



School voor nieuwkomers

SCHOOLGIDS voor het
schooljaar 2017-2018

Jan van Brabant College
Gasthuisstraat **Helmond**

**JAN VAN BRABANT COLLEGE
NEVENVESTIGING GASTHUISSTRAAT**

SCHOOLGIDS voor het
schooljaar 2017-2018

Gasthuisstraat 79 - 5708 HJ Helmond
Tel.: 0492 - 549448
E-mailadres: ghs@janvanbrabant.nl
Brinnummer: 00NE02



Personeel Gasthuisstraat



Inhoud

Foto personeel Gasthuisstraat	Pag. 2
Inhoud	Pag. 3
Voorwoord vestigingsdirecteur	Pag. 5
Bevoegd gezag	Pag. 7
Voorwoord bestuur	Pag. 9
I Adressen	Pag. 10
II Organisatie	Pag. 13
III Het onderwijs	Pag. 16
IV Zorg en begeleiding	Pag. 17
V Dag- en jaarindeling	Pag. 22
VI Dagelijkse gang van zaken	Pag. 24
VII Financiën	Pag. 25
Stichting leergeld	Pag. 27
VIII Schoolregels	Pag. 28



Voorwoord van de vestigingsdirecteur

Geachte ouders/verzorgers; beste leerlingen,

Een nieuw schooljaar is weer aangebroken. Ook dit jaar mogen we weer een grote groep nieuwe leerlingen op onze school verwelkomen. Voor deze nieuwkomers ongetwijfeld een spannend begin. Zij zullen zich, mede door onze kleinschaligheid vast snel thuis voelen.

Nieuw is ons gebouw aan de Gasthuisstraat dat we afgelopen schooljaar in gebruik hebben genomen.

Een gebouw met veel ruimte en uitstekende voorzieningen.

Een gebouw waarmee we de toekomst aan kunnen.

Om ouders, nieuwkomers en ook onze huidige leerlingen goed te informeren is deze schoolgids 2017-2018 samengesteld.

Een schoolgids met daarin de visie van de school op onderwijs en begeleiding. Daarnaast staat er informatie in over financiën, de dagelijkse gang van zaken, de belangrijke data en adressen. Het is kortom interessante informatie om door te lezen en handig als naslagwerk.

Mochten er na het lezen van deze gids nog vragen zijn dan kunt u altijd nog gebruik maken van de informatie op onze website. Op deze website zullen we regelmatig extra informatie geven, zodat



iedereen goed op de hoogte kan zijn en blijven van het reilen en zeilen van de school.

Namens alle medewerkers wens ik iedereen een fijn en succesvol schooljaar 2017-2018 toe. Samen met ouders, leerlingen en personeel zal dat zeker gaan lukken.

C.G.R.J. Kuijpers, vestigingsdirecteur





Bevoegd gezag

Het bestuur (bevoegd gezag) van het Jan van Brabant College berust bij de Stichting Openbaar Onderwijs Jan van Brabant. Het Jan van Brabant kent een bestuursmodel op basis van de Wet Goed Onderwijs en Goed Bestuur bestaande uit een Raad van Toezicht en een College van Bestuur.

De leden van de Raad van Toezicht:

- Dhr. ir. J. van Heck
- Dhr. A. van Hest, voorzitter
- Mevr. A. M. B. Martens
- Mw. drs. A.J. van Mierlo
- Dhr. drs. J. Soeterboek

Het college van bestuur:

Dhr. drs. L.M.M. van Genugten, voorzitter
Traverse 12, 5361 TE Grave
mobiel 06-22934267
tel. 0492-525246
e-mail: l.van.genugten@janvanbrabant.nl



Postadres en bereikbaarheid bestuur:

Molenstraat 191, 5701 KD Helmond
tel. 0492-525246
e-mail: bestuur@janvanbrabant.nl

Bezoekadres bestuur:

Molenstraat 191, 5701 KD Helmond

Bestuursbureau

Bestuurssecretariaat:

Mevr. K. Steenbakkers
Tel. 0492-525246
e-mail: bestuur@janvanbrabant.nl

Ondersteuning bestuur (personeel en organisatie)

Mevr. P. Ruijsink
tel. 0492-525246
e-mail: p.ruijsink@janvanbrabant.nl

Mevr. C.A. van den Berg

tel. 0492-525246
e-mail: r.vanden.berg@janvanbrabant.nl

Ondersteuning bestuur (financiën en beheer)

Dhr. R. Haneveer
tel. 0492-525246
e-mail: r.haneveer@janvanbrabant.nl

Inspectie

Inspectie van het Onderwijs
tel. 0800-8051
e-mail: www.onderwijsinspectie.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 1113111
Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie en extremisme.



Voorwoord bestuur

Het Jan van Brabant College (www.janvanbrabant.nl) bestaat uit twee zelfstandige scholen en één nevenvestiging. De scholen Jan van Brabant College Molenstraat, Deltaweg en Gasthuisstraat vallen onder het bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Jan van Brabant in Helmond. De vestiging Molenstraat biedt mavo, havo, vwo en havo/vwo tweetalig onderwijs aan. De vestiging Deltaweg biedt mavo (theoretische leerweg) en de gemengde leerweg aan. Beide mavo's hebben ook de licentie leerwegondersteunend onderwijs. De vestiging Deltaweg heeft een nevenvestiging Gasthuisstraat 'Eerste Opvang voor Anderstaligen'.

Beide scholen werken op de terreinen onderwijs, personeel, financiën en beheer intensief samen. Daarbij behouden zij echter hun eigen onderwijsaccenten. Het college van bestuur vormt met beide vestigingsdirecteuren het centraal managementteam van het Jan van Brabant College. Het Jan van Brabant College zoekt de verbinding lokaal, regionaal en landelijk. Vandaar dat het Jan van Brabant College lid is van ORION, een onafhankelijk netwerk van 13 zelfstandige besturen van scholen voor voortgezet onderwijs in Noord- en Zuidoost-Brabant (www.orionscholen.nl), van OHS, platform Helmondse schoolbesturen PO-VO (www.ohs-helmond.nl), van het Samenwerkingsverband VO voor passend onderwijs in Helmond en regio (www.svw-peelland.nl) en lid van VOS/ABB landelijke vereniging voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs (www.vosabb.nl).

Het Jan van Brabant College stelt zich ten doel kwalitatief hoogstaand, uitdagend, ontdekkend, onderzoekend en ondernemend voortgezet onderwijs in Helmond en regio (Brainport) te verzorgen. Het Jan van Brabant College vindt internationalisering een belangrijk onderdeel van het onderwijsproces. Het tweetalig onderwijs, the International Award for Young People, het programma Brainport School en een internationaal uitwisselingsprogramma geven hier invulling aan.



Leerlingen van allerlei levensbeschouwelijke richtingen zijn welkom op de voorwaarde dat zij aan de geldende toelatingsnormen voldoen. Communicatie, openheid en dialoog zijn belangrijke instrumenten om op een positieve en respectvolle manier met elkaar om te gaan. Door onze scholen wordt veel aandacht geschonken aan burgerschap en het tonen van respect voor elkaar. Daarmee wordt een prettig schoolklimaat gecreëerd, waarbinnen onze leerlingen zich ten volle kunnen ontplooiën. De kernwaarden van het Jan van Brabant College zijn daarom ook kort samengevat: onderwijs in een prettige omgeving, goede resultaten en vertrouwen.

Lambert van Genugten
Voorzitter college van bestuur.

I Adressen

Jan van Brabant College, nevenvestiging Gasthuisstraat

Gasthuisstraat 79, 5708 HJ Helmond
Tel. 0492-549448
E-mailadres: ghs@janvanbrabant.nl
Werkgeversnummer: 41332
Brinnummer: 00NE02

Jan van Brabant College, vestiging Deltaweg

Deltaweg 205, 5709 AB Helmond
Tel. 0492-510306 Fax 0492-518019
E-mailadres: info.delta@janvanbrabant.nl
Werkgeversnummer: 41332
Brinnummer: 00NE

Jan van Brabant College, vestiging Molenstraat

Molenstraat 191, 5701 KD Helmond
Tel. 0492-522287 Fax 0492-546591
E-mailadres: info@janvanbrabant.nl
Brinnummer: 14LF



➤ Schoolleiding

- **Dhr. C.G.R.J. Kuijpers**, vestigingsdirecteur
Keienbergseweg 6, 5758 RL Neerkant.
tel. 077-3525518 / 06-57556969
c.kuijpers@janvanbrabant.nl
- **Dhr. drs. H. Geleijnse**, afdelingsleider Gasthuisstraat
Beukenlaan 25
8253 AL Dronten.
h.geleijnse@janvanbrabant.nl
- **Dhr. S. Stevens**, afdelingsleider onderbouw
Nassaustraat 26, 5707 HM Helmond
tel. 0492-549712
s.stevens@janvanbrabant.nl
- **Dhr. D.J. Hogervorst**, afdelingsleider bovenbouw
Berk 43, 5731 NS Mierlo
tel. 0492-849969
d.hogervorst@janvanbrabant.nl

➤ Leiding dagelijkse zaken

- **Dhr. drs. H. Geleijnse**, afdelingsleider Gasthuisstraat.
Aanwezig: 4 dagen per week
h.geleijnse@janvanbrabant.nl
- **Dhr. R. van Horsen**, coördinator Gasthuisstraat
Aanwezig: maandag t/m vrijdag.
r.vanhorsen@janvanbrabant.nl

➤ Zorgteam

- **Mw. E. Stouten**
Zorgcoördinator
e.stouten@janvanbrabant.nl

Aangevuld met:

- Gezin- en Jongerencoach
- GGD
- GGZ
- Leerplicht
- Politie
- BJB/BJZ

➤ Docenten

- **Mw. L. van Asselt**
Drama
l.vanasselt@janvanbrabant.nl
- **Mw. W. den Dekker**
Nederlands
w.dendekker@janvanbrabant.nl
- **Dhr. M. van den Eerenbeemt**
Nederlands
m.vandeneerenbeemt@janvanbrabant.nl
- **Mw. M. Elbers**
Nederlands
m.elbers@janvanbrabant.nl
- **Dhr. R. van Horsen**
Lichamelijke opvoeding
r.vanhorsen@janvanbrabant.nl
- **Mw. D. Leijte - Van Gerwen**
Nederlands + Rekenen
d.leijte@janvanbrabant.nl
- **Mw. D. Meulendijks - Svobodová**
Nederlands + Rekenen
d.meulendijks@janvanbrabant.nl
- **Mw. J. Peeters**
Nederlands + Beeldende vorming + Rekenen
j.peeters@janvanbrabant.nl
- **Dhr. R. Renkens**
Nederlands + Rekenen + Wereldoriëntatie + topografie
r.renkens@janvanbrabant.nl
- **Mw. M. Roelofs**
Engels
m.roelofs@janvanbrabant.nl
- **Mw. H. Stabel - Tuns**
Nederlands + Rekenen
h.stabel@janvanbrabant.nl
- **S. Strojil**
Techniek
s.strojil@janvanbrabant.nl
- **Dhr. B. Verstijnen**
Nederlands + Lichamelijke opvoeding + Biologie + Decaan
bart.verstijnen@janvanbrabant.nl

- **Mw. L. van der Vleut**
Techniek
l.vandervleut@janvanbrabant.nl
- **Mw. M. Vogels**
Nederlands + Rekenen
m.vogels@janvanbrabant.nl

➤ Onderwijsondersteunend personeel

- Administratie:
Mw. L. van Diesen - Geerts
l.vandiesen@janvanbrabant.nl
- Conciërges:
Dhr. T. van Rijnsingen
t.vanrijsingen@janvanbrabant.nl
Dhr. H. Verbaarschot
h.verbaarschot@janvanbrabant.nl
- Systeembeheerder:
Dhr. R. van der Mark
r.vandermark@janvanbrabant.nl
- Vrijwilligster:
Mw. K. Ihssane

➤ MR

- **Mevr. M. Rijs (voorzitter)**
m.rijs@janvanbrabant.nl
- **Dhr. K. Saber (secretaris)**
k.saber@janvanbrabant.nl
- **Dhr. R. Willems**
r.willems@janvanbrabant.nl
- **Dhr. T. Reichrath**
t.reichrath@janvanbrabant.nl

➤ GMR

- **Dhr. B. Verstijnen**
bart.verstijnen@janvanbrabant.nl
- **Dhr. K. Saber**
k.saber@janvanbrabant.nl

WELKOM OP

JAN VAN BRABANT COLLEGE
GASTHUISSTRAAT (EOA)



II Organisatie

Wat willen we?

Het Jan van Brabant College stelt zich ten doel het doen geven van kwalitatief goed onderwijs. Dit moet plaatsvinden in een voor de leerling veilige omgeving waarin we onderwijs op maat aanbieden zodat elke leerling zich optimaal kan ontplooiën. Gerichte informatie naar ouders en leerlingen vinden we erg belangrijk zodat iedereen goed op de hoogte is van alle ontwikkelingen binnen onze school.

Wat mag u van ons verwachten?

Een voor uw kind prettige leeromgeving zodat met plezier naar school wordt gegaan en waar ruime aandacht wordt besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Naast de leeractiviteiten vinden ook diverse buitenschoolse activiteiten plaats.



Onderwijs aan nieuwkomers op nevenvestiging Gasthuisstraat.

Naast het in stand houden van een school voor MAVO/VMBO-TL/GL heeft het Jan van Brabant College een onderwijsvoorziening voor nieuwkomers. Het betreft onderwijs voor leerlingen die de Nederlandse taal niet of nauwelijks beheersen. Het onderwijs is in principe bedoeld voor leerlingen van 12 tot en met 18 jaar en bestaat hoofdzakelijk uit het geven van NT2-onderwijs. Dit onderwijs wordt gegeven op een nevenvestiging, Gasthuisstraat. Deze is gevestigd aan de Gasthuisstraat 79, 5708 HJ Helmond

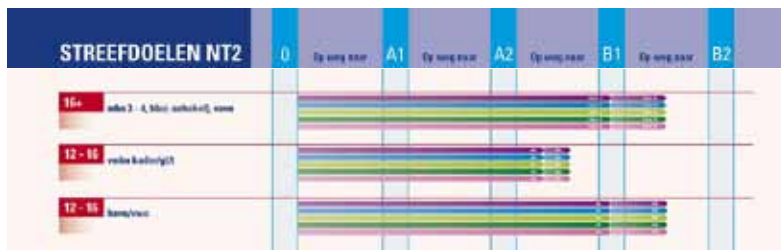
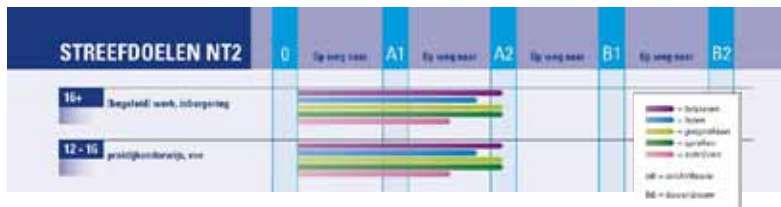
Onderwijs binnen drie leerlijnen.

Gemiddeld genomen zit een leerling twee jaar hier op school, afhankelijk van het instroommoment. De eerste periode bestaat uit een verlengde intake van circa 9 weken. Na deze periode wordt een leerling in een leerlijn geplaatst, mits de leerling is gealfabetiseerd. Als een leerling na de intake nog niet is gealfabetiseerd, kan dit leiden tot plaatsing in een “alfabetiseringsklas”. Pas als een leerling gealfabetiseerd is, vind er plaatsing in een leerlijn plaats. Er zijn die leerlijnen (leerlijn 1,2 en 3) met ieder eigen uitstroomperspectieven. Een leerlijn bestaat uit twee fases die ongeveer één schooljaar omvat.

Website

Het Jan van Brabant College heeft een website waar u onder het tabblad Gasthuisstraat, alle informatie over de school kunt vinden. Indien u niet wenst dat er foto's van uw kind op de website of op andere publicaties van de school worden geplaatst, dient u dat te melden bij de administratie. Website: www.janvanbrabant.nl







III Het onderwijs

Lessen

1. Nederlands NT2
2. Engels
3. Rekenen/wiskunde
4. Wereldoriëntatie
5. Biologie
6. Mentoruur
7. Beeldende vorming
8. Sport
9. ICT
10. Drama
11. LOB
12. Techniek

Rapporten

Er wordt vier maal per jaar een rapport uitgelevert. Door middel van het rapport kan men zich informeren over de schoolvorderingen en over de werkhouding.

Kwalificaties:

Op onze website kunt u op elk moment de vorderingen en cijfers van uw leerling(en).

Ga naar www.janvanbrabant.nl

- Klik op "Jan van Brabant Deltaweg".
- Klik op "Gasthuisstraat".
- Klik op "leerlingen web".
- Log in met de inlogcode en wachtwoord van uw kind.

Opbrengsten

Uitstroom leerlingen per 31-07-2017	Opbrengst
Voorgezet Speciaal Onderwijs (VSO)	
Praktijk Onderwijs (PrO)	3
Voortgezet Middelbaar Beroeps Onderwijs (VMBO) Basis (VMBO-B)	8
Voortgezet Middelbaar Beroeps Onderwijs (VMBO) Kader (VMBO-K)	13
Voortgezet Middelbaar Beroeps Onderwijs (VMBO) Gemengd/Theoretisch (VMBO-G/T)	12
Hoger Algemeen Middelbaar Onderwijs (HAVO)	4
Vorbereiden Wetenschappelijk Onderwijs (VWO)	-
Middelbaar Beroeps Onderwijs (MBO) Entree	3
Middelbaar Beroeps Onderwijs (MBO) Niveau 2	3
Middelbaar Beroeps Onderwijs (MBO) Niveau 3	-
Voortgezet Onderwijs Anderstaligen (VOAT)	19
Totaal	65

IV Zorg en begeleiding

Leerlingbegeleiding

Als een leerling matige schoolvorderingen heeft, wil dat niet altijd zeggen dat zijn aanleg onder het niveau ligt. Vaak zijn het andere factoren die zijn leerresultaten nadelig beïnvloeden. Het is bijvoorbeeld mogelijk dat de manier van studeren niet goed is of dat hij/zij overhoop ligt met zichzelf. Daarom wordt er door de mentor speciale aandacht besteed aan leerlingen die dat nodig hebben.

Mochten de problemen te groot worden voor de mentor, dan doet deze een beroep op het zorgteam.

Adviescommissie Toewijzingen (ACT)

De adviescommissie toewijzingen (ACT) adviseert scholen wanneer er vragen zijn over specifieke ondersteuning en begeleiding voor leerlingen. De ACT maakt deel uit van Samenwerkingsverband Helmond-Peelland VO. Met de invoering van passend onderwijs bepaalt het samenwerkingsverband welke leerlingen er naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) gaan.

De ACT geeft een advies aan het bestuur van het samenwerkingsverband voor:

- Het verstrekken van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het voortgezet speciaal onderwijs.
- Het toewijzen van een arrangement voor het volgen van het onderwijs in een school van voortgezet onderwijs.
- Het verstrekken van een LWOO/PrO-beschikking.

De ACT bestaat uit twee personen die onafhankelijk adviseren. Zij beschikken over de deskundigheid die wettelijk is voorgescreven voor het afgeven van toelaatbaarheidsverklaringen.

Werkwijze ACT:

- Wanneer een school merkt dat een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de school binnen de basisondersteuning

kan bieden, dan vraagt de zorgcoördinator een toelaatbaarheidsverklaring of extra ondersteuning aan.

- De zorgcoördinator vult een aanvraagformulier in, dat te vinden is op de website, en voegt hierbij de zienswijze van de ouders en een recent geëvalueerd handelingsplan/ontwikkelingsperspectief toe.
- Zodra het dossier volgens procedure is ontvangen door de ACT, krijgen de coördinator en de ouders een uitnodiging om het dossier aan de ACT toe te lichten. De ACT heeft gedurende het schooljaar 2017-2018 elke woensdagochtend een bijeenkomst. (met uitzondering van de schoolvakanties)
- Tijdens deze bespreking krijgen ouders en school de gelegenheid om aanvullende informatie te geven over de leerling.
- Na de bespreking geeft de ACT haar advies aan het bestuur van het samenwerkingsverband.
- De aanvragende school ontvangt het schriftelijke besluit voor een toelaatbaarheidsverklaring of een toewijzing voor extra ondersteuning.
- Ouders ontvangen een kopie van de toelaatbaarheidsverklaring of de toewijzing voor extra ondersteuning.

De coördinator is altijd contactpersoon en aanspreekpunt voor ouders. Met vragen over de adviescommissie toewijzingen kunt u terecht bij de coördinator of op de website van het samenwerkingsverband: www.swv-peelland.nl .

GGD Brabant-Zuidoost

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg van de GGD. Dit team bestaat uit een jeugdarts, assistente en een medewerker gezondheidsbevordering. We leggen kort uit wat dit team voor ouders, verzorgers en leerlingen kan betekenen:

Wat kan Jeugdgezondheid betekenen voor u en uw kind?

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste jongeren vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat hij of zij kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Maar jongeren in de middelbare school leeftijd ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheid helpen.

Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. Jeugdgezondheid neemt deel aan de zorgstructuur van de school. Wat kunnen zij voor u en uw kind betekenen?

Contactmoment

Tijdens de middelbare schoolperiode krijgt uw zoon of dochter een uitnodiging van het team Jeugdgezondheid. U bent op dat moment op de hoogte van die uitnodiging. De medewerkers van het team besteden aandacht aan de lichamelijke, psychische en sociale gezondheid van uw kind. Ze stellen vragen over onder andere medicijngebruik, leefstijl, schoolverzuim en het contact met anderen. U kunt hierbij aanwezig zijn.

Even praten....

Is het normaal dat mijn puberdochter zich zo buitensporig gedraagt? Ik vermoed dat mijn kind experimenteert met drugs. Hoe ga ik daarmee om? Is mijn zoon wel zelfstandig genoeg voor zijn leeftijd?

Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team Jeugdgezondheid. Praten met een deskundige van Jeugdgezondheid biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Extra informatie en advies

-Betrouwbare en actuele over opvoeden vindt u op de website www.informatiediehelpt.nl De informatie is ontwikkeld door de Stichting Opvoeden.nl in samenwerking met wetenschappers en professionals uit de praktijk en is getoetst door ouders.

-Jongeren zelf kunnen terecht op de website www.JouwGGD.nl met informatie over gezondheid, relaties, lichaam, seks, gevoel, alcohol, roken en drugs. Ook kunnen ze (anoniem) chatten en mailen met een jeugdverpleegkundige. Jouw GGD is speciaal voor jongeren tussen de 13 en 23 jaar ontwikkeld door de GGD.

Spreekuur geslachtsziekten en seksualiteit (Sense)

Jongeren kunnen met hun vragen over onder andere seksualiteit, anticonceptie, zwangerschap, geslachtsziekten (soa's) en aids, gratis en anoniem, terecht bij het Sense spreekuur van de GGD. De website www.senseinfo.nl geeft informatie over seksualiteit en soa's.

Altijd welkom

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt contact opnemen met de sector Jeugdgezondheid.

-Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders

-Stuur een e-mail naar: mijnkindendegd@ggdbzo.nl

-Vermeld altijd de voor- en achternaam en geboortedatum van uw kind.

-Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur.

Afhandeling van klachten

Door het bestuur zijn per vestiging vertrouwenspersonen benoemd. Ook heeft het bestuur een externe vertrouwenspersoon benoemd. Bij sommige aangelegenheden kan het drempel verhogend zijn om te moeten klagen bij een persoon van een ander geslacht. Indien de noodzaak hiertoe aanwezig is kunt u te allen tijde een beroep doen op de interne vertrouwenspersonen van de andere vestiging van het Jan van Brabant College.

Interne vertrouwenspersonen:

Vestiging Molenstraat:

Mevrouw I. Dollee-Lam, Warandelaan 52, 5707 CV Helmond, telefoon 0492-476362, e-mail: i.dollee@janvanbrabant.nl

Dhr. C. Nguyen, Elandlaan 14, 5704 DG Helmond, telefoon 0492-524535, e-mail: c.nguyen@janvanbrabant.nl

Vestiging Deltaweg:

Mevrouw M. van Kempen-van Dijk, Hertog Hendriklaan 6, 5737 CV Lieshout, telefoon 0499-4222736, e-mail: m.vankempen@janvanbrabantcollege.nl

Nevenvestiging Gasthuisstraat :

Mevrouw H. Stabel-Tuns, Boordseweg 5, 5671 AP Nuenen, telefoon 040-2840341, e-mail: h.stabel@janvanbrabant.nl

Externe onafhankelijke vertrouwenspersoon:

De heer J. Hamacher, Jan den Bellemanstraat 12.
5701 BA Helmond, telefoon 06-42997159,
e-mail: j.hamacher@upcmail.nl.

Landelijke Klachtencommissie voor het Openbaar Onderwijs. Een meningsverschil is soms van dien aard, dat iemand hierover extern een klacht wil indienen. Voor de school is daarom een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen, die bij de school betrokken is, in te zien op de administratie van de school (te bevragen bij mw. P. Ruijsink). De school is voor behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de "Landelijke Klachten Commissie Onderwijs" (LKC). De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt na een hoorzitting of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. U kunt een klacht rechtstreeks of via het schoolbestuur schriftelijk bij de LKC indienen. In algemene zin streeft de school ernaar een klacht in eerste instantie rechtstreeks en in goed overleg met betrokkenen op te lossen.

De LKC is te bereiken bij:

Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
tel: 030-2809590
fax 030-2809591

U kunt ook de website raadplegen www.onderwijsgeschillen.nl of een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl

Veiligheid

Indien er vermoeden is van strafbare feiten, zaken of gedragingen die niet getolereerd kunnen worden heeft de school en/of de politie het recht om controles te doen. Dit geldt voor zowel kluisjes, tassen en preventief fouilleren, het in beslag nemen van wapens en het doen van aangifte.

Drugsbeleid

Alle scholen van voortgezet onderwijs in Helmond besteden aandacht aan de mogelijke risico's van drugs. Daarnaast hebben zij

gezamenlijk onderstaande regels afgesproken. Deze regels gelden overigens ook voor andere strafbare feiten. Het in bezit hebben, verstrekken en/of gebruiken van drugs is niet toegestaan. Er volgen altijd maatregelen die kunnen leiden tot schorsing en bij herhaling tot definitieve verwijdering. Bij verkoop of verstrekken van drugs wordt onmiddellijk een procedure tot verwijdering gestart. Bij gebruik en/of bezit van harddrugs wordt in alle gevallen de politie ingeschakeld.

Contact ouders/verzorgers – school

Samenspel tussen ouders/verzorgers en school is noodzakelijk voor het bevorderen van het welbevinden en de prestatie van leerlingen op school. De belangstelling van ouders/verzorgers kan zich uiten in het onderhouden van de contacten met de afdelingsleider, de coördinator, de klassenmentoren en de docenten. Men kan altijd na leestijd een afspraak maken met de docenten van Jan van Brabant college Gasthuisstraat.

Jongerencoach/opvoeddeskundige

Op het Jan van Brabant College is opvoedondersteuner/opvoeddeskundige beschikbaar. Zij houdt zich in overleg met het zorgteam en op initiatief van de coördinator bezig met het begeleiden van leerlingen. De schoolmaatschappelijk werkende is via school altijd bereikbaar.

Leerplicht en kwalificatieplicht

Jongeren tussen de 5 en 18 jaar moeten onderwijs volgen. Totdat ze een startkwalificatie hebben of 18 jaar worden. Voor leerlingen van 5 tot 16 jaar heet dit de leerplicht. Voor jongeren tussen 16 en 18 jaar heet dit de kwalificatieplicht.

Verschil leerplicht en kwalificatieplicht

Ouders of verzorgers van jongeren tussen de 5 en 16 jaar moeten hun kinderen inschrijven op school. Volgens de leerplichtwet moeten jongeren ook echt naar die school gaan. Jongeren die na hun 16e nog geen startkwalificatie hebben, moeten tot hun 18e onderwijs volgen en ingeschreven staan op school. Een startkwalificatie is een vwo-diploma, havodiploma of mbo-diploma op niveau 2 of hoger.

Leerplicht begint bij 5 jaar

Alle kinderen tussen 5 en 16 jaar die in Nederland wonen zijn leerplichtig. Dit geldt ook voor kinderen met een andere nationaliteit en nieuwkomers (asielzoekers en vreemdelingen). Soms is vrijstelling van de leerplicht mogelijk. Kinderen moeten uiterlijk de 1e dag van de nieuwe maand nadat zij 5 zijn geworden naar school.

Kinderen van 4 jaar niet leerplichtig

De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Maar kinderen van 4 jaar vallen niet onder de leerplicht. U bent dus niet strafbaar als u uw 4-jarige kind thuis houdt. De leerplichtambtenaar kan hier niets tegen doen.

Leerplicht tot 16 jaar

De leerplicht duurt tot en met het einde van het schooljaar. Als uw kind 16 jaar wordt, dan moet hij of zij het schooljaar dus nog afmaken. Een schooljaar loopt van 1 augustus tot en met 31 juli. Als uw kind minimaal 12 volledige schooljaren naar school is geweest, is de leerplicht ook afgelopen. Een groep overslaan telt ook mee als volledig schooljaar.

Kwalificatieplicht: uitgangspunten

Jongeren tussen 16 en 18 jaar moeten onderwijs volgen tot zij een startkwalificatie hebben. Een startkwalificatie is (minimaal)

een havodiploma, vwo-diploma of een mbo-diploma op niveau 2 of hoger.

De kwalificatieplicht is een van de maatregelen van de Rijksoverheid om schooluitval van jongeren tegen te gaan. Ook moet de maatregel de kansen van startende jongeren op de arbeidsmarkt vergroten. Jongeren moeten de kwalificatieplicht vervullen door volledig dagonderwijs te volgen. Volgt een leerling de beroepsbegeleidende leerweg (bb) in het mbo? Dan kan hij leren en werken combineren.

De kwalificatieplicht is geregeld in de Leerplichtwet.

Rol werkgevers bij kwalificatieplicht

Naast de leerplichtambtenaar en de school hebben ook ouders en werkgevers een rol bij het toezicht op de kwalificatieplicht. Een werkgever die een werknemer onder de 23 jaar aanneemt zonder startkwalificatie, kan ervoor zorgen dat deze werknemer alsnog een startkwalificatie haalt. Bijvoorbeeld door de opleiding van de werknemer te betalen. Of door toe te staan dat de jongere per week een aantal uur werktijd mag inzetten voor studie.

Verplichtingen leerlingen van 12 jaar en ouder

Jongeren van 12 jaar en ouder hebben een aantal bijzondere verplichtingen op grond van de Leerplichtwet:

De rechter kan ze persoonlijk aanspreken op ongeoorloofd schoolverzuim en spijbelen. Als ze zelfstandig wonen, moeten zij de school zelf op de hoogte brengen van ziekte. Of van andere omstandigheden die hen verhinderen naar school te gaan.

Toezicht op leerplicht en kwalificatieplicht

De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de naleving van de Leerplichtwet. De Inspectie van het onderwijs houdt toezicht op hoe scholen de Leerplichtwet naleven.

Vrijstellingen leerplicht

Ouders kunnen in uitzonderingsgevallen beroep doen op vrijstelling van de leerplicht. Dit kan alleen in uitzonderingsgevallen. Bijvoorbeeld omdat uw kind ongeschikt is om naar school te gaan door lichamelijke of psychische oorzaken.

Verzuimbeleid

Iedere leerling in Nederland moet naar school. Het is niet toege-



staan dat een leerling zonder geldige reden thuis blijft. Door een goed georganiseerde absentieregistratie wordt ongeoorloofd verzuim snel gesignaleerd. Een onderdeel van het registratiesysteem vormt het feit dat bij niet door ouders/verzorgers gemelde absentie op dezelfde dag contact met laatstgenoemden gelegd wordt. Ongeoorloofd verzuim wordt direct gemeld aan de afdeling leerplicht.

Verlof vragen

Als er feesten of andere bijzondere gelegenheden zijn, waar u graag vrij voor zou willen hebben dient u minimaal zes weken van te voren een schriftelijk verzoek in te dienen. Ook een afspraak bij de dokter, advocaat of gemeente moet schriftelijk of telefonisch aan de administratie van de school doorgegeven worden. Verlof voor langere duur loopt via de gemeente afdeling leerplicht.

Sport

Wij sporten in onze eigen sportzalen. **Als het weer het toelaat sporten we buiten.** De leerlingen mogen tijdens de gymles geen gymshoenen met zwarte zolen dragen. Ook is het niet toegestaan om met sportschoenen die buiten gedragen zijn, te sporten in de sportzaal. Dus schone sportschoenen met witte, grijze of lichte zolen, die niet afgeven. Ook is het verplicht om voor de sportlessen het schoolshirt en sportbroek naar eigen keuze (kort/lang) te dragen. Bij een blessure wordt de les op de tribune gevolgd. Een leerling dient te allen tijde de sportkleding bij zich bij te hebben. Als een leerling langere tijd niet mag sporten, moet hij een brief hebben van de dokter. Bij een langdurige blessure krijgt de leerling een vervangende opdracht.

Aanschaffen:

- sportschoenen
- (korte) sportbroek

Een sportshirt krijgen de leerlingen via school.

Buitenschoolse activiteiten

- schoolfeesten
- mentordag
- schoolreis
- sportdag
- maatschappelijke stage



Adres- en/of telefoonwijziging

Bij verhuizing willen wij graag het nieuwe adres hebben. Nieuw adres of een nieuw telefoonnummer altijd doorgeven aan de administratie.

Aanmelden

Voor het aanmelden van nieuwe leerlingen kunt u een afspraak maken voor een intakegesprek tot en met de sluitingsdatum (zie hieronder). De leerling moet een identiteitskaart of paspoort meenemen van hemzelf en van ouder(s)/verzorger(s). Ook een uitgebreid uittreksel uit de gemeentelijke basisadministratie (GBA) waarop de Vestigingsdatum in Nederland vermeld staat is verplicht. Na het intakegesprek wordt nadat alle gegevens op school zijn, beoordeeld of de leerling geplaatst kan worden en in welke klas hij start. In de dag- en jaarindeling is te vinden wanneer er startmomenten gedurende het schooljaar zijn.

De sluiting- en start data zijn:

- 25 aug 2017 is sluitingsdatum voor start periode 1 op ma 28 aug, 28 aug is start periode 1
- 30 sept 2017 is sluitingsdatum voor start periode 2 op ma 13 nov, 13 nov start periode 2
- 9 dec 2017 is sluitingsdatum voor start periode 3 op ma 5 feb, 5 feb 2018 is start periode 3
- 17 mrt 2018 is sluitingsdatum voor start periode 4 op ma 7 mei, 7 mei 2018 is start periode 4
- 17 aug 2018 is sluitingsdatum voor start periode 1 om ma 20 aug 2018 (Schooljaar 18/19)

V Dag- en jaarindeling

AUGUSTUS

Dinsdag 29 augustus:

SEPTEMBER

Donderdag 14 september:

Vrijdag 29 september:

OKTOBER

Ma 16 okt t/m Vrij 20 okt:

Maandag 23 oktober:

NOVEMBER

Donderdag 2 november:

Donderdag 9 november:

Donderdag 9 november:

Vrijdag 10 november:

Maandag 13 november:

Donderdag 16 nov.:

Donderdag 23 november:

DECEMBER

Dinsdag 5 december:

Vrijdag 9 december:

Vrijdag 22 december:

Ma 25 dec t/m vrij 5 jan:

JANUARI

Maandag 8 januari:

Donderdag 18 januari:

Ma 22 jan t/m Vrij 26 jan:

Donderdag 25 januari:

FEBRUARI

Donderdag 1 februari:

Donderdag 1 februari:

Vrijdag 2 februari:

Zondag 4 februari:

Maandag 5 februari:

Ma 12 febr t/m Vrij 16 febr:

Maandag 19 februari:

MAART

Woensdag 14 maart:

Vrijdag 17 maart:

8.50 uur

Eerste schooldag met introductie en aansluitend start lessen volgens lesrooster.

6e en 7e lesuur vervalt i.v.m. training docenten.

Sluitingsdatum aanmelden nieuwe leerlingen voor periode 2. Start 13 november a.s.

Herfstvakantie.

Huiswerkvrij.

Einde periode 1. Voortgangsgesprekken.

Voortgangsgesprekken ouders.

Voortgangsgesprekken ouders. **1e rapport.**

Sportdag.

Start nieuwe leerlingen periode 2.

Mentordag.

Schoolfeest.

Studiedag personeel, leerlingen zijn vrij.

Sinterklaasviering.

Sluitingsdatum aanmelden nieuwe leerlingen voor periode 3. Start 5 februari a.s.

Kerstontbijt en Kerstviering.

Kerstvakantie.

Huiswerkvrij.

Bepalen voorlopige adviezen uitstroomleerlingen.

Drempelonderzoeken en IQ-test.

t.b.v. aanvraag LWOO/PrO-beschikking lichting 1.

Einde periode 2. Voortgangsgesprekken.

Voortgangsgesprekken ouders.

Voortgangsgesprekken ouders. **2e rapport.**

Sportdag.

Open dag Jan van Brabant college Deltaweg en Jan van Brabant college

Molenstraat.

Start nieuwe leerlingen periode 3

Voorjaars/carnavalsvakantie.

Huiswerkvrij.

Maatschappelijke stage voor leerlijn 2 en leerlijn 3 voor de leerlingen die uitstromen.

Sluitingsdatum aanmelden nieuwe leerlingen voor periode 4. Start 7 mei a.s.

Woensdag 21 maart:
Woensdag 28 maart:
Ma 26 maart t/m Vrij 30 maart:

APRIL

Maandag 2 april:
Maandag 9 april:
Donderdag 12 april:
Donderdag 19 april:
Donderdag 19 april:
Vrijdag 20 april:
Maandag 23 april t/m 4 mei:

MEI

Maandag 7 mei:
Maandag 7 mei:
Woensdag 9 mei:
Donderdag 10 mei:
Vrijdag 11 mei:
Maandag 21 mei:

JUNI

Vrijdag 1 juni:
Donderdag 14 juni: 14.00-16.00 uur
Vrijdag 22 juni: 8.50-12.10 uur
Ma 25 juni en Dins 26 juni: 8.50-12.10 uur
Woensdag 27 juni: 8.50-14.45 uur
Woensdag 27 juni: 15.00- 16.30 uur
Donderdag 28 juni: 8.50-12.55 uur
Donderdag 28 juni: 14.00-16.00 uur
Donderdag 28 juni: 18.00-20.00 uur
Vrijdag 29 juni: 8.50-12.10 uur

JULI

Maandag 2 t/m 6 juli:
Vrijdag 6 juli: 10.00-11.30 uur
Ma 9 juli t/m vrijdag 17 aug:

Augustus 2018

Vrijdag 17 aug:
Dinsdag 21 augustus:

Maatschappelijke stage voor leerlijn 2 en leerlijn 3 voor de leerlingen die uitstromen.
Maatschappelijke stage voor leerlijn 2 en leerlijn 3 voor de leerlingen die uitstromen.
Drempelonderzoeken en IQ-test. t.b.v. aanvraag LWOO/PrO-beschikking lichting 2.

Tweede paasdag vrij
Studiedag docenten, leerlingen zijn vrij
Einde periode 3. Voortgangvergadering
Voortgangsgesprekken ouders
Voortgangsgesprekken ouders. **3e rapport**
Sportdag.
Meivakantie.

Huiswerk vrij.
Start nieuwe leerlingen periode 4
Schoolreisje Efteling.
Hemelvaart vrij.
Vrij.
Tweede Pinksterdag vrij.

Personeelsdag, leerlingen vrij.
Vorbereiding toetsronde en kluisleutel inleveren.
Toetsronde alle klassen.
Toetsronde alle klassen.
Taalorp, boeken inleveren. **Einde periode 4.**
Voortgangvergadering.
Sportdag.
Voortgangsgesprekken.
Voortgangsgesprekken.
Schoolfeest en afscheid.

Uitwerkweek docenten
Afluitende plenaire vergadering.
Zomervakantie.

Sluitingsdatum aanmelden nieuwe leerlingen voor schooljaar 18/19
welke gaan starten op dinsdag 21 augustus.
Start eerste schooldag om 8.50 uur met introductie.

**Administratie van Jan van Brabant College Gasthuisstraat is dagelijks bereikbaar van 8.15 uur tot 12.30 uur.
Tel: 0492-549448 met uitzondering van vakanties.**

VI DAGELIJKE GANG VAN ZAKEN

► Lestijden:

maandag t/m vrijdag	
1 ^e lesuur	08.50- 09.35 uur
2 ^e lesuur	09.35- 10.20 uur
3 ^e lesuur	10.20- 11.05 uur
Pauze	11.05- 11.25 uur
4 ^e lesuur	11.25- 12.10 uur
5 ^e lesuur	12.10- 12.55 uur
Pauze	12.55- 13.15 uur
6 ^e lesuur	13.15- 14.00 uur
7 ^e lesuur	14.00- 14.45 uur

LET OP: Leerlingen dienen
UITERLIJK om 15.00 uur de
school EN het schoolplein
te hebben verlaten.

► Bereikbaarheid:

Ziekmelden en afspraken maken kan bij de secretaresse, administratie.

Maandag t/m vrijdag van 8.00- 09.30 uur.

Telefoon: 0492-549448

Wilt u rechtstreeks praten met één van de docenten, dan kunt u ook hiervoor een afspraak maken met de secretaresse.

In dringende gevallen kunt u buiten schooltijden van Jan van Brabant college Gasthuisstraat, het Jan van Brabant College Deltaweg bellen: tel. 0492-510306, Deltaweg 205 5709 AB Helmond, of de heer C. Kuijpers, Mobiel: 06-57556969

► Vakantierooster: schooljaar 2017/2018

Herfstvakantie:	16 t/m 20 oktober 2017.
Studiedag:	9 november 2017.
Kerstvakantie:	25 december 2017 t/m 5 januari 2018.
Carnavalsvakantie:	12 t/m 16 februari 2018.
Tweede Paasdag:	2 april 2018.
Studiedag:	9 april 2018.
Meivakantie:	23 april t/m 4 mei 2018.
Hemelvaart:	10 en 11 mei 2018.
Tweede Pinksterdag:	21 mei 2018.
Personeelsdag:	1 juni.
Zomervakantie:	9 juli t/m 17 augustus 2018.



VII Financiën

► Informatie vrijwillige ouderbijdrage

Overeenkomst en algemene voorwaarden ouderbijdrage:

Partijen:

College van bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Jan van Brabant, bevoegd gezag van het Jan van Brabant College vestiging Molenstraat en Jan van Brabant College vestiging Deltaweg te Helmond, vertegenwoordigd door de vestigingsdirecteuren hierna te noemen 'de school'

èn

'de ouder(s)/verzorger(s)', wettelijk vertegenwoordiger van de leerling.

Ouderbijdrage

De school organiseert activiteiten en biedt diensten aan die het onderwijs verrijken, maar niet vergoed worden door de overheid. Daarmee worden o.a. bedoeld aanvullend lesmateriaal, activiteiten zoals buitenlesactiviteiten/excursies/reizen en het gebruik van diverse materialen en diensten. Om de niet door de overheid vergoede kosten te kunnen bekostigen, vraagt de school voor deze schoolkosten een eigen bijdrage (zogenaamde vrijwillige ouderbijdrage) van maximaal € 70,- aan de ouders/verzorgers van de leerling.

Daar de ouderbijdrage **vrijwillig** is, is de ouder niet verplicht deze overeenkomst aan te gaan. De toelating van de leerling tot de school is niet afhankelijk van betaling van deze ouderbijdrage. De ouderbijdrage wordt jaarlijks voorgelegd aan het ouder-/leerlingdeel van de medezeggenschapsraad en vastgesteld door het bestuur van de stichting fondsen beheerder van deze ouderbijdragen. Het ouder-/leerlingdeel van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht inzake de hoogte van de ouderbijdrage per activiteit.

De school stelt gratis lesmaterialen zoals leerboeken, werkboeken, dvd's, examenbundels, project- en tabellenboeken en licenties voor online leerboeken/chromebooks/materiaal beschikbaar. Schriften, multomappen, rekenmachines, sportkleding, gereedschap, beschermende kleding/bril, usb-stick, laptops, notebooks, tablets, atlanten, woordenboeken, lees- en literatuurboeken, en de kosten van specifieke ict-applicaties, buitenlandse reizen, excursies etc. komen voor rekening ouders. Indien excursies onderdeel zijn van het lescurriculum dan zijn ze op rekening scholen. De gratis schoolboeken worden geleverd via Iddink VO. De school kan een (vrijwillige) borg vragen, maar de ouder/verzorger hoeft deze niet te betalen. De schade aan de gratis verstrekte leermaterialen kan via een school verrekend worden op de vrijwillig betaalde borg of rechtstreeks op de leerling c.q. ouder/verzorger verhaald worden.

Partijen komen het volgende overeen m.b.t. de vrijwillige ouderbijdrage:

artikel 1 Partijen

De ouder/verzorger verbindt zich tegenover de school een bijdrage te betalen die overeenkomt met het totaal van de af te nemen activiteiten/diensten. Niet intekenen op een activiteit/dienst dan wel niet (tijdige) betaling betekent dat de leerling niet mee kan doen aan bewuste activiteit of geen gebruik mag maken van een bepaalde dienst. De school zorgt in het geval van niet meedoen om bovengenoemde reden o.a. voor alternatieve opdrachten die voldoen aan de gestelde leerdoelen.

artikel 2 Betaling

De ouder ontvangt een machtiging ter betaling van maximaal € 70,-. De ouder kan ook op een ander wijze betalen. Ook betaling in termijnen is mogelijk.

artikel 3 Duur van de overeenkomst

De ouderbijdrage van maximaal € 70,- heeft betrekking op het gehele schooljaar (2017/2018); een schooljaar loopt van 1 augustus tot en met 31 juli van het daarop volgende jaar. Voor de leerling die gedurende het schooljaar wordt toegelaten, dan wel de school verlaat, wordt de vrijwillige ouderbijdrage

geheven met ingang van, respectievelijk tot het einde van het kwartaal waarin de datum van inschrijving, of uitschrijving valt. Vooruitbetaalde bedragen worden gerestitueerd.

artikel 4 Reductie en kwijtschelding

§Indien ouders de ouderbijdrage willen, maar niet kunnen betalen, kunnen ze afhankelijk van hun inkomen en het aantal leerlingen op school in aanmerking komen voor een tegemoetkoming in de schoolkosten. Voor meer informatie hierover zie o.a. de informatie van Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) www.ocw-duo.nl, de informatie van de Stichting Leergeld www.leergeld.nl en de schoolgids.

De school kan de vrijwillig overeengekomen ouderbijdrage op schriftelijk verzoek ook kwijtschelden dan wel gedeeltelijk kwijtschelden, daarbij rekening houdend met de tegemoetkoming in de schoolkosten van DUO en/of de Stichting Leergeld. Deze verzoeken dienen uiterlijk half oktober bij de vestigingsdirecteur ingediend zijn. Opmerking: daar waar ouder/verzorger staat moet soms gelezen worden ouder/verzorger of meerderjarige leerlingen.

➤ Kluisjes

De kluisjes zijn op school gratis. Aan het begin van het schooljaar tekent men voor ontvangst kluisleutel. Op het einde van het schooljaar lever je de kluisleutel weer in. Men is zelf verantwoordelijk voor de kluisleutel. Is men de kluisleutel kwijt, dan meld je dit bij de administratie. Er wordt dan € 10.00 in rekening gebracht om een nieuwe kluisleutel te laten maken. Heb je op het einde van het schooljaar je sleutel niet meer, dan wordt ook € 10.00 in rekening gebracht.

➤ Ongevallenrisico van de leerling

De school heeft al haar leerlingen en het personeel collectief verzekerd tegen ongevallen. Deze verzekering is geldig voor 24 uur tijdens normale schooldagen en tijdens activiteiten die door en onder toezicht van de school worden georganiseerd.

Verzekering algemeen

De volgende zaken zijn voor u van belang:

- De leerling is verzekerd gedurende de tijd dat de leerling onder

toezicht staat van de school.

- De leerling is NIET verzekerd en de school wijst, onverlet eventueel cameratoezicht, aansprakelijkheid af: indien hij/zij zonder toestemming van de schoolleiding het schoolterrein verlaat;
- Bij beschadiging, verlies en/of diefstal van privé eigendommen zoals bijvoorbeeld kleding, tassen, mobiele telefoons, muziekdragers, laptops enz. Deze risico's zijn voor rekening van de leerling zelf;
- Bij beschadiging aan eigendommen van de school of medeleerlingen;
- als hij/zij op weg is van huis naar school en terug;
- bij schade, die het gevolg is van het houden, gebruiken en besturen van motorrijtuigen (o.a. auto's, scooters, bromfietsen).

Ter voorkoming van diefstal en verlies adviseren wij de leerlingen waardevolle spullen thuis te laten. Als dit niet mogelijk is, dienen de leerlingen hun kluisjes te gebruiken (met name tijdens lesuren) en hun bezittingen te merken met hun naam. Het Jan van Brabant College is nooit aansprakelijk voor welke schade of verlies van persoonlijke eigendommen van de leerlingen dan ook. Ook als waardevolle spullen door ongeoorloofd gebruik in beslag zijn genomen.

Schade die een leerling toebrengt aan eigendommen van de school worden op kosten van de leerling hersteld. Voor zaken die onder de verzekering vallen geldt een eigen risico van € 100,- per gebeurtenis.

➤ Tegemoetkoming schoolkosten minderjarigen

Ouders met minderjarige kinderen in het vo kunnen een tegemoetkoming in de schoolkosten aanvragen bij de Informatie Beheer Groep. Dit gebeurt op basis van de 'Wet Tegemoetkoming Onderwijsbijdrage en Schoolkosten' (WTOS). Het inkomen van de ouders van twee jaar vóór de aanvraag bepaalt de hoogte van de tegemoetkoming. De inkomensgrens om in aanmerking te komen voor een maximale tegemoetkoming ligt rond €35.245,-. Boven dit bedrag kunnen ouders een gedeeltelijke tegemoetkoming krijgen. De hoogte van de tegemoetkoming neemt gelijkmatig af, naarmate het inkomen hoger is. Is het huidige inkomen ten opzichte van twee jaar daarvoor

met minimaal vijftien procent gedaald en houdt de daling naar verwachting minimaal drie jaar aan, dan kunnen ouders bij de IB-Groep een verzoek indienen tot verlegging van het peiljaar. Er wordt dan gekeken naar het huidige inkomen. De website van de IB-Groep biedt meer informatie over het aanvragen van een tegemoetkoming. Aanvraagformulieren zijn op de administratie van de school verkrijgbaar.

➤ **TEGEMOETKOMING STUDIEKOSTEN VANAF 18 JAAR**

Scholieren in het voortgezet onderwijs en het volwassenonderwijs van achttien jaar en ouder kunnen een tegemoetkoming aanvragen bij de IB-Groep. Deze bestaat uit een basistoelage en een eventuele aanvullende toelage. De aanvulling is afhankelijk van de hoogte van het inkomen van de ouders. Een ov-studentenkaart maakt geen onderdeel uit van de tegemoetkoming.

➤ **Leergeld**

Stichting Leergeld Helmond wil Helmondse kinderen van 4 tot 18 jaar, van wie de ouders een laag inkomen hebben, toch mee laten doen aan allerlei activiteiten die voor hun persoonlijke ontwikkeling van belang zijn. Deelname aan het verenigingsleven zoals sport, muziek, toneel of scouting en deelname aan werkweken en schoolreisjes. Ook de aanschaf van een fiets vanaf groep 7 (verkeersexamen) of een computer (voortgezet onderwijs) behoort tot de mogelijkheden.

Kunt u de kosten niet meer betalen?

Leergeld kan u misschien helpen. Wilt u meer weten neem contact op met Leergeld Helmond, Braakse Bosdijk 2, 5703 HZ Helmond.

Tel: 0492-522828 of via leergeld.helmond@planet.nl of via de site www.leergeldhelmond.nl



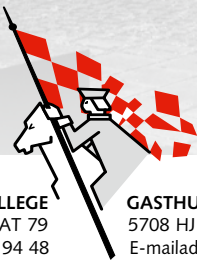
VIII Schoolregels

1. Heb respect voor iedereen.
2. Luister naar de leerkracht.
3. Ga zorgvuldig om met de spullen van jezelf en van een ander.
4. We zijn samen verantwoordelijk voor het meubilair, de materialen in de klas en het schoonhouden van de school.
5. In de school ben je rustig.
6. Onder schooltijd mag je de school niet verlaten, behalve om naar de sport te gaan. Onder schooltijd mag je de school niet verlaten. Je mag niet zelf ziek naar huis. Er is altijd toestemming nodig van de schoolleider, coördinator of de administratie.
7. Als je ziek bent, laten je ouders/ verzorgers dat vóór 9.30 uur (half tien) weten. (0492-549448)
8. Plan alle privé-afspraken na schooltijd.
9. Als je te laat bent haal je een briefje op bij de administratie voordat je naar de les gaat. Vervolgens meld je je de volgende dag om 8.20 uur.
10. Als je niet kunt sporten, moet je een brief van de dokter hebben. Maar je moet altijd aanwezig zijn in de les.
11. Laat geen waardevolle spullen in je jas. Gebruik daarvoor de locker.
12. Op de 1e verdieping mag je telefoon nooit aan staan en mogen er ook geen oordopjes in. Gebruik van WIFI in de pauzes is toegestaan, mits het niet storend is. In de les mag je alleen maar gebruik maken van je telefoon, voor een opdracht, als je toestemming hebt van de docent..
13. In de klas mag je geen pet, capuchon of zonnebril op.
14. Als je een probleem hebt, ga je naar een leerkracht. Los je probleem nooit op met vechten. Vechten is verboden en er volgt altijd straf of schorsing.
15. Alcohol en drugs zijn verboden! Bij vermoeden van gebruik van alcohol en/of drugs heeft de school het **recht** om een test af te nemen.
16. Wapens zijn **nooit** toegestaan ook geen speelgoedwapens, sleutelhangers, aanstekers e.d. die er uitzien als een wapen (mesje/pistool).
17. Het is verboden:
 - om kauwgom te eten.
 - om Energy drank te drinken.
 - om te roken.
18. **LET OP:** Leerlingen dienen **UITERLIJK** om 15.00 uur de school **EN** het schoolplein te hebben verlaten





JAN VAN BRABANT COLLEGE
GASTHUISSTRAAT 79
Tel. 0492-54 94 48



GASTHUISSTRAAT School voor anderstaligen
5708 HJ HELMOND
E-mailadres: gasthuisstraat@janvanbrabant.nl