eventueel de klager bij een verdere procedure als de klacht niet kan worden weggenomen. Indien nodig wordt de klager verwezen naar andere instanties.

Door het bestuur zijn per vestiging minimaal twee interne vertrouwenspersonen benoemd. Ook heeft het bestuur een

externe vertrouwenspersoon benoemd. Bij sommige aangelegenheden kan het drempelverhogend zijn om te moeten klagen bij een persoon van een ander geslacht. Indien de noodzaak hiertoe aanwezig is kunt u te allen tijde een beroep doen op de interne vertrouwenspersonen van de andere vestiging van het Jan van Brabant College.

Interne vertrouwenspersonen

Vestiging Molenstraat

Mevrouw I. Dollee-Lam

0492 525 246

i.dollee@janvanbrabant.nl

Dhr. C. Nguyen

0492 525 246

c.nguyen@janvanbrabant.nl

Vestiging Deltaweg en Gasthuisstraat

Mevr. M. van Kempen

0492 510306

m.vankempen@janvanbrabant.nl

Mevr. D. Leyte

0492 549 448

d.leyte@janvanbrabant.nl

Externe onafhankelijke vertrouwenspersoon:

Dhr. J. Hamacher

06 42 99 71 59

j.hamacher@upcmail.nl

Dhr. T. van Lieshout

0492 510 306

t.vanlieshout@janvanbrabant.nl



LANDELIJKE KLACHTENCOMMISSIE VOOR HET OPENBAAR ONDERWIJS

Een meningsverschil is soms van dien aard, dat iemand hierover extern een klacht wil indienen. Voor de school is daarom een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen, die bij de school betrokken is, in te zien op de administratie van de school. De school is voor behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachten Commissie Onderwijs (LKC). De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt na een hoorzitting of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de

aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. U kunt een klacht rechtstreeks of via het schoolbestuur schriftelijk bij de LKC indienen. In algemene zin streeft de school ernaar een klacht in eerste instantie rechtstreeks en in goed overleg met betrokkenen op te lossen.

De LKC is te bereiken via

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

030 280 95 90

U kunt ook de website raadplegen

www.onderwijsgeschillen.nl of een e-mail

sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl



MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De medezeggenschapsraad is het orgaan, waardoor het personeel, de ouders en leerlingen invloed kunnen uitoefenen op de besluitvorming van het bevoegd gezag. Deze bestaat uit acht leden, waarvan er vier worden gekozen door en uit het personeel, twee door en uit de ouders van de leerlingen en 2 leerlingen gekozen door de leerlingen.

Vanwege het feit dat het bevoegd gezag twee scholen onder zijn bestuur heeft, functioneert er ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

Samenstelling MR

Ouders

Mevr. F. van Bloemenhuis
francisvanbloemenhuis@chello.nl

Dhr. J. Verhagen
jylg.verhagen@xs4all.nl

Leerlingen

Donna de Kinderen
Jochem van de Laar

Personeel

Dhr. K. Saber, *voorzitter*
k.saber@janvanbrabant.nl

Mevr. M. Rijs
m.rijs@janvanbrabant.nl

Dhr.J. van Deursen
j.vandeursen@janvanbrabant.nl

Dhr. R. Willems
r.willems@janvanbrabant.nl

Adviseur

Dhr. C. Kuijpers *vestigingsdirecteur*
c.kuijpers@janvanbrabant.nl



OUDERRAAD

In de ouderraad kunnen ouders:

- Meedenken over het reilen en zeilen van de school
- Hun opvattingen doorspelen naar de docenten en de medezeggenschapsraad
- Meepraten over vormende aspecten binnen het schoolgebeuren
- Daadwerkelijk assistentie verlenen bij schoolactiviteiten

Dagelijks bestuur

Dhr. de Groot - voorzitter

Mevr. Gelo - secretaris

Overige leden

Mevr. J van den Broek

Mevr. M. de Bruijn

Dhr. T. Cornelissen

Mevr. I. van Gog

Mevr. P. Maes

Mevr. L. Maréchal

Mevr. I. van der Meulen

Mevr. M. Otgens

Dhr. T. van Rijswijck

Dhr. S. van Tilburg

Dhr. E. de Wette

Mevr. S. Vincent

Aan het begin van het schooljaar wordt de ouderraad aangevuld met ouders van leerlingen uit leerjaar 1.

Adviseur

Dhr. C. Kuijpers *vestigingsdirecteur*

06 57 55 69 69

c.kuijpers@janvanbrabant.nl

LEERLINGENRAAD

In september wordt de leerlingenraad samengesteld door middel van campagnes en verkiezingen. De voorbereidingen van de campagnes vinden plaats tijdens lessen tekenen, Nederlands en geschiedenis. De leden van deze raad komen tweewekelijks bij elkaar. Ze onderzoeken bij hun achterban

de wensen van leerlingen en proberen hier gehoor aan te geven. Zij zorgen ook voor verschillende activiteiten zoals bijvoorbeeld de schoolfeesten.

De leerlingenraad wordt met raad en daad bijgestaan door docenten.



HET ONDERWIJS



LESSENTABEL 2018-2019

	klas 1	klas 2	klas 3 G/T	klas 3 mavo top	klas 4 G/T	klas 4 mavo top
Nederlands	4	3	3 ^v	3 ^v	4 ^v	4 ^v
Frans	3	2	4 ^k	4 ^k	4 ^k	4 ^k
Duits	-	2	4 ^k	4 ^k	4 ^k	4 ^k
Engels	3	3	3 ^v	3 ^v	4 ^v	4 ^v
Geschiedenis	2	2	3 ^k	3 ^k	4 ^k	4 ^k
Aardrijkskunde	2	2	3 ^k	3 ^k	4 ^k	4 ^k
Wiskunde	4	3	4 ^k	4 ^v	4 ^k	4 ^v
Rekenvaardigheid	1	1	1 ^v	1 ^v	1 ^v	1 ^v
Nask 1	-	-	3 ^k	3 ^k	4 ^k	4 ^k
Nask 2	-	-	3 ^k	3 ^k	4 ^k	4 ^k
Nask	-	2	-	-	-	-
Biologie	2	2	3 ^k	3 ^k	4 ^k	4 ^k
Economie	-	2	3 ^k	3 ^k	4 ^k	4 ^k
Tekenen	2	1	3 ^k	3 ^k	4 ^k	4 ^k
Techna	2	2	-	-	-	-
Dienstverlening en product	-	-	4 ^k	-	4 ^k	-
CKV	-	-	1 ^v	1 ^v	-	-
Muziek	1	1	3 ^k	3 ^v	4 ^k	4 ^k
Lichamelijke opvoeding	3	3	2 ^v	2 ^v	2 ^v	2 ^v
Lichamelijke opvoeding 2	-	-	3 ^k	3 ^v	4 ^k	4 ^k
Sportklas	2 ^k	2 ^k	-	-	-	-
Leefstijl	2	1	-	-	-	-
Maatschappijleer	-	-	2 ^v	2 ^v	-	-
Maatschappijkunde	-	-	-	-	4 ^k	4 ^k
Begeleidingsuur	1	1	1 ^v	1 ^v	1 ^v	1 ^v
VBU	2	2	2 ^v	2 ^v	2 ^v	2 ^v
ICT	1	-	-	-	-	-
Totaal aantal lessen	35	35	15 ^v 35/36/37 ^k	19 ^v 35/36/37 ^k	14 ^v 19/20 ^k	18 ^v 33/34 ^k



Het VBU staat voor vakbegeleidingsuren. In deze uren, die op dinsdag en donderdag lesuur 1 geplaatst worden, zijn er mogelijkheden voor diverse ondersteuningsactiviteiten. Leerlingen mogen daar facultatief naar toe of op uitnodiging van de docenten.

Leerjaar 1

35 lessen.

Leerjaar 2

35 lessen.

Leerjaar 3

VMBO G/T

15 lesuren verplicht, daarna 20, 21 of 22 lesuren kiezen, met de volgende voorwaarden:

- Maximaal 2 van de vakken Te, Mu, Lo2
- Bij keuze voor Nask 1 dient Wi ook gekozen te worden
- CKV wordt gegeven in een blokkur gedurende een half jaar.

De vakken die gekozen worden dienen in elk geval één van de profielen te dekken dus:

Profielen	Vakken
Techniek	Wi en Nask 1
Zorg en Welzijn	Bi en een keuze uit Wi, Ak, Gs of Maatschappijkunde
Economie	Ec en een keuze uit Wi, Fa of Du
Groen	Wi en een keuze uit Bi of Nask 1
Dienstverlening en producten	Twee van de vakken Wi, Bi, Nask 1 of Ec

MAVO-Top

19 lesuren verplicht, daarna 16, 17 of 18 lesuren kiezen, met de volgende voorwaarden:

- Maximaal 1 van de vakken Te, Mu, Lo2
- Verplichting voor het vak Wiskunde
- CKV wordt gegeven in een blokkur gedurende een half jaar
- Advies om Gs of Nask 2 te kiezen in verband met de profielen HAVO

De vakken die gekozen worden dienen in elk geval één van de profielen te dekken dus:

Profielen	Vakken
Techniek	Wi en Nask 1
Zorg en Welzijn	Bi en een keuze uit Wi, Ak, Gs of Maatschappijkunde
Economie	Ec en een keuze uit Wi, Fa of Du
Groen	Wi en een keuze uit Bi of Nask 1

Daarnaast dient bij de vakkenkeuze rekening gehouden te worden met de vakken die nodig zijn voor één van de profielen op HAVO.



Leerjaar 4

VMBO T

13 of 14 (rv) lessen verplicht, daarna 20 lessen kiezen, met de volgende voorwaarden:

- Maximaal 2 van de vakken Te, Mu, Lo2
- Bij keuze voor Nask 1 dient Wi ook gekozen te worden

De vakken die gekozen worden dienen in elk geval één van de profielen te dekken dus:

Profielen	Vakken
Techniek	Wi en Nask 1
Zorg en Welzijn	Bi en een keuze uit Wi, Ak, Gs of Maatschappijkunde
Economie	Ec en een keuze uit Wi, Fa of Du
Groen	Wi en een keuze uit Bi of Nask 1
Dienstverlening en producten	Twee van de vakken Wi, Bi, Nask 1 of Ec

MAVO-Top

17 of 18 (rv) lessen verplicht, daarna 16 kiezen, met de volgende voorwaarden:

- Kiezen uit de overige vakken, zodat twee sectorale vakken in het pakket zitten en voldaan wordt aan de voorwaarden voor mogelijke doorstroming naar de profielen in havo 4. Leerlingen in Mavo-Top volgen verplicht RV om te streven naar 3F
- Verplichting voor het vak Wiskunde
- Advies om Gs of Nask 2 te kiezen in verband met de profielen HAVO

De vakken die gekozen worden dienen in elk geval één van de profielen te dekken dus:

Profielen	Vakken
Techniek	Wi en Nask 1
Zorg en Welzijn	Bi en een keuze uit Wi, Ak, Gs of Maatschappijkunde
Economie	Ec en een keuze uit Wi, Fa of Du
Groen	Wi en een keuze uit Bi of Nask 1

Daarnaast dient bij de vakkenkeuze rekening gehouden te worden met de vakken die nodig zijn voor één van de profielen op HAVO.

Het keuzevak in leerjaar 4 dient ook gevolgd te zijn in leerjaar 3. Rekenvaardigheden is verplicht in 4 MAVO-top indien 2F niet behaald is in leerjaar 3.



VMBO

Het vmbo (Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs) is bedoeld om de aansluiting op het middelbaar beroeps onderwijs te verbeteren.

Na de basisschool volgt in het voortgezet onderwijs de onderbouw. Deze duurt twee jaar. Tijdens deze periode dienen de leerlingen kerndoelen te bereiken. Dit kunnen algemene kerndoelen of kerndoelen per vak zijn. In het vmbo wordt veel nadruk gelegd op vaardigheden. Leerlingen moeten

bijvoorbeeld binnen eigen standpunten kunnen overleggen en samenwerken. Ze moeten informatie leren verwerven en beoordelen.

Binnen het vmbo biedt het Jan van Brabant College de theoretische en de gemengde leerweg aan.

DE THEORETISCHE EN GEMENGDE LEERWEG

De theoretische en gemengde leerweg is te vergelijken met de mavo. Een belangrijk verschil is dat leerlingen het examen op één niveau afleggen. Een ander belangrijk verschil is dat het examen al begint in leerjaar 3. Alle vakken die als examenvak gekozen kunnen worden, toetsen in leerjaar 3 leerstof uit het schoolexamen. Het schoolexamen is dat deel van het examen dat onder verantwoordelijkheid van de school afgenomen wordt. De cijfers voor deze toetsen tellen mee voor het al dan niet slagen op het eind van leerjaar 4. Daarnaast is maatschappijleer een verplicht examenvak, evenals ckv (culturele en kunstzinnige vorming). Ook gymnastiek krijgt meer accent. Voor dit vak moet je een voldoende hebben, anders mag je wel meedoen aan het centraal examen, maar kun je geen diploma behalen. Na leerjaar 3 wordt kunstvakken I (ckv) afgesloten. Het vak lichamelijke opvoeding wordt in leerjaar 4 afgesloten. Over

al deze zaken wordt informatie verstrekt middels het programma van toetsing en afsluiting (PTA). Er wordt examen gedaan in acht vakken. Officieel is dat in 6 vakken. Deze leerweg bereidt hoofdzakelijk voor op het middelbaar beroepsonderwijs, niveau 3 en 4. Ook doorstroming naar havo 4 is mogelijk.

Naast de theoretische leerweg biedt vestiging Deltaweg ook de gemengde leerweg. De gemengde leerweg heeft hetzelfde niveau als de theoretische leerweg. De leerlingen maken dezelfde toetsen en hetzelfde eindexamen.

Het onderscheid zit hem in een programma-tisch verschil, waarbij de leerlingen uit de gemengde leerweg in één beroepsgericht vak examen doen. Dit beroepsgerichte vak is het vak D en P voor de gemengde leerweg, wat start in leerjaar 3 met een examen aan het eind van leerjaar 4.

MAVO-TOP

Voor de Mavo-Top klas kan gekozen worden vanaf klas 2. Doel van de Mavo-top klassen is om de eventuele overstap naar Havo-4 na het behalen van het diploma makkelijker te maken. Er is met name extra aandacht voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde.

Om in aanmerking te komen moet elk van deze kernvakken minimaal 6,8 gemiddeld staan en alle drie samen een 7,0 of meer. Daarnaast geven docenten van de gekozen vakken voor leerjaar 3 een advies ten aanzien van inzicht, temp, motivatie en huiswerk aanpak.

OPSTROOM HAVO

Voor alle leerlingen in leerjaar 1 is er in principe een mogelijkheid om door te stromen naar het HAVO leerjaar 2. Ouders kunnen, in samenspraak met hun zoon of dochter, bij uitzonderlijke goede resultaten op enig moment in het jaar aangeven dat zij einde schooljaar in aanmerking willen komen voor opstroom naar het HAVO.

Dit initiatief ligt bij ouders en leerlingen en kan in een gesprek bij de mentor aangegeven worden.

Om een positief advies van de docentenvergadering te krijgen zijn de volgende criteria van belang:

Cijfermatig

- Over de hele lijn van vakken hanteren we een richtlijn van een gemiddelde van het cijfer 8
- Er mag voor geen enkel vak een onvoldoende gemiddeld behaald worden
- Voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde mag gemiddeld niet lager dan een 7,5 gescoord worden

Persoonsafhankelijk

- Inzicht/werktempo/huiswerkverzorging/concentratie en studiehouding worden door de vakdocenten ingeschat. Door een meerderheid van de vakdocenten moet dit positief bevonden worden om een succesvolle voortzetting op het HAVO mogelijk te maken.
- Bij een eventuele behoefte aan ondersteuning moet de leerling zelf initiatief nemen naar de vakdocent voor het verkrijgen van extra stof of opdrachten.
- Begin mei moeten ouders zich aanmelden bij een school voor HAVO waarbij het advies, dat eind april afgegeven wordt, meegenomen kan worden.

MAATSCHAPPELIJKE STAGE

De maatschappelijke stage houdt in dat jongeren vrijwilligerswerk doen tijdens hun middelbare schoolperiode. Dat is goed voor anderen en voor hun eigen persoonlijke ontwikkeling. Veel scholen hebben maatschappelijke stage al opgenomen in het onderwijsprogramma.

Leerlingen maken tijdens hun stageperiode kennis met een kant van de maatschappij waar ze anders misschien niet mee in aanraking zouden komen. Ze verbreden hun horizon en werken aan burgerschapsvaardigheden. Ze zetten zich in voor anderen en leveren een zinvolle bijdrage aan de samenleving. Dat kan in de vorm van bijvoorbeeld een wijkfeest, computercursus voor ouderen of het opknappen van een stuk bos of park.

Met maatschappelijke stage doe je iets voor iemand anders zonder daar geld voor te krijgen. Nederland kan niet zonder vrijwilligers zoals bijvoorbeeld trainers bij sportclubs. Door kennis te maken met vrijwilligerswerk leer je tijdens schooltijd meer over de samenleving en je rol hierin. De leerlingen in leerjaar 3 doen 25 uur Maatschappelijke Stage buiten lestijd.

ARBEIDSORIËNTATIE

Doel van de arbeidsoriëntatie is om leerlingen uit leerjaar 3 in de gelegenheid te stellen om zich te oriënteren op beroep en arbeid. In het derde leerjaar is er een week arbeidsoriëntatie. In deze week zijn er voor leerjaar 3 geen lessen. De arbeidsoriëntatie vindt plaats bij een bedrijf of instelling

waarbij de leerling ervaart hoe het is om een volledige werkweek te werken.

De leerlingen in leerjaar 3 krijgen dus twee activiteiten, namelijk de maatschappelijke stage (buiten lestijd) en arbeidsoriëntatie (tijdens lestijd).

OPBRENGSTEN

Centrale examens 2018

- Percentage geslaagden 92,4%
- Gemiddelde cijfer alle vakken 6,3

Gemiddeld cijfer per vak of combinatie van vakken:

- Nederlands 6,1
- Engels, Frans, Duits 6,0
- Aardrijkskunde, geschiedenis 6,23
- Economische vakken 6,3
- Wiskunde, natuurkunde, scheikunde, biologie 6,24
- Tekenen 6,0
- Maatschappijleer 2 6,6

Doorstroom en uitstroomgegevens 2016-2017

	uitstroom			
	door- stroom	op- stroom	af- stroom	doublure
leerjaar 1	95,2%	0%	2,4%	2,4%
leerjaar 2	92,4%	0%	4,8%	2,8%
leerjaar 3	96%	0%	2,7%	1,3%

SCHOOLPLAN

Op school ligt het schoolplan 2016-2020 ter inzage. Hierin wordt ingegaan op doel, visie en missie van de school. Ook het onderwijskundig personele, materiële en kwaliteitsbeleid komt aan bod.

Speerpunten uit ons schoolplan:

- 1 Het continueren van het oplossingsgerichte en individuele mentoraat
- 2 Het verbeteren van de doorstroom naar het vervolgonderwijs
- 3 Verdere digitalisering van het onderwijs
- 4 Het versterken van de rol van de vakdocent
- 5 Het continueren van de sterke zorg en begeleiding

HET ONDERWIJSLEERPROCES

De school wil bereiken dat elke leerling na vier jaar het examen zo goed mogelijk aflegt. Daarbij zal het onderwijs zo goed mogelijk moeten aansluiten bij de individuele mogelijkheden. Dit leerlinggericht onderwijs kan bereikt worden door de leerstof op een bepaalde manier in te delen, door gebruik te maken van bijzonder lesmateriaal en door variatie aan te brengen in de manier van lesgeven en de verwerking daarvan.

Naast het instructiesysteem besteedt de school veel aandacht aan het zorgsysteem. Door dit tweesporenbeleid wordt er naar optimale resultaten gestreefd.

Dat betekent dat de school rekening houdt met verschillen tussen leerlingen. Daarom streeft de school ernaar het onderwijs zo vorm te geven dat het bovenstaande generaliseerd wordt binnen de setting van het klassenverband. Dat wil zeggen dat de rol van de docent verandert. In plaats van het alleen overbrengen van informatie wordt een docent steeds meer begeleider van het leerproces. Dit proces wordt ondersteund door her- en bijscholing van het onderwijzend personeel.

De schoolleiding coördineert het beleid op onderwijskundig en pedagogisch gebied. De schoolleiding bestaat uit de vestigingsdirecteur en drie afdelingsleiders. Het zorgteam stuurt de pedagogische begeleiding aan. De vaksecties hebben de zorg over het onderwijskundig proces.

De school streeft ernaar zo weinig mogelijk lessen te laten uitvallen. Er wordt daarom voor leerjaar 1 t/m 3 slechts éénmaal per jaar een proefwerkweek gehouden.

Vergaderingen en andere vormen van overleg vinden zo veel mogelijk buiten het lesrooster plaats. Lesuitval door ziekte en of verlof van docenten wordt in leerjaar 1 en 2 zoveel mogelijk opgevangen via een waarnemingsrooster.

Daarbij is het uitgangspunt voor de opbouw en waar mogelijk voor leerjaar 3 en 4 dat de leerlingen zo veel als het kan op school blijven tot het einde van de lestijd. Hiertoe functioneert een waarnemingsstelsel waarin docenten participeren. Voor alle leerlingen is er een mogelijkheid toetsen onder bepaalde voorwaarden te herkansen. Voor leerjaar 3 en 4 staat dit beschreven in het programma van toetsing en afsluiting. Een leerling in leerjaar 1 en 2 kan na elke periode van ongeveer 9 weken 2 toetsen herkansen. De herkansingstoetsen dienen voorafgegaan te worden door het bezoeken van minimaal één bandbreedte uur. Uiteindelijk telt het hoogste cijfer.

AANSLUITINGSMOGELIJKHEDEN

Van de geslaagden gaan de meesten naar scholen voor middelbaar beroepsonderwijs. Ook kunnen ze doorstromen naar het vierde leerjaar van het havo. Uit reacties

van de vervolgscholen blijkt dat onze leerlingen daar met goed gevolg de studie voortzetten/afroonden.

BEVORDERING

Bij ons blijft in principe niemand zitten. In het onderwijs is bevorderen en doubleren op het eind van het schooljaar een algemeen aanvaard verschijnsel. Op onze school is het besluit genomen om het doubleren af te schaffen. Het was een volgende en op dit gebied laatste stap in een ontwikkeling die al een paar jaar is ingezet. Een leerling kan op onze school een ononderbroken leerlijn volgen. Natuurlijk zijn er omstandigheden waarbij school, ouder en leerling samen tot een ander oordeel kunnen komen, maar het principe op onze school is: bij ons blijft niemand zitten.

De procedure

Een leerling volgt tijdens de eerste twee leerjaren op onze school onderwijs in de onderbouw. Een leerling krijgt twee jaar de tijd om te laten zien waartoe hij in staat is. De school steunt via een uitgebreide begeleidingsstructuur elke leerling bij dit streven. Wij geven ouders en leerlingen alle informatie die nodig is om samen na deze eerste twee leerjaren tot een goede beslissing te komen. Er zijn aan het eind van leerjaar 1 en in elk geval aan het einde van het 2e leerjaar twee mogelijkheden.

Wij besluiten samen (ouders, leerling en school) dat de leerling zijn studie aan onze school kan voortzetten, of we besluiten samen (ouders, leerling en school) dat een andere leerweg beter past bij de mogelijkheden van de leerling. Deze constatering

wordt gedurende het 2e jaar gedaan.

Waarna een brief volgt met het nadrukkelijke verzoek zich te oriënteren op een andere leerweg. Deze brief wordt verstuurd na het 3e cijferoverzicht. De school ondersteunt in het laatste geval de ouders in het vinden van de juiste voortzetting van de studie.

Trajectbegeleiding

Leerjaar 1

Een te vroege opstart van trajectbegeleiding moet worden voorkomen. Dit zou immers haaks staan op de advisering vanuit de basisschool. Alles bepalend in het eerste leerjaar zijn werkhouding en motivatie. Wanneer deze te wensen overlaten (met de daarbij behorende resultaten) kan worden besloten tot opstart van trajectbegeleiding. Bij voorkeur in de tweede helft van het eerste schooljaar. In de praktijk zal dit dan

betekenen dat trajectbegeleiding in leerjaar 2 doorloopt. Al dan niet stilzwijgend. Een uitzondering hierop zijn leerlingen waarvan met de ouders na aanmelding al een risicogesprek is gevoerd op basis van de gegevens van de basisschool. Hiermee bedoelen we mogelijke leerachterstanden en/of in combinatie met een zwakke werkhouding. We willen deze leerlingen binnen de trajectbegeleiding vanaf het begin goed in beeld houden.

Indien een leerling de studie na leerjaar 1 en 2 voortzet aan onze school, volgt hij onderwijs in de theoretische leerweg. In feite begint dan het vmbo-examenprogramma. Met een speciaal samengesteld programma voor toetsing en afsluiting (PTA) begint in leerjaar 3 het zogenaamde schoolexamen. In leerjaar vier rondt de leerling in een aantal vakken (samengesteld vakkenpakket) het schoolexamen af door middel van een centraal schriftelijk examen. Een leerling blijft dus aan het eind van leerjaar drie niet zitten. Hij stroomt zonder tijdsverlies door naar de examenklas en kan deelnemen aan het centraal schriftelijk examen. Bij de overgang van leerjaar drie naar leerjaar vier wordt samen met leerling én ouders bekeken onder welke condities een succesvolle afronding in leerjaar vier kan plaatsvinden.

Algemene opmerkingen

- 1 Op de cijferlijsten van de leerlingen worden de cijfers met één decimaal vermeld.
- 2.1 In leerjaar 1 en 2 is één lange periode van een schooljaar en de cijfers geven elk moment het rekenkundig gemiddelde. Voor elk leerjaar geldt dan een eigen gemiddelde van dat jaar.
- 2.2 Er zijn voor leerjaar drie 4 periodes en voor leerjaar vier 3 periodes. Nadere informatie over de organisatie daarvan vindt men in het programma van toetsing en afsluiting dat vóór 1 oktober 2018 verstrekt wordt aan alle leerlingen van leerjaar drie en vier.
- 3 Een leerling van leerjaar 1 en 2 die wordt betrapt op oneerlijkheid, krijgt voor het betreffende proefwerk het cijfer 1, dat normaal meetelt voor het rapportcijfer.
- 4 Voor leerjaar 3 en 4 verwijzen we naar het PTA.

Leerjaar 2

Bij de beslissing of een leerling start in trajectbegeleiding spelen de resultaten voor alle vakken maar met name de kernvakken (Nederlands, Engels en wiskunde) en sectorvakken (economie, Duits en natuurkunde/scheikunde) een bepalende rol. Scores lager dan een 5 gemiddeld zijn hier de maat en worden hierin meegenomen. De resultaten over de gehele periode leerjaar 1 zijn in feite het referentiekader. Werkhouding c.q. motivatie wordt uiteraard in de overweging meegenomen.

Februari van het betreffende schooljaar is het laatste moment dat een trajectbegeleiding opgestart kan worden.

WEBSITE EN SOCIAL MEDIA

Het Jan van Brabant College heeft een website www.janvanbrabant.nl waar u onder het tabblad Deltaweg alle informatie over de school kunt vinden. Voor de leerlingen en ouders is er een apart gedeelte van de website. Op dit gedeelte kunnen ouders specifieke informatie vinden, zoals foto's van activiteiten en de cijfers van hun zoon/dochter. Ook kunt u hier het formulier

downloaden voor de aanvraag van verlof. Indien u niet wenst dat er foto's van uw kind op de site of andere publicaties van de school worden geplaatst, dient u dat van tevoren aan te geven.

Diverse sociale media zijn:

- YouTube /Jan van Brabant TV
- Instagram /jvbcollege
- Facebook /jvbdeltaweg
- Twitter /jvbcollege

scan de code voor alle contactgegevens





ZORG EN BEGELEIDING

LEERLINGENBEGELEIDING

Als een leerling slechte schoolvorderingen heeft, wil dat niet altijd zeggen dat zijn aanleg onder het niveau (theoretische en gemengde leerweg) ligt. Vaak zijn het andere factoren die zijn leerresultaten nadelig beïnvloeden. Het is bijvoorbeeld mogelijk dat de manier van studeren minder goed is, dat de verhouding met klasgenoten of docenten te wensen overlaat, dat hij overhoop ligt met zichzelf, dat de leerling verlegen/faalangstig of dat de thuissituatie niet optimaal is etc. Het Jan van Brabant geeft daarom stelselmatig aandacht aan juist deze achtergronden en problemen. Er is voor de leerlingen van alle leerjaren een begeleidingsurensysteem opgezet en voor de leerlingen zijn speciale begeleidingsfunctionarissen werkzaam. De ondersteuning die de leerlingen geboden wordt, richt zich hoofdzakelijk op de volgende gebieden:

- 1 Onderwijsverwerking
- 2 Beroepenoriëntatie en daaraan gekoppeld de keuze voor de vervolgopleiding (lob)
- 3 Persoonlijkheidsvorming, sociaal en emotioneel
- 4 Speciale begeleiding voor leerlingen met een beperking
- 5 Planning

De begeleidingsfunctionarissen op onze school zijn:

- 1 De vakdocenten (leefstijl)
- 2 De mentoren
- 3 De decanen
- 4 De leerlingbegeleiders
- 5 De remedial teachers
- 6 Speciale begeleiders, voor leerlingen met speciale zorg (orthopedagogen)
- 7 Jeugd- en gezinscoach

De school heeft de zorg voor leerlingen hoog in het vaandel staan. In de afgelopen jaren is het team van mentoren versterkt met een speciale begeleider voor leerlingen met een beperking.

De afdelingsleiders, de decanen, de remedial teachers en de leerlingbegeleiders vormen onder voorzitterschap van de zorgcoördinator het Zorgteam. Aan het Zorgteam is op afroep ook een jeugd- en gezinscoach en een orthopedagoog verbonden.

De vakbegeleidingsuren (VBU) vormen de ruggengraat van de extra vakbegeleiding op het Jan van Brabant Deltaweg. Binnen deze VBU kunnen de vakdocenten, buiten de normale lessen om, de leerlingen de individuele aandacht geven die ze nodig hebben. Wekelijks zijn er twee vakbegeleidingsuren die door de vakdocenten ingevuld worden. Op zijn/haar initiatief nemen leerlingen deel aan extra vakgerichte begeleiding. Ook kan de leerling het initiatief nemen en om extra ondersteuning te vragen.

Uiteraard zijn er vele mogelijkheden om de vakbegeleidingsuren in te vullen. Ter illustratie de volgende invullingen:

- Hulp aan zwakke leerlingen
- Hulp aan leerlingen met achterstanden (leerlingen die ziek zijn geweest, nieuwe leerlingen, buitenlandse leerlingen)
- Hulp bij het maken van werkstukken
- Extra hulp aan examenkandidaten
- Practica aan kleinere groepen leerlingen

Per periode kunnen leerlingen voor reeds gemaakte toetsen een herkansing aanvragen.



Per leerjaar is het maximaal aantal herkansingen per jaar beperkt. Voor alle leerjaren zijn dat twee herkansingen per periode van ca 9 weken. De leerling is zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van een herkansing. Het aanvragen van een herkansing dient bij de vakdocent te gebeuren.

De mentor is de spil van onze begeleidingsactiviteit. De mentoren verlenen individueel gerichte ondersteuning en hebben een sterke vertrouwensfunctie. Het volgende kan aan de orde komen:

- Studievaardigheid
- Keuzevaardigheid
- Welbevinden
- Sociale vaardigheid (omgaan met elkaar)
- Loopbaanontwikkeling

In speciale lessen Leefstijl wordt extra aandacht besteed aan het ontwikkelen van positief gedrag in situaties, die betrekking

hebben op de klas, de school, de thuissituatie en de vriendengroep.

Mentoren zullen leerlingen op een individuele basis, vier schooljaren lang en klassendoorbekend begeleiden met de bedoeling om leerlingen nog meer op maat te kunnen bedienen en daarmee de begeleiding nog effectiever te maken. Voor alle leerlingen zal op maandag in het 7e uur tijd besteed worden aan regelmatige gesprekken tussen mentor en leerling. Centraal daarbij staat het functioneren van de leerling zowel op het gebied van leerprestaties als op sociaal/emotioneel gebied. Groepsprocessen zullen begeleid worden door het vak leefstijl, de leerlingbegeleiders en de vakdocenten. Bij vakgerelateerde problemen neemt u contact op met de vakdocent.

Ook voor ouders zullen een aantal vaste contactmomenten met de mentor van hun kind plaatsvinden.

STOP PESTGEDRAG

Onder een speciale knop op onze website met een duidelijk STOP teken, kunnen leerlingen anoniem melding maken van pestgedrag. Zowel voor zichzelf als voor

anderen. Dit wordt volstrekt vertrouwelijk behandeld. Na goed overleg wordt actie ondernomen daar waar nodig.



LEEFSTIJL VOOR JONGEREN

De school vindt een goede sociale en emotionele ontwikkeling van onze leerlingen van groot belang. Daarom heeft de school in klas 1 twee lessen en in klas 2 één lesuur ingeroosterd voor de begeleiding van deze ontwikkeling.

In deze uren werken leerlingen onder professionele begeleiding waarbij aandacht besteed wordt aan groepsprocessen en aan individuele ontwikkeling. Er wordt gewerkt met de methode “leefstijl voor jongeren”.

In deze methode komen onder andere de volgende onderwerpen aan de orde:

- Mijn klasgenoten en ik
- Luisteren en zeggen wat je voelt
- Studievaardigheden
- Vertrouwen in jezelf
- Opgroeien en veranderen
- Omgaan met social media

Bovendien zal door middel van diverse actieve werkvormen, zoals presenteren, aandacht besteed worden aan de thema's roken, voeding, cultuurgewoontes en gezondheid.

SPECIALISTEN

De school heeft specialisten in dienst (leerlingenbegeleiders, remedial teachers, jeugd- en gezinscoach etc.) Deze zijn er om leerlingen te helpen als het door welke omstandigheden dan ook even niet zo gemakkelijk gaat. De mentor is de contactpersoon tussen thuis en school. Bij de mentor kunnen ouders en leerlingen altijd terecht. Ook proberen wij zoveel mogelijk gegevens te verzamelen met als doel de leerling effectief te kunnen helpen. Deze gegevens verkrijgen wij doordat:

- Wij een warme overdracht met elke toeleverende basisschool doen.
- 2-wekelijks in het jaarteam gesproken wordt over welbevinden, vorderingen en eventuele individuele problemen.
- Wij onderzoek doen naar zaken als motivatie, sociaal-emotioneel functioneren, belangstelling voor beroep en studie, faalangst, studiegewoontes, studievaardigheden etc.
- Wij daar waar nodig regelmatig overleg hebben met de ouders en de leerling.
- Wij zetten samen met de ouders bij gebleken problemen handelingsplannen op met als doel zo snel en effectief mogelijk een bepaald probleem aan te pakken.



GELEGENHEID VOOR HET MAKEN VAN HUISWERK

Voor de leerlingen die in alle rust huiswerk willen maken bieden wij op school huiswerkbegeleiding aan waarbij ook gebruik gemaakt kan worden van ICT voorzieningen.

In deze ruimte mag alleen in stilte gewerkt worden en mogen alleen leerlingen zitten die dat ook kunnen/willen. De huiswerkbegeleiding wordt gegeven door vakdocenten, waarbij leerlingen gecoacht worden daar waar het kan in huiswerkaanpak en waar ook ruimte is om vakinhoudelijke vragen te stellen. Leerlingen kunnen in aanmerking komen voor deze huiswerkbegeleiding door

zich op te geven bij de afdelingsleider van de onderbouw.

Leerlingen schrijven in voor minimaal 4 weken op maandag, woensdag en donderdag van 14.35 uur tot 15.35 uur. Ook voor bovenbouwleerlingen is er ruimte om aan te sluiten bij deze huiswerkbegeleiding. Daarvoor dient contact gezocht te worden met de afdelingsleider van de bovenbouw.



DYSLEXIE EN DYSCALCULIE

Leerlingen met een dyslexie- of dyscalculieverklaring kunnen gebruik maken van extra ondersteuning. Deze ondersteuning vindt vooral plaats tijdens de lessen door de vakdocenten of tijdens speciale modules. Voor elke leerling met een verklaring op school aanwezig wordt een pas gemaakt met daarop de faciliteiten waar deze recht

op heeft. Deze faciliteiten kunnen onder andere zijn: tijdsverlenging bij het maken van toetsen, het niet meetellen van spellingfouten, eventueel gebruik van Kurzweil en het gebruik maken van een formuleblad. De docenten zijn hierover geïnformeerd en houden daar dan rekening mee.

HULP BIJ LEERACHTERSTANDEN

Onze school beschikt over een lwoo-licentie. De afkorting lwoo staat voor leerwegondersteunend onderwijs. Leerlingen, die in het verleden een achterstand hebben opgelopen op het gebied van rekenen en taal, kunnen op onze school rekenen op extra ondersteuning. Deze leerlingen moeten dan lwoo geïndiceerd zijn. Door middel van een aantal toetsen en testen is

vastgesteld dat een leerling een bepaalde achterstand heeft voor wat betreft de verschillende onderdelen van taal en rekenen. Deze gebleken achterstand kan een negatieve invloed hebben op het schoolsucces van een leerling. Met extra ondersteuning door vakdocenten hopen wij de kansen van deze leerlingen op het behalen van een diploma te verhogen.

GEDRAGSPROBLEMEN

Een goed schoolklimaat is erg belangrijk ter voorkoming van veel gedragsproblemen. Toch zijn dit soort problemen bij jongeren in deze leeftijdsfase niet altijd te voorkomen. Jongeren moeten leren volwassen te worden en dat kan niet zonder slag of stoot. Het leren omgaan met probleemsituaties is juist een belangrijk leermoment voor jongeren. In de dagelijkse praktijk kunnen dergelijke problemen wel voor de nodige overlast zorgen. Vandaar dat onze school een bepaalde aanpak toepast bij gedragsproblemen.

Indien waarschuwingen in de dagelijkse lespraktijk niet het gewenste effect hebben, kunnen leerlingen in eerste instantie voor enkele minuten uit de les verwijderd worden. Het is de bedoeling dat na deze afkoelingsperiode de les door deze leerling weer op een normale manier gevolgd kan worden. De docent geeft dan duidelijk aan wat de gedragsverandering dan moet zijn. Indien deze maatregel niet werkt of het gedrag van dien aard is dat deelname aan deze les niet meer mogelijk is, wordt de leerling uit de les verwijderd. Hij meldt zich bij de schoolleiding (en bij afwezigheid van de schoolleiding bij de administratie). De leerling geeft een beschrijving van de situatie, waarna ook de docent gehoord wordt. Vervolgens wordt met de leerling besproken welke acties door hem, door de betrokken docent of door de schoolleiding ondernomen worden. Doel van deze acties is altijd het herstellen van de relaties, waarbij begeleiding en ondersteuning geboden kunnen worden. In alle gevallen wordt contact met thuis opgenomen.

Indien blijkt dat het probleemgedrag van de leerling structureel is en dat daardoor de leerling nauwelijks op school te handhaven is, kan de leerling nog een kans geboden worden door plaatsing in de interne rebound. Het doel van deze voorziening is het bieden van een tweede kans. De leerling volgt een beperkt onderwijsprogramma, een aangepast intensief begeleidingsprogramma en een op maat gesneden aanvullend programma. Na een vooraf vastgestelde termijn keert deze leerling weer terug in het lesprogramma en vervolgt hij/zij de studie aan onze school. Een dergelijke plaatsing en het samenstellen van een speciaal programma worden samen met ouders en leerling besproken en schriftelijk vastgelegd.

Indien het plaatsen in de interne rebound niet het gewenste resultaat heeft volgt een schorsing in afwachting van definitieve verwijdering. School gaat dan in overleg met de Advies Commissie Toewijzing (ACT) op zoek naar een alternatieve onderwijsplek.



CONTACT OUDERS-SCHOOL

Samenspel tussen ouders en school is noodzakelijk voor het bevorderen van het welbevinden en de prestaties van leerlingen op school. De belangstelling van de ouders kan zich uiten in het onderhouden van de contacten met de schoolleiding, de coördinatoren, de interne begeleider, de mentoren, de speciale leerlingbegeleiders en de vakdocenten. Voor ouders is de mentor het eerste aanspreekpunt namens school

CIJFERLIJSTEN

Middels de website kan men zich te allen tijden per vak informeren over de schoolvorderingen via een eigen inlogcode voor ouders. Daarnaast geven wij 3x een cijferoverzicht mee op papier om regelmatig een stand van zaken aan ouders te laten zien. Ouders ontvangen begin leerjaar 1 een eigen inlogcode.

INFORMATIE-AVOND

Aan het begin van het schooljaar wordt er voor elk leerjaar een informatie-avond gehouden. Door middel van korte inleidingen en groeps gesprekken wordt getracht de ideeën en de werkwijze van de school over te brengen.

SPREEKuur

Daarnaast kan er met de schoolleiding, de zorgcoördinator, de interne begeleider, de decaan, de mentoren, de leerlingbegeleiders en de vakdocenten telefonisch of schriftelijk een afspraak voor een gesprek gemaakt worden. Daar de docenten tijdens

de lestijd niet gestoord mogen worden, wordt de ouders en verzorgers verzocht hen na lestijd op te bellen of te mailen. Het bezoeken van de vakdocenten tijdens deze ouderavonden samen met uw zoon of dochter vinden wij erg waardevol.

VERZUIMBELEID EN LEERPlicht

Door een goed georganiseerde absentieregistratie wordt ongeoorloofd verzuim snel gesignaleerd. Een onderdeel van het registratiesysteem vormt het feit dat, bij niet door ouders gemelde absentie, op dezelfde dag contact met laatstgenoemden gelegd wordt. Bij veelvuldig ziekteverzuim zal de school de schoolarts inschakelen, waarbij de leerling opgeroepen kan worden voor een consult bij de schoolarts.

Verzuim en te laat komen worden ook in samenwerking met Leerplicht en Halt aangepakt. Dit volgens binnen de regio geldende afspraken. De Leerplicht consulent is regelmatig op school voor het voeren van gesprekken met leerlingen en hun ouders. Om het ongeoorloofd verzuim afdoende tegen te kunnen gaan, is de medewerking van ouders/verzorgers onontbeerlijk. Zie daarom ook het JvB-ABC onder “ziek zijn” en de folder “verlof aanvragen” die op de website te vinden zijn.

Ongeoorloofd verzuim wordt direct gemeld aan de afdeling Leerplicht. Ook kunt u de verlofregeling vinden op onze website.

Leerplicht: tot wanneer?

Een kind dat 4 jaar wordt, kan naar school. Ieder kind van 5 jaar of ouder is verplicht onderwijs te volgen. Dat blijft tot op het moment dat een leerling 18 jaar wordt. Alle jongeren blijven volledig leerplichtig tot aan het einde van het schooljaar waarin ze

zestien jaar worden. Hierna zijn jongeren tot hun 18e verjaardag gebonden aan de kwalificatieplicht. Dit betekent concreet dat deze jongeren een volledig onderwijsprogramma moeten volgen dat gericht is op het behalen van een startkwalificatie. VMBO geeft geen startkwalificatie.

Hieronder vallen de vmbo-, havo- en vwo-opleidingen in het voortgezet onderwijs. En de beroepsopleidende leerweg (BOL) en de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) in het middelbaar beroepsonderwijs.

Wat doet leerplicht?

- Zo mogelijk legt de leerplichtambtenaar diezelfde dag nog een huisbezoek af.
- De leerplichtambtenaar informeert u over zijn/haar bevindingen.
- De leerplichtambtenaar geeft aan of u alsnog via DUO luxe verzuim moet melden.
- Bij sprake van (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim worden ouder(s)/verzorger(s) opgeroepen voor verhoor en kan een proces-verbaal worden opgemaakt.
- De school wordt na afloop geïnformeerd.

Wij melden (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim rondom schoolvakanties (een dag eerder op vakantie gaan of een dag later terugkomen) bij leerplicht



DRUGSBELEID

Alle scholen voor voortgezet onderwijs in Helmond besteden aandacht aan de mogelijke risico's van drugs. Daarnaast hebben zij gezamenlijk onderstaande regels afgesproken. Deze regels gelden overigens ook voor andere strafbare feiten.

Het in bezit hebben en/of gebruiken van drugs is niet toegestaan. Er volgen altijd

maatregelen die kunnen leiden tot schorsing en bij herhaling tot verwijdering. Bij verkoop en verstrekken van drugs wordt onmiddellijk een procedure tot verwijdering gestart. Bij gebruik en/of bezit van harddrugs wordt in alle gevallen de politie ingeschakeld. Bij vermoeden van gebruik van alcohol en/of drugs heeft de school het recht om een test af te nemen.

WAPENS, VUURWERK ENZ.

In en rond het schoolgebouw is het bezit en gebruik van wapens, vuurwerk en laserpenen, zoals vernoemd in de wet, verboden. Bij overtreding volgt in beslagname en melding aan de politie.

Het gebruik van webcams is evenals de foto/filmmogelijkheid van smartphones op het gehele schoolterrein niet toegestaan.

VEILIGHEID

Indien er vermoeden is van strafbare feiten, zaken of gedragingen die niet getolereerd kunnen worden heeft de school en/of de politie het recht om controles te doen. Dit geldt voor zowel kluisjes, tassen en preventief fouilleren, het in beslag nemen van

wapens en het doen van aangifte. Het Jan van Brabant College heeft een veiligheidsplan wat is op te vragen bij de vestigingsdirecteur en waarin het beleid met betrekking tot veiligheid is beschreven.



BUITEN-LESACTIVITEITEN

- Algemene schoolfeesten
- International award for young people
- Sport tegen docenten
- Klassendagen
- Excursies
- Deelname aan wedstrijden
- Carnavalsfeest
- Leerjaaractiviteiten
- Sportactiviteiten
- Examenfeest
- Schoolwerkdagen
- Kangoeroewedstrijd
- Jan van Brabant got's talent
- Museumbezoek
- Gala
- Introductiedagen

CENTRUM VOOR JEUGD EN GEZIN

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) werkt vanuit de Zorgpoort te Helmond. Hier kunt u terecht voor al uw vragen over opvoeden en opgroeien. Bijvoorbeeld: wat is goed speelgoed? Is mijn kind te mager of te zwaar? Mijn zoon luistert niet en doet wat hij zelf wil. Ook kinderen en jongeren staan soms voor lastige situaties: Krijg ik wel genoeg zakgeld? Mijn ouders gaan scheiden, wat nu?

Het Centrum organiseert regelmatig thema-bijeenkomsten. Hierbij krijgt u tips en kunt u met andere ouders in gesprek over allerlei onderwerpen die met opvoeding te maken hebben.

Contact

Het Centrum voor Jeugd en Gezin is te bereiken via de website www.cjghelmond.nl Hier vindt u ook informatie over het programma. U kunt ook bellen met het gratis telefoonnummer 0800-5566555. Dit nummer is bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 9.00- 17.00 uur. Een e-mail sturen kan ook: info@cjghelmond.nl

gezinsjongerencoaches@helmond.nl
0492 140 492

info@spoedvoorjeugdb brabantzo.nl
088 0666 99 - 4 dagen per week

GGD

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste jongeren vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat hij of zij kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Maar jongeren in de middelbare school leeftijd ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheid helpen.

Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuid-oost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. Jeugdgezondheid neemt deel aan de zorgstructuur van de school. Wat kunnen zij voor u en uw kind betekenen?

Gezondheidsonderzoek klas 2

Leerlingen van klas 2 krijgen een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Medewerkers van het team Jeugdgezondheid besteden aandacht aan de lichamelijke, psychische en sociale gezondheid van uw kind. Ze stellen vragen over onder andere medicijngebruik, leefstijl, schoolverzuim en het contact met anderen. U kunt bij het onderzoek aanwezig zijn. Voor het contactmoment ontvangen u, uw kind en de mentor een vragenlijst. De leerlingen vullen deze lijst klassikaal in.

Gezondheidsonderzoek klas 3 of 4

In de derde of vierde klas vullen alle leerlingen een digitale vragenlijst in. U ontvangt hierover van tevoren informatie. Deze vragenlijst is bedoeld om mogelijke (gezondheids)problemen bij jongeren op tijd te signaleren en als het nodig is ook hulp te kunnen bieden. Wanneer uit de vragenlijst bepaalde zorgen of vragen naar voren

komen, nodigt de jeugdverpleegkundige of jeugdarts uw zoon of dochter uit op school voor een gesprek. Als het team Jeugdgezondheid hulp of begeleiding adviseert, dan wordt u hierover geïnformeerd.

Even praten....

Is het normaal dat mijn puberdochter zich zo buitensporig gedraagt? Ik vermoed dat mijn kind experimenteert met drugs. Hoe ga ik daarmee om? Is mijn zoon wel zelfstandig genoeg voor zijn leeftijd? Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team Jeugdgezondheid. Praten met een deskundige van Jeugdgezondheid biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Extra informatie en advies

- Betrouwbare en actuele over opvoeden vindt u op de website www.informatiediehelpt.nl De informatie is ontwikkeld door de Stichting Opvoeden.nl in samenwerking met wetenschappers en professionals uit de praktijk en is getoetst door ouders.
- Jongeren zelf kunnen terecht op de website www.JouwGGD.nl met informatie over gezondheid, relaties, lichaam, seks, gevoel, alcohol, roken en drugs. Ook kunnen ze



(anoniem) chatten en mailen met een jeugdverpleegkundige. JouwGGD is speciaal voor jongeren tussen de 13 en 23 jaar ontwikkeld door de GGD.

Spreekuur geslachtsziekten en seksualiteit (Sense)

Jongeren kunnen met hun vragen over onder andere seksualiteit, anticonceptie, zwangerschap, geslachtsziekten (soa's) en aids, gratis en anoniem, terecht bij het Sense spreekuur van de GGD. De website www.senseinfo.nl geeft informatie over seksualiteit en soa's.

Ziekteverzuimbegeleiding

De school houdt het ziekteverzuim van leerlingen goed in de gaten. Als wij ons zorgen maken, informeren wij u. We kunnen de leerling ook aanmelden bij het team Jeugdgezondheid. Zij nodigen u en uw zoon of dochter daarna uit voor een gesprek. De jeugdarts bespreekt dan waardoor het verzuim veroorzaakt wordt en hoe verder verzuim beperkt kan worden. De gezondheid van de jongere staat hierin altijd centraal.

Altijd welkom

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt contact opnemen met de sector Jeugdgezondheid.

- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders
- Stuur een e-mail naar: mijnkindendeggd@ggdbzo.nl
- Vermeld altijd de voor- en achternaam en geboortedatum van uw kind
- Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur.

GGD Brabant-Zuidoost

Clausplein 10
5611 XP Eindhoven
www.ggdbzo.nl



DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN



LESTIJDEN SCHOOLJAAR 2017-2018

Lestijden klas 1 en 2

Aanwezig zijn: 08.25 uur	
1	8.30 - 9.15 uur
2	9.15 - 10.00 uur
pauze	10.00 - 10.20 uur
3	10.20 - 11.05 uur
4	11.05 - 11.50 uur
pauze	11.50 - 12.10 uur
5	12.10 - 12.55 uur
6	12.55 - 13.40 uur
7	13.40 - 14.25 uur
pauze	14.25 - 14.35 uur
8	14.35 - 15.20
9	15.20 - 16.05 uur

Lestijden klas 3 en 4

Aanwezig zijn: 08.25 uur	
1	8.30 - 9.15 uur
2	9.15 - 10.00 uur
2	10.00 - 10.45 uur
pauze	10.45 - 11.05 uur
4	11.05 - 11.50 uur
5	11.50 - 12.35 uur
pauze	12.35 - 12.55 uur
6	12.55 - 13.40 uur
7	13.40 - 14.25 uur
pauze	14.25 - 14.35 uur
8	14.35 - 15.20 uur
9	15.20 - 16.05 uur

Vakantierooster

Begin schooljaar	20 augustus 2018
Herfstvakantie	15 t/m 19 oktober 2018
Kerstvakantie	24 december 2018 t/m 4 januari 2019
Voorjaarsvakantie	4 t/m 8 maart 2019
Meivakantie	22 april t/m 3 mei 2019
Hemelvaart	30 en 31 mei 2019
2e Pinksterdag	10 juni 2019
Zomervakantie	8 juli t/m 16 augustus 2019

Op 23 oktober 2018, 26 maart 2019 en 11 juni 2019 zijn de leerlingen vrij i.v.m. een studiedag voor het personeel.

Vergaderingen

De dinsdagmiddag wordt door docenten gebruikt om te vergaderen.

Schoolregels

Wat de schoolregels betreft verwijzen we naar het leerlingenstatuut (JvB-breed), naar de brochure Schoolafspraken en naar de website. De brochure schoolafspraken met daarin het huishoudelijk reglement wordt aan iedere leerling aan het begin van het schooljaar verstrekt.

Leerlingenstatuut

Het Jan van Brabant heeft een leerlingenstatuut dat in goed overleg tussen bevoegd gezag, leerlingen en personeel opgesteld is. Het statuut ligt ter inzage bij de directie en wordt gepubliceerd op de website.



FINANCIËN



BOEKEN

Voor de levering van boeken werken wij samen met Iddink VO. Aan het eind van het schooljaar kunt u via de website www.iddink.nl een bestelformulier invullen voor de boeken van het nieuwe schooljaar. Iddink zorgt dan voor samenstelling en verzending van de boeken. U ontvangt de boeken op uw huisadres. Aan het einde van het schooljaar neemt Iddink alle boeken

weer in. Voor beschadigde of ontbrekende boeken betaalt u een vergoeding. Schoolboeken zijn gratis voor middelbare scholieren. Ondersteunende materialen zoals atlanten, woordenboeken, devices, rekenmachines, agenda en sportkleding zijn niet gratis.

OUDERBIJDRAGE

Wij vragen alle ouders deel te nemen aan het schoolfonds. Voor het schooljaar 2018-2019 is de hoogte van het bedrag vastgesteld op €70,00. Van deze bijdrage betalen wij onder meer aanvullend lesmateriaal,

buitenlesactiviteiten, excursies, reizen en het gebruik van diverse materialen en diensten. Deelname aan het schoolfonds is op vrijwillige basis.



HULPMIDDELEN

Schriften, multobanden met multoblaadjes, kladblok, vulpen of balpen, potlood (B) en liniaal van minimaal 30 cm lengte dienen zelf gekocht te worden. In overleg met de wiskundedocent moeten passer, geodriehoek, rekenmachine en roosterpapier aangeschaft worden. Daar bij de schriftelijke eindexamens het gebruik van elektronische handrekenapparaten is toegestaan bij wiskunde, natuurkunde, scheikunde, aardrijkskunde, biologie en economie, mogen de leerlingen een elektronisch

zakrekenmachientje thuis en op school gebruiken. Op de kennismakingsmiddag in juni, vooraf aan het nieuwe schooljaar, krijgen de leerlingen een overzichtslijstje.

In de examenklas zijn de leerlingen verplicht een dergelijke zakrekenmachine te kopen als zij in één of meer van bovengenoemde vakken examen gaan afleggen. De rekenmachine mag niet programmeerbaar zijn.

CHROMEBOOK

Het Jan van Brabant College biedt uitdagend en modern onderwijs en mede daarom beschikken de leerlingen over een Chromebook. Een Chromebook is een mini laptop waarmee je snel met internet verbonden bent en waarbij alle zaken worden opgeslagen in de cloud. Elke leerling krijgt een eigen account en een eigen omgeving van het softwareprogramma. Leerlingen en leraren werken samen 'in the cloud'. De school beschouwt het Chromebook, naast boeken, als één van de hulpmiddelen om elke leerling zo goed mogelijk tot zijn recht te laten komen.

Chromebooks kunnen op vele manieren worden ingezet in het onderwijsproces. Ze kunnen boeken vervangen of gebruikt worden voor herhaling of verdieping van

het geleerde. De Chromebooks worden op nagenoeg alle vakgebieden ingezet. Het voordeel is dat ze makkelijk hanteerbaar zijn; de leerling heeft de eigen computer op de tafel en kan er doelgericht en in eigen tempo mee werken.

Om de garantiemogelijkheden en de service zo optimaal mogelijk te maken, kiest het Jan van Brabant College ervoor om alle leerlingen eenzelfde aanbod te doen vanuit de organisatie waar wij op dit gebied mee samenwerken: The Rent Company. Voordeel hiervan is, naast gunstige voorwaarden en een scherpe prijs, dat wij bij problemen direct kunnen helpen. Een leerling zit dus nooit zonder device. Het staat ouders natuurlijk vrij om een andere keuze te maken.



GYMNASTIEKBENODIGDHEDEN

Uniforme gymkleding is verplicht. Om de prijs zo laag mogelijk te houden kan het T-shirt met schoolembleem tegen kostprijs op school bij de leerkracht lichamelijke opvoeding gekocht worden. Aan het begin van leerjaar 1 krijgen leerlingen eenmalig het T-shirt kosteloos uitgereikt. Dit gebeurt in de eerste schoolweek. Het sportbroekje

dient zelf aangeschaft te worden. De sportkleding en de handdoek behoren gemerkt te zijn. In verband met hygiëne mogen deze gymbenodigdheden na schooltijd niet op school blijven. Verder heeft men gym schoenen nodig met zolen die niet afgeven en niet gegroefd zijn.

TEGEMOETKOMING SCHOOLKOSTEN MINDERJARIGEN

Ouders met minderjarige kinderen in het voortgezet onderwijs kunnen een tegemoetkoming in de schoolkosten aanvragen bij de Informatie Beheer Groep. Dit gebeurt op basis van de 'Wet tegemoetkoming onderwijsbijdrage en schoolkosten' (WTOS). Het inkomen van de ouders van twee jaar vóór de aanvraag bepaalt de hoogte van de tegemoetkoming. De inkomensgrens om in aanmerking te komen voor een maximale tegemoetkoming ligt op € 30.430,00. Onder dit bedrag kunnen ouders een gedeeltelijke inkomens tegemoetkoming krijgen. De

hoogte van de tegemoetkoming neemt gelijkmatig af, naarmate het inkomen hoger is. Is het huidige ten opzichte van twee jaar daarvoor met minimaal vijftien procent gedaald en houdt de daling naar verwachting minimaal drie jaar aan, dan kunnen ouders bij DUO een verzoek indienen tot verlegging van het peiljaar. Er wordt dan gekeken naar het huidige inkomen. De website van DUO biedt meer informatie over het aanvragen van een tegemoetkoming. Aanvraagformulieren zijn op de administratie van de school verkrijgbaar.

WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID

De volgende zaken zijn voor u van belang:

- De leerling is verzekerd gedurende de tijd dat de leerling onder toezicht staat van de school.
- De leerling is NIET verzekerd en de school wijst, onverlet eventueel cameratoezicht, aansprakelijkheid af:
- Indien hij/zij zonder toestemming van de schoolleiding het schoolterrein verlaat.
- Bij beschadiging, verlies en/of diefstal van privé eigendommen zoals bijvoorbeeld kleding, tassen, mobiele telefoons, fietsen, muziekdragers, laptops enz. Deze risico's zijn voor rekening van de leerling zelf.
- Bij beschadiging aan eigendommen van de school of medeleerlingen.
- Als hij/zij op weg is van huis naar school en terug.
- Bij schade, die het gevolg is van het houden, gebruiken en besturen van motorrijtuigen (onder andere auto's, scooters, bromfietsen).

Ter voorkoming van diefstal en verlies adviseren wij de leerlingen waardevolle spullen thuis te laten. Als dit niet mogelijk is, dienen de leerlingen hun kluisje te gebruiken (met name tijdens lesuren) en hun bezittingen te merken met hun naam. Het Jan van Brabant College is nooit aansprakelijk voor welke schade of verlies van persoonlijke eigendommen van de leerlingen dan ook. Ook als waardevolle spullen door ongeoorloofd gebruik in beslag zijn genomen. Schade die een leerling toebrengt aan eigendommen van de school worden op kosten van de leerling hersteld. Voor zaken die onder de verzekering vallen geldt een eigen risico van € 100,- per gebeurtenis.

SCHOOLONGEVALLENVERZEKERING

Het bestuur heeft voor alle leerlingen en het personeel een aanvullende schoolongevallenverzekering met een 24-uurs dekking afgesloten. Deze verzekering is van kracht in de gehele wereld op normale schooldagen en tijdens in schoolverband georganiseerde activiteiten. De verzekering geeft een geldelijke vergoeding in geval van overlijden of blijvende invaliditeit van een verzekerde als gevolg van een ongeval.

'Aanvullend' wil zeggen, dat de kosten die niet door uw eigen verzekering gedekt worden, in voorkomende gevallen door deze verzekering tot een maximumbedrag gedekt zouden kunnen worden. Deze verzekering is echter geen reis- en/of bagageverzekering. Materiële schade wordt door deze verzekering nooit vergoed.



STICHTING LEERGELD HELMOND

(www.leergeldhelmond.nl) wil dat Helmondse kinderen tot achttien jaar van wie de ouders een laag inkomen hebben, toch mee kunnen doen aan allerlei activiteiten die voor hun persoonlijke ontwikkeling van belang zijn.

Voor deelname aan het verenigingsleven zoals sport, muziek, toneel of scouting en deelname aan werkweken en schoolreisjes bestaan mogelijkheden om deze betaalbaar te houden.

Wilt u hierover meer informatie?

Neemt u dan contact op met:

Stichting Leergeld Helmond

0492 522 828

leergeld.helmond@planet.nl



DAG- EN JAAR- INDELING



AUGUSTUS

Maandag 20 augustus

14.00 uur Ontvangst leerjaar 1 en 2.

15.00 uur Ontvangst leerjaar 3 en 4.

Dinsdag 21 augustus

09.00 uur Vertrek introductiekamp leerjaar 1.

09.15 uur Lessen leerjaar 2, 3 en 4 tot en met les 6. (les 1, 7 en 8 mentorgesprekken)

Woensdag 22 augustus

09.15 uur Lessen leerjaar 2, 3 en 4 tot en met les 6. (les 1, 7 en 8 mentorgesprekken)

Donderdag 23 augustus

09.15 uur Lessen leerjaar 2, 3 en 4 tot en met les 6. (les 1, 7 en 8 mentorgesprekken)

13.00 uur Terugkomst introductiekamp leerjaar 1

Vrijdag 24 augustus

09.15 uur Lessen leerjaar 2, 3 en 4 tot en met les 6. (les 1, 7 en 8 mentorgesprekken)

Leerjaar 1 eerste lesuur vrij.

SEPTEMBER

Dinsdag 4 september

19.30 uur Info-avond leerjaar 1 en 2.

Dinsdag 11 september

19.30 uur Info-avond leerjaar 3.

Woensdag 12 september

Schoolfotograaf (ronde 1).

Dinsdag 18 september

19.30 uur Info-avond leerjaar 4

Vrijdag 21 september

Onderwijsbeurs Zuid-Nederland.

Buitensportdag LO2 leerjaar 4.

Maandag 24 september (40 min. les)

14.30-17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.

Dinsdag 25 september

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.

Woensdag 26 september (40 min. les)

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.

Donderdag 27 september

Schoolfotograaf (ronde 2), portretfoto's.

OKTOBER

Dinsdag 2 oktober

Info-avond ouders, leerlingen Award.

Maandag 8 t/m vrijdag 12 oktober

Toetsweek leerjaar 4.

Woensdag 10 oktober

Bezoek prehistorisch dorp door leerjaar 1.

Praktische sector oriëntatie (PSO) leerjaar 2.

Schoolwerkdagen leerjaar 3.

Donderdag 11 oktober

Praktische sector oriëntatie (PSO) leerjaar 2.

Schoolwerkdagen leerjaar 3.

Vrijdag 12 oktober:

Klassendag leerjaar 1 en 2.

Schoolwerkdagen leerjaar 3.

Maandag 15 t/m vrijdag 19 oktober

Herfstvakantie.

Maandag 22 oktober

Alle leerlingen huiswerkvrij.

Dinsdag 23 oktober

Studiedag, leerlingen vrij.



Woensdag 31 oktober

Excursie Rotterdam voor leerlingen leerjaar 3 met ak en/of gs in het pakket.

NOVEMBER

Vrijdag 2 november

Einde periode 1.

Maandag 5 november (40 min. les)

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 1 en 2.

Dinsdag 6 november

14.30 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 1 en 2.

Woensdag 7 november (40 min. les)

Herkansingen leerjaar 1 t/m 4, periode 1.
Meet en Greet voor ouders van de leerlingen uit leerjaar 1.

Donderdag 8 november

Herkansingen leerjaar 1 t/m 4, periode 1.
19.30 - 23.00 uur Onderbouwfeest.

Vrijdag 9 november

Leerlingen leerjaar 1 en 2 eerste uur vrij en huiswerkvrij.

Maandag 12 november (40 min. les)

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.
Start project "De fitste klas" leerjaar 2.

Dinsdag 13 november

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.

Woensdag 14 november (40 min. les)

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.

Week 47

LC data interesse test leerjaar 2 en 3.

Maandag 19 november

Uitreiken cijferlijsten leerjaar 1 t/m 4.

Maandag 26 november

Ouderspreekuur middag en avond.

Dinsdag 27 november

Sportmiddag sportklas na les 4.

Donderdag 29 november

Ouderspreekuur middag en avond.

DECEMBER

Maandag 3 december

19.30 uur Ontdekkingstocht groep 8, deel 1

Donderdag 6 december

Eerste uur vrij en huiswerkvrij.

19.30 uur Ontdekkingstocht groep 8, deel 2

Vrijdag 7 december

Einde project 'De fitste klas' leerjaar 2.

Vrijdag 21 december

Einde jaaractiviteiten leerjaar 1 t/m 4 tot ca. 12.00 uur.

24 december t/m 4 januari

Kerstvakantie.



JANUARI

Maandag 7 januari

Alle leerlingen huiswerkvrij.

Dinsdag 8 januari

19.00 uur

Info-avond leerjaar 2 i.v.m. vakkenpakket-keuze.

20.30 uur

Info-avond leerjaar 3 i.v.m. vakkenpakket-keuze.

Week 3

Voorlopige pakketkeuze leerjaar 2 en 3.

Donderdag 17 januari

Schaatsen LO2 leerjaar 4

Maandag 21 t/m vrijdag 25 januari

Arbeidsoriëntatie leerjaar 3.

Toetsweek leerjaar 4.

Maandag 21 en dinsdag 22 januari

The Real Game leerjaar 1.

Woensdag 23 t/m vrijdag 25 januari

Praktische sector oriëntatie (PSO) leerjaar 2.

Vrijdag 25 januari

Einde periode 2 leerjaar 3 en 4.

Maandag 28 januari (40 min. les)

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 1 en 2.

Dinsdag 29 januari

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 1 en 2.

Woensdag 30 januari

Excursie Den Haag leerjaar 4 met gs en/of ma in pakket

FEBRUARI

Maandag 4 februari (40 min. les)

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.

Dinsdag 5 februari

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.

Woensdag 6 februari (40 min. les)

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3 en 4.

Woensdag 13 februari

Herkansingen leerjaar 1 t/m 4, periode 2

Donderdag 14 februari

Herkansingen leerjaar 1 t/m 4, periode 2

Woensdag 20 februari

Voorstelling Xperiment voor leerjaar 2 in de ochtend

Dinsdag 26 februari

Vanaf 14.30 uur

Ouderspreekuur middag en avond.

Woensdag 27 februari

19.30 uur Ontdekkingstocht groep 8, deel 3

Donderdag 28 februari

19.30 uur - 23.00 uur

Carnavalsbal leerjaar 1 tot en met 4.



MAART

Vrijdag 1 maart

Leerlingen eerste uur vrij en huiswerk vrij.

Maandag 4 t/m 8 maart

Voorjaarsvakantie.

Maandag 11 maart

Huiswerkvrij voor alle leerlingen.

Dinsdag 12 maart

Aanmelding 2019-2020
(15.30-17.00 en 19.00-20.30 uur).

Woensdag 13 maart

Aanmelding 2019-2020
(15.30-17.00 en 19.00-20.30 uur).

Dinsdag 19 maart

Excursie naar Lille voor leerjaar 3 en 4 met Frans in het pakket.

Donderdag 21 maart

19.00 uur Concert muziek examengroep.

Dinsdag 26 maart

Studiedag, leerlingen vrij.

Woensdag 27 maart

Binnensportdag leerjaar 1.
Excursie nask en bio leerjaar 2.
Waterspellen circuit leerjaar 3 (lo2)
Excursie dierentuin voor leerjaar 4 (bi).

Donderdag 28 maart

Binnensportdag leerjaar 2.
Herkansingen periode 3 leerjaar 4.

APRIL

Maandag 1 april t/m vrijdag 5 april

Toetsweek leerjaar 4.

Maandag 2 april

Start Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE) in Bedrijf (DenP).

Donderdag 4 april

15.00 uur

Vertrek profexpeditie Bronzen Award.

Vrijdag 5 april

Voor 11.00 uur

Profexpeditie Bronzen Award retour.
Einde periode 3

Dinsdag 9 april

08.30-10.45 uur
(alleen) inhalen toetsen leerjaar 4.

Woensdag 10 april

Herkansingen Ij 1 t/m 3, derde periode
Excursie tekenen voor leerjaar 4 met tekenen in hun pakket

Donderdag 11 april

Herkansingen Ij 1 t/m 3, derde periode
15.00 uur

Vaststellingsvergadering leerjaar 4.

Vrijdag 12 april

Uitreiken overzichtslijsten leerjaar 4 met begeleidende brief.
Uiterste datum wijziging pakketkeuzes leerjaar 2 en 3.

Zaterdag 13 en zondag 14 april

Bronzen Award Ardennen leerjaar 3.

Maandag 15 april (40 min. les)

08.30 - 14.30 uur

Examentraining leerjaar 4.

14.45 - 16.45 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3.



Dinsdag 16 april

08.30 - 14.30 uur

Examentraining leerjaar 4.

14.45 - 16.45 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 3.

Woensdag 17 april

08.30 - 14.30 uur

Examentraining leerjaar 4.

Donderdag 18 april

Afsluitende activiteiten leerjaar 4.

Vrijdag 19 april

Afsluitende activiteiten leerjaar 4.

Hip hop dag leerjaar 3.

22 april t/m 3 mei

Meivakantie.

MEI

Maandag 6 mei (40 min. les)

Alle leerlingen huiswerkvrij

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 1 en 2.

Examentraining leerjaar 4.

Dinsdag 7 mei

14.45 - 17.00 uur

Voortgangsvergadering leerjaar 1 en 2.

Facultatief les leerjaar 4.

Woensdag 8 mei

Facultatief les leerjaar 4.

Donderdag 9 mei t/m 21 mei

Centraal Schriftelijk Eindexamen (CSE).

Maandag 13 mei

15.00 uur

5 km loop voor leerjaar 3 met lo2 in pakket

Dinsdag 21 mei

Ouderspreekuur middag en avond.

Maandag 27 mei

Taaldorp Engels leerjaar 3, deel A.

Dinsdag 28 mei

Taaldorp Engels leerjaar 3, deel B.

Woensdag 29 mei

19.30-23.30 uur Gala leerjaar 3 en 4.

Donderdag 30 mei

Hemelvaart, vrij.

Vrijdag 31 mei

Hemelvaart, vrij.

JUNI

Zondag 2 juni

Vertrek Zilveren Award naar Wales

Maandag 3 juni

Na les 4: Sportmiddag voor sportklas

Woensdag 5 juni

Taaldorp Duits leerjaar 3.

Vrijdag 7 juni

Terugkomst Zilveren Award leerjaar 4.

Maandag 10 juni

Tweede Pinksterdag, vrij

Dinsdag 11 juni

Personeelsdag, leerlingen vrij



Woensdag 12 juni

Uitslag examen 1e tijdvak.

12.30 uur

Vaststellingsvergadering 1e tijdvak.

15.00 - 16.30 uur Bezoek gezakten.

17.00 uur

Ontvangst geslaagden.

Herkansing Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE) D en P.

Donderdag 13 juni

Ontvangst nieuwe brugklassers.

Maandag 17 t/m woensdag 19 juni

Schriftelijk examen 2e tijdvak.

Woensdag 19 juni

Herkansingen leerjaar 1 t/m 3 periode 4.

Meerkampdag Ij 3 met I02 in pakket.

Donderdag 20 juni

Herkansingen leerjaar 1 t/m 3 periode 4.

Vrijdag 21 juni

Buitensportdag leerjaar 1 t/m 3.

Maandag 24 juni t/m vrijdag 28 juni

Toetsweek leerjaar 1 t/m 3.

Vrijdag 28 juni

Einde periode 4 leerjaar 3

Uitslag examen 2e tijdvak.

12.00 uur

Vaststellingsvergadering tweede tijdvak.

JULI

Maandag 1 juli

Inzien proefwerken.

Boeken inleveren.

Donderdag 4 juli

15.00 uur

Diploma-uitreiking.

Vrijdag 6 juli

09.00 uur

Uitreiking overzichtslijst leerjaar 1 t/m 3.

Maandag 8 juli t/m zondag 18 augustus

Zomervakantie.